



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO: Un gobierno cercano a la gente, el poder de servir
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030101 Conducción de las políticas de gobierno
PROYECTO: 0103010101 Relaciones públicas
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye las acciones que favorezcan el desarrollo de un gobierno democrático que impulse la participación social y ofrezca servicio de calidad en el marco de legalidad y justicia, para elevar las condiciones de vida de la población.
DEPENDENCIA GENERAL: A00 DIRECCION GENERAL
DEPENDENCIA AUXILIAR: A00 DIRECCION GENERAL

Numero NF 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Tasa de variación en la ejecución de mecanismos e instrumentos de participación social.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: $((\text{Mecanismos e instrumentos de participación social realizados para la conformación de Políticas Públicas Municipales en el año actual} / \text{Mecanismos e instrumentos de participación social realizados para la conformación de Políticas Públicas Municipales en el año anterior}) - 1) * 100$
INTERPRETACIÓN: Representa los mecanismos e instrumentos de participación social realizados para la conformación de Políticas Públicas Municipales como los acuerdos y minutas de trabajo que se realizan con la ciudadanía.
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 4
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: La población participa y coadyuva en la implementación y aplicación de mecanismos e instrumentos de participación social
LINEA BASE: 4 Año anterior
FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
TIPO DE INDICADOR: Estratégico

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Mecanismos e instrumentos de participación social realizados para la conformación de Políticas Públicas Municipales en el año actual	Actas de acuerdos y minutas	Sumable	0.00	0.00	0.00	4.00	4.00
Mecanismos e instrumentos de participación social realizados para la conformación de Políticas Públicas Municipales en el año anterior	Actas de acuerdos y minutas	Sumable	0.00	0.00	0.00	4.00	4.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: La población participa y coadyuva en la implementación y aplicación de mecanismos e instrumentos de participación social
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Actas de acuerdo de cada foro realizado, encuestas, buzón de opinión ciudadana, estudios e investigaciones académicas y sociales, registro de demandas ciudadana, consulta popular a través de medios electrónicos y recepción de documentos, directorios y propuestas en las instancias auxiliares del COPLADEMUN
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Reuniones institucionales con autoridades y dependencias Municipales, Estatales y Federales; Reuniones con Organizaciones civiles o sociales registradas realizadas. Integración de propuestas ciudadanas a las políticas públicas municipales. Reuniones de consejo.
Reuniones institucionales con los COPACI'S (Consejos de participación ciudadana) y autoridad



ELABORÓ
MTRA. KARLA MARÍA ARZATE MARTÍNEZ

VALIDÓ
ROSA FLORES PICHARDO





Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Un gobierno cercano a la gente, el poder de servir

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030101 Conducción de las políticas de gobierno

PROYECTO: 0103010101 Relaciones públicas

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye las acciones que favorezcan el desarrollo de un gobierno democrático que impulse la participación social y ofrezca servicio de calidad en el marco de legalidad y justicia, para elevar las condiciones de vida de la población.

DEPENDENCIA GENERAL: A00 DIRECCION GENERAL

DEPENDENCIA AUXILIAR: A00 DIRECCION GENERAL

Numero NP 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Tasa de variación en la participación ciudadana registrada en los mecanismos e instrumentos de participación social

FÓRMULA DEL CÁLCULO: $((\text{Participación ciudadana registrada en los mecanismos e instrumentos de participación social para la conformación de políticas públicas municipales en el año actual} / \text{Participación ciudadana registrada en los mecanismos e instrumentos de participación social para la conformación de políticas públicas municipales en el año anterior}) - 1) * 100$

INTERPRETACIÓN: Representa la participación de la ciudadanía para en la construcción de Políticas

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FACTOR DE COMPARACIÓN: 36

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: La Población Municipal está interesada en participar en la construcción de Políticas Públicas

LINEA BASE: 20 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual

TIPO DE INDICADOR: Estratégico

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

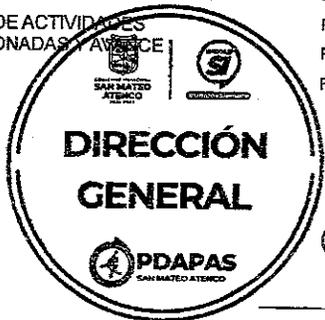
VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Participación ciudadana registrada en los mecanismos e instrumentos de participación social para la conformación de políticas públicas municipales en el año actual	Propuestas ciudadanas	Sumable	0.00	0.00	0.00	36.00	36.00
Participación ciudadana registrada en los mecanismos e instrumentos de participación social para la conformación de políticas públicas municipales en el año anterior	Propuestas ciudadanas	Sumable	0.00	0.00	0.00	36.00	36.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: La Población Municipal está interesada en participar en la construcción de Políticas Públicas

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Listas de asistencia de cada foro realizado, Encuesta, Estudios Solicitudes, Directorio.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Reuniones institucionales con autoridades y dependencias Municipales, Estatales y Federales ; Reuniones con Organizaciones civiles o sociales registradas realizadas. Integración de propuestas ciudadanas a las políticas públicas municipales. Reuniones de consejo.

REUNIONES INSTITUCIONALES CON LOS COPACI'S (Consejos de participación ciudadana) y autoridad.



ELABORO
[Signature]
MTRA. KARLA MARÍA ARZATE MARTÍNEZ

VALIDO
[Signature]
ROSA FLORES PICHARDO





Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:

Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO:

Un gobierno cercano a la gente, el poder de servir

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

01030101 Conducción de las políticas de gobierno

PROYECTO:

0103010101 Relaciones públicas

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Incluye las acciones que favorezcan el desarrollo de un gobierno democrático que impulse la participación social y ofrezca servicio de calidad en el marco de legalidad y justicia, para elevar las condiciones de vida de la población.

DEPENDENCIA GENERAL:

A00 DIRECCION GENERAL

DEPENDENCIA AUXILIAR:

A00 DIRECCION GENERAL

Numero NC 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:

Porcentaje de demandas ciudadanas para la construcción de las políticas públicas municipales atendidas.

FÓRMULA DEL CÁLCULO:

(Demandas ciudadanas para la construcción de las políticas públicas municipales atendidas/Demandas ciudadanas para la construcción de políticas públicas municipales registradas)*100

INTERPRETACIÓN:

Representa las Demandas ciudadanas para la construcción de las políticas públicas como los acuerdos y minutos de trabajo que se realizan con la ciudadanía en general para la implementación de mecanismos de integración

DIMENSIÓN QUE ATIENDE:

Eficiencia

FACTOR DE COMPARACIÓN:

36

FRECUENCIA DE MEDICIÓN:

Semestral

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

La Población Municipal está interesada en participar en la construcción de Políticas Públicas por lo que se implementas mecanismos de integración.

TIPO DE INDICADOR:

Gestión

LINEA BASE

20 Año anterior

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Demandas ciudadanas para la construcción de las políticas públicas municipales atendidas	Registro de control de demanda	Sumable	0.00	18.00	0.00	18.00	36.00
Demandas ciudadanas para la construcción de políticas públicas municipales registradas	Registro de control de demanda	Sumable	0.00	18.00	0.00	18.00	36.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	100.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

La Población Municipal está interesada en participar en la construcción de Políticas Públicas por lo que se implementas mecanismos de integración

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Registros /Bases de datos

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Reuniones institucionales con autoridades y dependencias Municipales, Estatales y Federales y Reuniones con Organizaciones civiles o sociales registradas realizadas.

Integración de propuestas ciudadanas a las políticas públicas municipales. Reuniones de consejo.

Reuniones institucionales con los COPACI'S (Consejos de participación ciudadana) y autoridad.



ELABORÓ
[Signature]

MTRA. KARLA MARÍA ARZATE MARTÍNEZ

VALIDÓ
[Signature]

ROSA FLORES PICHARDO





Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:

Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO:

Un gobierno cercano a la gente, el poder de servir

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

01030101 Conducción de las políticas de gobierno

PROYECTO:

0103010101 Relaciones públicas

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Incluye las acciones que favorezcan el desarrollo de un gobierno democrático que impulse la participación social y ofrezca servicio de calidad en el marco de legalidad y justicia, para elevar las condiciones de vida de la población.

DEPENDENCIA GENERAL:

A00 DIRECCION GENERAL

DEPENDENCIA AUXILIAR:

A00 DIRECCION GENERAL

Numero NC 2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:

Porcentaje de políticas públicas municipales realizadas.

FÓRMULA DEL CÁLCULO:

(Políticas públicas municipales realizadas/Políticas públicas municipales programadas)*100

INTERPRETACIÓN:

Representa los acuerdos realizados para la conformación de Políticas Públicas Municipales que se realizan con la ciudadanía en general.

DIMENSIÓN QUE ATIENDE:

Eficiencia

FACTOR DE COMPARACIÓN:

4

FRECUENCIA DE MEDICIÓN:

Semestral

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

La ciudadanía participa en la actualización de las políticas públicas municipales

TIPO DE INDICADOR:

Gestión

LINEA BASE

4 Año anterior.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Políticas públicas municipales realizadas	Actas de acuerdos y minutas	Sumable	0.00	3.00	0.00	1.00	4.00
Políticas públicas municipales programadas	Actas de acuerdos y minutas	Sumable	0.00	3.00	0.00	1.00	4.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	100.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

La ciudadanía participa en la actualización de las políticas públicas municipales.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Actas de acuerdos y minutas de trabajo.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Reuniones institucionales con autoridades y dependencias Municipales, Estatales y Federales

Reuniones con Organizaciones civiles o sociales registradas realizadas.

Reuniones institucionales con los COPACI'S (Consejos de participación ciudadana) y autoridad

Integración de propuestas ciudadanas a las políticas públicas municipales.

Reuniones de consejo.



ELABORÓ
[Signature]

MTRA. KARLA MARÍA ARZATE MARTÍNEZ

VALIDÓ
[Signature]

ROSA FLORES PICHARDO





Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Un gobierno cercano a la gente, el poder de servir

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030101 Conducción de las políticas de gobierno

PROYECTO: 0103010101 Relaciones públicas

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye las acciones que favorezcan el desarrollo de un gobierno democrático que impulse la participación social y ofrezca servicio de calidad en el marco de legalidad y justicia, para elevar las condiciones de vida de la población.

DEPENDENCIA GENERAL: A00 DIRECCION GENERAL

DEPENDENCIA AUXILIAR: A00 DIRECCION GENERAL

Numero NA 1.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de actualización de las políticas públicas municipales.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Políticas públicas municipales actualizadas / Total de políticas públicas municipales) *100

INTERPRETACIÓN: Representa la actualización en la conformación de Políticas Públicas Municipales que se realizan con la ciudadanía en general.

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FACTOR DE COMPARACIÓN: 4

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: La ciudadanía participa en la actualización de las políticas públicas municipales.

LINEA BASE: 4 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Políticas públicas municipales actualizadas	Actas de acuerdos y minutas	Sumable	2.00	1.00	1.00	0.00	4.00
Total de políticas públicas municipales	Actas de acuerdos y minutas	No sumable	2.00	1.00	1.00	0.00	0.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	100.00	100.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: La ciudadanía participa en la actualización de las políticas públicas municipales

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Actas de acuerdos y minutas de trabajo, Listas de asistencia de cada foro realizado, Encuestas, Estudios, Solicitudes.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Reuniones institucionales con autoridades y dependencias Municipales, Estatales y Federales ; Reuniones con Organizaciones civiles o sociales registradas realizadas. Reuniones institucionales con los COPACI'S (Consejos de participación ciudadana) y autoridad.

Integración de propuestas ciudadanas a las políticas públicas municipales. Reuniones de consejo.



MTRA. KARLA MARÍA HERRERA MARTÍNEZ

VALIDÓ
[Signature]
ROSA FLORES PICHARDO





Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Un gobierno cercano a la gente, el poder de servir

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030101 Conducción de las políticas de gobierno

PROYECTO: 0103010101 Relaciones públicas

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye las acciones que favorezcan el desarrollo de un gobierno democrático que impulse la participación social y ofrezca servicio de calidad en el marco de legalidad y justicia, para elevar las condiciones de vida de la población.

DEPENDENCIA GENERAL: A00 DIRECCION GENERAL

DEPENDENCIA AUXILIAR: A00 DIRECCION GENERAL

Numero NA 1.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de reuniones con organizaciones civiles o sociales realizadas.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Reuniones con organizaciones civiles o sociales registradas realizadas/Reuniones con organizaciones civiles o sociales registradas programadas) *100

INTERPRETACIÓN: Representa las reuniones con organizaciones civiles y sociales para generar acuerdos.

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FACTOR DE COMPARACIÓN: 4

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Reuniones con organizaciones civiles o sociales para generar acuerdos.

LINEA BASE: 2 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Reuniones con organizaciones civiles o sociales registradas realizadas	Informe de Actividades, Eviden	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
Reuniones con organizaciones civiles o sociales registradas programadas	Informe de Actividades, Eviden	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Reuniones con organizaciones civiles o sociales para generar acuerdos.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Informe de Actividades, Evidencia Fotográfica, Directorio.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Reuniones institucionales con autoridades y dependencias Municipales, Estatales y Federales ; Reuniones con Organizaciones civiles o sociales registradas realizadas. Reuniones institucionales con los COPACI'S (Consejos de participación ciudadana) y autoridad.

Integración de propuestas ciudadanas a las políticas públicas municipales. Reuniones de consejo.



VALIDÓ
Rosa Flores Pichardo
ROSA FLORES PICHARDO





Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Un gobierno cercano a la gente, el poder de servir

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030101 Conducción de las políticas de gobierno

PROYECTO: 0103010101 Relaciones públicas

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye las acciones que favorezcan el desarrollo de un gobierno democrático que impulse la participación social y ofrezca servicio de calidad en el marco de legalidad y justicia, para elevar las condiciones de vida de la población.

DEPENDENCIA GENERAL: A00 DIRECCION GENERAL

DEPENDENCIA AUXILIAR: A00 DIRECCION GENERAL

Numero NA 1.3

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de propuestas ciudadanas incorporadas a las políticas públicas.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: $(\text{Propuestas ciudadanas incorporadas a las políticas públicas municipales} / \text{Propuestas ciudadanas recibidas a las políticas públicas municipales}) * 100$

INTERPRETACIÓN: Representa las propuestas ciudadanas incorporadas a las políticas públicas

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FACTOR DE COMPARACIÓN: 4

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Propuestas ciudadanas incorporadas a las políticas públicas

LÍNEA BASE: 20 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Propuestas ciudadanas incorporadas a las políticas públicas municipales	Propuesta ciudadana	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
Propuestas ciudadanas recibidas a las políticas públicas municipales	Propuesta ciudadana	Sumable	9.00	9.00	9.00	9.00	36.00
RESULTADO ESPERADO			11.11	11.11	11.11	11.11	11.11

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Propuestas ciudadanas incorporadas a las políticas públicas

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Estudio de Factibilidad. Documento de Análisis de las propuestas vecinales de mejoría administrativa municipal.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Reuniones institucionales con autoridades y dependencias Municipales, Estatales y Federales ; Integración de propuestas ciudadanas a las políticas públicas municipales.

Reuniones con Organizaciones civiles o sociales registradas realizadas. Reuniones de consejo.

Reuniones institucionales con los COPACI'S (Consejos de participación ciudadana) y autoridad.



VALIDÓ

[Signature]

ROSA FLORES PICHARDO





Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Un gobierno cercano a la gente, el poder de servir

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030101 Conducción de las políticas de gobierno

PROYECTO: 0103010101 Relaciones públicas

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye las acciones que favorezcan el desarrollo de un gobierno democrático que impulse la participación social y ofrezca servicio de calidad en el marco de legalidad y justicia, para elevar las condiciones de vida de la población.

DEPENDENCIA GENERAL: A00 DIRECCION GENERAL

DEPENDENCIA AUXILIAR: A00 DIRECCION GENERAL

Numero NA 2.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de reuniones institucionales realizadas con los COPACI's y autoridades auxiliares para desarrollar las políticas públicas municipales.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Reuniones institucionales con los COPACI's y autoridades auxiliares para desarrollar las políticas públicas municipales realizadas/Reuniones institucionales con los COPACI's y autoridades auxiliares para desarrollar las políticas públicas municipales programadas)*100

INTERPRETACIÓN: Representa las reuniones que se tienen con los COPACI'S para llegar a acuerdos y acciones que benefician a la ciudadanía

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FACTOR DE COMPARACIÓN: 8

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Las autoridades auxiliares y COPACI's asisten a las reuniones programadas

LINEA BASE: 6 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

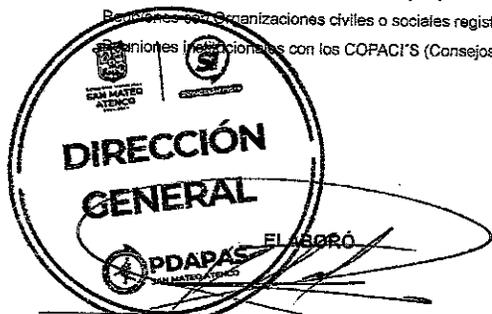
VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Reuniones institucionales con los COPACI's y autoridades auxiliares para desarrollar las políticas públicas municipales realizadas	Actas de acuerdo	Sumable	2.00	2.00	2.00	2.00	8.00
Reuniones institucionales con los COPACI's y autoridades auxiliares para desarrollar las políticas públicas municipales programadas	Actas de acuerdo	Sumable	2.00	2.00	2.00	2.00	8.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Las autoridades auxiliares y COPACI's asisten a las reuniones programadas

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Actas de acuerdos registrados en las reuniones institucionales con los COPACI's y autoridades auxiliares.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Reuniones institucionales con autoridades y dependencias Municipales, Estatales y Federales ; Reuniones con Organizaciones civiles o sociales registradas realizadas.

Integración de propuestas ciudadanas a las políticas públicas municipales.
Reuniones de consejo.



MTRA. KARLA MARÍA ARZATE MARTÍNEZ

VALIDO
[Signature]

ROSA FLORES PICHARDO





Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:

Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO:

Combate a la corrupción.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

01030401 Función pública y combate a la corrupción

PROYECTO:

010304010101 Fiscalización, control y evaluación interna de la gestión pública

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Elevar la calidad y atención de los servicios que se otorgan al pueblo, previniendo actos de corrupción y conflictos de intereses, a través de la selección, capacitación, sensibilización, profesionalización continua, permanencia de las personas servidoras públicas y logro de objetivos; además, promover que todo el personal que desempeñe un empleo, cargo o comisión anteponga los principios, valores y reglas de integridad que rigen el servicio público.

DEPENDENCIA GENERAL:

G00 CONTRALORIA INTERNA

DEPENDENCIA AUXILIAR:

G00 CONTRALORIA INTERNA

Numero NF 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:

Porcentajes de observaciones derivadas de auditorías atendidas por las unidades administrativas.

FÓRMULA DEL CÁLCULO:

(Número de observaciones atendidas por las unidades administrativas/Total de observaciones derivadas de auditorías) *100

INTERPRETACIÓN:

Observaciones derivadas de auditorías atendidas por las unidades administrativas.

DIMENSIÓN QUE ATIENDE:

Eficiencia

FACTOR DE COMPARACIÓN:

12

FRECUENCIA DE MEDICIÓN:

Anual

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

Contribuir al fortalecimiento del Organismo

TIPO DE INDICADOR:

Estratégico

LINEA BASE

0

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de observaciones atendidas por las unidades administrativas	Actas	Sumable	0.00	0.00	0.00	12.00	12.00
Total de observaciones derivadas de auditorías	Actas	Sumable	0.00	0.00	0.00	12.00	12.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Contribuir al fortalecimiento del Organismo

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Registros administrativos de la atención de observaciones derivadas de auditorías

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Fortalecer los controles administrativos que generen un adecuado ejercicio de los recursos públicos

Registros administrativos del seguimiento al cumplimiento del marco normativo.

Campañas de información de las obligaciones de las personas servidoras públicas.

Verificación del cumplimiento de las obligaciones de las personas servidoras públicas.

Capacitación a los obligados en la presentación de la declaración de situación patrimonial como

Verificación de reportes de COCOMOVIS.



CECILIA VALERIANO ROJAS



ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Combate a la corrupción.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030401 Función pública y combate a la corrupción

PROYECTO: 010304010101 Fiscalización, control y evaluación interna de la gestión pública.

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Elevar la calidad y atención de los servicios que se otorgan al pueblo, previniendo actos de corrupción y conflictos de intereses, a través de la selección, capacitación, sensibilización, profesionalización continua, permanencia de las personas servidoras públicas y logro de objetivos; además, promover que todo el personal que desempeñe un empleo, cargo o comisión anteponga los principios, valores y reglas de integridad que rigen el servicio público.

DEPENDENCIA GENERAL: G00 CONTRALORIA INTERNA

DEPENDENCIA AUXILIAR: G00 CONTRALORIA INTERNA

Numero NP 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de auditorías realizadas a las unidades administrativas.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: $(\text{Número de auditorías realizadas en el año} / \text{Total de auditorías previstas a realizar en el año}) * 100$

INTERPRETACIÓN: Auditorías realizadas a las unidades administrativas.

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FACTOR DE COMPARACIÓN: 1

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Auditorías realizadas a las unidades administrativas.

LINEA BASE: 0

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual

TIPO DE INDICADOR: Estratégico

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de auditorías realizadas en el año	Auditorías	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
Total de auditorías previstas a realizar en el año	Auditorías	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Auditorías realizadas a las unidades administrativas.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Informes de auditoría

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Fortalecer los controles administrativos que generen un adecuado ejercicio de los recursos públicos

Registros administrativos del seguimiento al cumplimiento del marco normativo.

Campañas de información de las obligaciones de las personas servidoras públicas.

Verificación del cumplimiento de las obligaciones de las personas servidoras públicas.

Capacitación a los obligados en la presentación de la declaración de situación patrimonial como

Verificación de reportes de COCICOM.



ELABORÓ

MTRA. CECILIA VALERIANO ROJAS



VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO: Combate a la corrupción.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030401 Función pública y combate a la corrupción
PROYECTO: 010304010101 Fiscalización, control y evaluación interna de la gestión pública
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Elevar la calidad y atención de los servicios que se otorgan al pueblo, previniendo actos de corrupción y conflictos de intereses, a través de la selección, capacitación, sensibilización, profesionalización continua, permanencia de las personas servidoras públicas y logro de objetivos; además, promover que todo el personal que desempeñe un empleo, cargo o comisión anteponga los principios, valores y reglas de integridad que rigen el servicio público.
DEPENDENCIA GENERAL: G00 CONTRALORIA INTERNA
DEPENDENCIA AUXILIAR: G00 CONTRALORIA INTERNA

Numero NC 1 No aplica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de capacitaciones en materia de control y vigilancia del servicio público realizadas
FÓRMULA DEL CÁLCULO: $(\text{Capacitaciones en materia de control y vigilancia del servicio público realizadas} / \text{Capacitaciones en materia de control y vigilancia del servicio público programadas}) * 100$
INTERPRETACIÓN:
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN:
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:
LINEA BASE
FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Capacitaciones en materia de control y vigilancia del servicio público realizadas			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Capacitaciones en materia de control y vigilancia del servicio público programadas			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: NO APLICA
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Programas de capacitación. Convocatorias.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Fortalecer los controles administrativos que generen un adecuado ejercicio de los recursos públicos. Registros administrativos del seguimiento al cumplimiento del marco normativo. Campañas de información de las obligaciones de las personas servidoras públicas.

Verificación del cumplimiento de las obligaciones de las personas servidoras públicas.
Capacitación a los obligados en la presentación de la declaración de situación patrimonial como
Verificación de reportes de COCIBOVIS.



ELABORÓ

MTRA. CECILIA VALERIANO ROJAS



VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO: Combate a la corrupción.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030401 Función pública y combate a la corrupción
PROYECTO: 010304010101 Fiscalización, control y evaluación interna de la gestión pública
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Elevar la calidad y atención de los servicios que se otorgan al pueblo, previniendo actos de corrupción y conflictos de intereses, a través de la selección, capacitación, sensibilización, profesionalización continua, permanencia de las personas servidoras públicas y logro de objetivos; además, promover que todo el personal que desempeñe un empleo, cargo o comisión anteponga los principios, valores y reglas de integridad que rigen el servicio público.
DEPENDENCIA GENERAL: G00 CONTRALORIA INTERNA
DEPENDENCIA AUXILIAR: G00 CONTRALORIA INTERNA

Numero NC 2 No aplica
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de campañas de información de las obligaciones realizadas.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Campañas de información de las obligaciones de los servidores públicos realizadas /Campañas de información de las obligaciones de los servidores públicos programadas)*100
INTERPRETACIÓN: Campañas de información de las obligaciones realizadas.
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Campañas de información de las obligaciones realizadas.
LINEA BASE 0

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Campañas de información de las obligaciones de los servidores públicos realizadas	Campaña	Sumable	0.00	2.00	0.00	1.00	3.00
Campañas de información de las obligaciones de los servidores públicos programadas	Campaña	Sumable	0.00	2.00	0.00	1.00	3.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	100.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Campañas de información de las obligaciones realizadas.
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Programas de difusión.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Fortalecer los controles administrativos que generen un adecuado ejercicio de los recursos públicos. Registros administrativos del seguimiento al cumplimiento del marco normativo. Campañas de información de las obligaciones de las personas servidoras públicas.

Verificación del cumplimiento de las obligaciones de las personas servidoras públicas.
Capacitación a los obligados en la presentación de la declaración de situación patrimonial como
Verificación de reportes de COVID-19.



ELABORÓ

MTRA. CECILIA VALERIANO ROJAS



VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO: Combate a la corrupción.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030401 Función pública y combate a la corrupción
PROYECTO: 010304010101 Fiscalización, control y evaluación interna de la gestión pública
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Elevar la calidad y atención de los servicios que se otorgan al pueblo, previniendo actos de corrupción y conflictos de intereses, a través de la selección, capacitación, sensibilización, profesionalización continua, permanencia de las personas servidoras públicas y logro de objetivos; además, promover que todo el personal que desempeñe un empleo, cargo o comisión anteponga los principios, valores y reglas de integridad que rigen el servicio público.
DEPENDENCIA GENERAL: G00 CONTRALORIA INTERNA
DEPENDENCIA AUXILIAR: G00 CONTRALORIA INTERNA

Numero NC 3

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de auditorías realizadas a las obligaciones de los servidores públicos
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Auditorías a las obligaciones de los servidores públicos realizadas/Auditorías a las obligaciones de los servidores públicos programadas)*100.
INTERPRETACIÓN: Auditorías realizadas a las obligaciones de los servidores públicos
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 0
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Auditorías realizadas a las obligaciones de los servidores públicos
LINEA BASE: 7
FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Auditorías a las obligaciones de los servidores públicos realizadas	Inspecciones	Sumable	0.00	4.00	0.00	3.00	7.00
Auditorías a las obligaciones de los servidores públicos programadas	Inspecciones	Sumable	0.00	4.00	0.00	3.00	7.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	100.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Auditorías realizadas a las obligaciones de los servidores públicos
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Pliego de observaciones. Plataforma Declara NET Reportes administrativos.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Fortalecer los controles administrativos que generen un adecuado ejercicio de los recursos públicos; Registros administrativos del seguimiento al cumplimiento del marco normativo; Campañas de información de las obligaciones de las personas servidoras públicas.
Verificación del cumplimiento de las obligaciones de las personas servidoras públicas.
Capacitación a los obligados en la presentación de la declaración de situación patrimonial como
Verificación de reportes de COCICOVI.



ELABORÓ

MTRA. CECILIA VALERIANO ROJAS



VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO: Combate a la corrupción.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030401 Función pública y combate a la corrupción
PROYECTO: 010304010101 Fiscalización, control y evaluación interna de la gestión pública
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Elevar la calidad y atención de los servicios que se otorgan al pueblo, previniendo actos de corrupción y conflictos de intereses, a través de la selección, capacitación, sensibilización, profesionalización continua, permanencia de las personas servidoras públicas y logro de objetivos; además, promover que todo el personal que desempeñe un empleo, cargo o comisión anteponga los principios, valores y reglas de integridad que rigen el servicio público.
DEPENDENCIA GENERAL: G00 CONTRALORIA INTERNA
DEPENDENCIA AUXILIAR: G00 CONTRALORIA INTERNA

Numero NA 1.1 No aplica
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de servidores públicos asistentes a las capacitaciones.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Número de servidores públicos asistentes a capacitaciones/Total de servidores públicos) *100
INTERPRETACIÓN:
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN:
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:
LINEA BASE

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de servidores públicos asistentes a capacitaciones			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total de servidores públicos			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Listas de asistencia. Constancias de participación. Servidores públicos activos.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Fortalecer los controles administrativos que generen un adecuado ejercicio de los recursos públicos.
Registros administrativos del seguimiento al cumplimiento del marco normativo.
Campañas de información de las obligaciones de las personas servidoras públicas.

Verificación del cumplimiento de las obligaciones de las personas servidoras públicas.
Capacitación a los obligados en la presentación de la declaración de situación patrimonial como
Verificación de reportes de COCICOY.



ELABORÓ

MTRA. CECILIA VALERIANO ROJAS



VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO: Combate a la corrupción.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030401 Función pública y combate a la corrupción
PROYECTO: 010304010101 Fiscalización, control y evaluación interna de la gestión pública
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Elevar la calidad y atención de los servicios que se otorgan al pueblo, previniendo actos de corrupción y conflictos de intereses, a través de la selección, capacitación, sensibilización, profesionalización continua, permanencia de las personas servidoras públicas y logro de objetivos; además, promover que todo el personal que desempeñe un empleo, cargo o comisión anteponga los principios, valores y reglas de integridad que rigen el servicio público.
DEPENDENCIA GENERAL: G00 CONTRALORIA INTERNA
DEPENDENCIA AUXILIAR: G00 CONTRALORIA INTERNA

Numero NA 2.1 No aplica
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de carteles informativos.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Carteles informativos elaborados/Carteles informativos requeridos) *100
INTERPRETACIÓN: NO APLICA
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: NO APLICA
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: NO APLICA
LINEA BASE NO APLICA

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Carteles informativos elaborados			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Carteles informativos requeridos			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: NO APLICA
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registro de carteles informativos. Publicación en sitio web del municipio.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Fortalecer los controles administrativos que generen un adecuado ejercicio de los recursos públicos.
Registros administrativos del seguimiento al cumplimiento del marco normativo.
Campañas de información de las obligaciones de las personas servidoras públicas.

Verificación del cumplimiento de las obligaciones de las personas servidoras públicas.
Capacitación a los obligados en la presentación de la declaración de situación patrimonial como
Verificación de reportes de COCICOVIS.



ELABORÓ

MTRA. CECILIA VALERIANO ROJAS



VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:

Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO:

Combate a la corrupción.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

01030401 Función pública y combate a la corrupción

PROYECTO:

010304010101 Fiscalización, control y evaluación interna de la gestión pública

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Elevar la calidad y atención de los servicios que se otorgan al pueblo, previniendo actos de corrupción y conflictos de intereses, a través de la selección, capacitación, sensibilización, profesionalización continua, permanencia de las personas servidoras públicas y logro de objetivos; además, promover que todo el personal que desempeñe un empleo, cargo o comisión anteponga los principios, valores y reglas de integridad que rigen el servicio público.

DEPENDENCIA GENERAL:

G00 CONTRALORIA INTERNA

DEPENDENCIA AUXILIAR:

G00 CONTRALORIA INTERNA

Numero NA 3.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:

Porcentaje de reportes de auditorías integrados al expediente

FÓRMULA DEL CÁLCULO:

(Número de reportes de auditorías integrados al expediente/Total reportes de auditorías integrados al expediente programados) *100

INTERPRETACIÓN:

Verifica la integración de reportes a expedientes de auditoría.

DIMENSIÓN QUE ATIENDE:

Eficiencia

FACTOR DE COMPARACIÓN:

2

FRECUENCIA DE MEDICIÓN:

Trimestral

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

Reportes de auditoría integrado.

TIPO DE INDICADOR:

Gestión

LINEA BASE

1 Año anterior

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de reportes de auditorías integrados al expediente	Actas	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
Total reportes de auditorías integrados al expediente programados	Actas	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Reportes de auditoría integrado.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Acta constitutiva.

METAS DE ACTIVIDADES

Fortalecer los controles administrativos que generen un adecuado ejercicio de los recursos públ

RELACIONADAS Y AVANCE

Registros administrativos del seguimiento al cumplimiento del marco normativo.

Campañas de información de las obligaciones de las personas servidoras públicas.

Verificación del cumplimiento de las obligaciones de las personas servidoras públicas.

Capacitación a los obligados en la presentación de la declaración de situación patrimonial como

Verificación de reportes de



ELABORÓ

MTRA. CECILIA VALERIANO ROJAS



VALIDO

ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Combate a la corrupción.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030402 Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios

PROYECTO: 010304020101 Prevención, detección, disuasión, sanción y combate a la corrupci

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Conjunto de acciones orientadas a establecer las bases de coordinación entre el Estado y los Municipios para el funcionamiento de los Sistemas Anticorrupción, de conformidad con lo dispuesto en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México, la Ley General del Sistema Nacional Anticorrupción y la Ley del Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios, para que las autoridades estatales y municipales competentes prevengan, investiguen y sancionen las faltas administrativas y los hechos de corrupción.

DEPENDENCIA GENERAL: G00 CONTRALORIA INTERNA

DEPENDENCIA AUXILIAR: G00 CONTRALORIA INTERNA

Numero NF 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Índice de incidencia de actos de corrupción por cada 10 mil personas en el municipio

FÓRMULA DEL CÁLCULO: $(\text{Número de actos de corrupción con resolución} / \text{Total de la población municipal mayor de 18 años}) * 10000$

INTERPRETACIÓN: Los servidores públicos están obligados a conducirse con ética

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FACTOR DE COMPARACIÓN: 1

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Los servidores públicos conducen su actuar bajo los principios éticos.

LINEA BASE: 1 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual

TIPO DE INDICADOR: Estratégico

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de actos de corrupción con resolución	Informe	Promedio	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
Total de la población municipal mayor de 18 años	Individuos	Promedio	0.00	0.00	0.00	61,716.00	61,716.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.16	0.16

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Los servidores públicos conducen su actuar bajo los principios éticos

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros de actos de corrupción con resolución por la Contraloría Municipal y/o del Sistema Municipal de Anticorrupción.

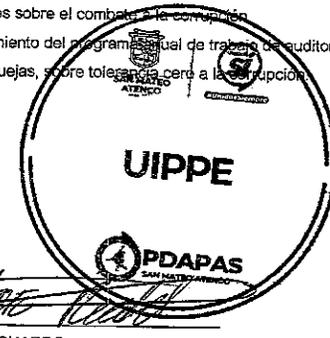
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Informe de las acciones sobre el combate a la corrupción.
- Investigación de posibles actos de corrupción de los servidores públicos.
- Convenios de las acciones en materia anticorrupción.
- Acuerdo de las acciones sobre el combate a la corrupción.
- Seguimiento al cumplimiento del programa anual de trabajo de auditorías.
- Revisión al buzón de quejas, sobre tolerancia cero a la corrupción.



ELABORÓ

MTRA. CECILIA VALERIANO ROJAS



VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:

Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO:

Combate a la corrupción.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

01030402 Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios

PROYECTO:

010304020101 Prevención, detección, disuasión, sanción y combate a la corrupci

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Conjunto de acciones orientadas a establecer las bases de coordinación entre el Estado y los Municipios para el funcionamiento de los Sistemas Anticorrupción, de conformidad con lo dispuesto en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México, la Ley General del Sistema Nacional Anticorrupción y la Ley del Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios, para que las autoridades estatales y municipales competentes prevengan, investiguen y sancionen las faltas administrativas y los hechos de corrupción.

DEPENDENCIA GENERAL:

G00 CONTRALORIA INTERNA

DEPENDENCIA AUXILIAR:

G00 CONTRALORIA INTERNA

Numero NP 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:

Porcentaje de posibles actos de corrupción con resolución emitida.

FÓRMULA DEL CÁLCULO:

(Número de actos de corrupción con resolución / Total de posibles actos de corrupción) *100

INTERPRETACIÓN:

Posibles actos de corrupción con resolución emitida

DIMENSIÓN QUE ATIENDE:

Eficiencia

FACTOR DE COMPARACIÓN:

1

FRECUENCIA DE MEDICIÓN:

Anual

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

Los servidores públicos conducen su actuar bajo los principios éticos

TIPO DE INDICADOR:

Estratégico

LINEA BASE

1 Año anterior.

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de actos de corrupción con resolución	Acuerdos	Sumable	0.00	0.00	0.00	20.00	20.00
Total de posibles actos de corrupción	Acuerdos	Sumable	0.00	0.00	0.00	20.00	20.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Los servidores públicos conducen su actuar bajo los principios éticos

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Resolución de la Contraloría Municipal y/o del Sistema Municipal Anticorrupción

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Informe de las acciones sobre el combate a la corrupción.

Investigación de posibles actos de corrupción de los servidores públicos.

Convenios de las acciones en materia anticorrupción.

Acuerdo de las acciones sobre el combate a la corrupción.

Seguimiento al cumplimiento del programa anual de trabajo de auditorías.

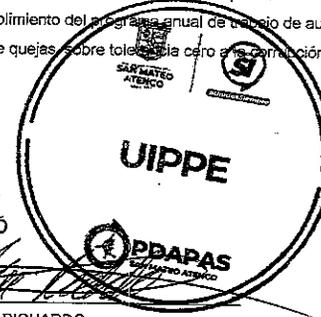
Revisión al buzón de quejas sobre teleatención cero a la corrupción.



ELABORÓ

[Handwritten signature]

MTRA. CECILIA VALERIANO ROJAS



VALIDÓ

[Handwritten signature]

ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO: Combate a la corrupción.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030402 Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios
PROYECTO: 010304020101 Prevención, detección, disuasión, sanción y combate a la corrupci
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Conjunto de acciones orientadas a establecer las bases de coordinación entre el Estado y los Municipios para el funcionamiento de los Sistemas Anticorrupción, de conformidad con lo dispuesto en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México, la Ley General del Sistema Nacional Anticorrupción y la Ley del Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios, para que las autoridades estatales y municipales competentes prevengan, investiguen y sancionen las faltas administrativas y los hechos de corrupción.
DEPENDENCIA GENERAL: G00 CONTRALORIA INTERNA
DEPENDENCIA AUXILIAR: G00 CONTRALORIA INTERNA

Numero NC 1 No aplica ESTRUCTURA DEL INDICADOR
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de cumplimiento de acciones de vinculación interinstitucional en materia de anticorrupción.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Número de acciones de vinculación de institucional en materia de anticorrupción realizadas/Total de acciones de vinculación de institucional programadas) *100
INTERPRETACIÓN:
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN: TIPO DE INDICADOR: Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:
LINEA BASE

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de acciones de vinculación de institucional en materia de anticorrupción realizadas			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total de acciones de vinculación de institucional programadas			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: NO APLICA
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos de acciones de vinculación interinstitucional.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Informe de las acciones sobre el combate a la corrupción.
Investigación de posibles actos de corrupción de los servidores públicos.
Convenios de las acciones en materia anticorrupción.
Acuerdo de las acciones sobre el combate a la corrupción.
Seguimiento al cumplimiento del programa anual de trabajos de auditorías.
Revisión al buzón de quejas, sobre tolerancia cero a la corrupción.



ELABORÓ

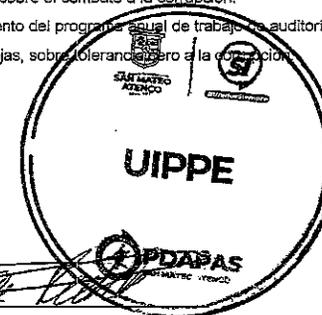
[Handwritten signature]

MTRA. CECILIA VALERIANO ROJAS

VALIDÓ

[Handwritten signature]

ROSA FLORES PICHARDO





Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Combate a la corrupción.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030402 Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios

PROYECTO: 010304020101 Prevención, detección, disuasión, sanción y combate a la corrupci

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Conjunto de acciones orientadas a establecer las bases de coordinación entre el Estado y los Municipios para el funcionamiento de los Sistemas Anticorrupción, de conformidad con lo dispuesto en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México, la Ley General del Sistema Nacional Anticorrupción y la Ley del Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios, para que las autoridades estatales y municipales competentes prevengan, investiguen y sancionen las faltas administrativas y los hechos de corrupción.

DEPENDENCIA GENERAL: G00 CONTRALORIA INTERNA

DEPENDENCIA AUXILIAR: G00 CONTRALORIA INTERNA

Numero NC 2 No aplica

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de acuerdos cumplidos como parte del Sistema Municipal Anticorrupción.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Acuerdos cumplidos como parte del Sistema Municipal Anticorrupción/Acuerdos registrados como parte del Sistema Municipal Anticorrupción) *100

INTERPRETACIÓN: Eficiencia

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FACTOR DE COMPARACIÓN:

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

LINEA BASE

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral

TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Acuerdos cumplidos como parte del Sistema Municipal Anticorrupción			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Acuerdos registrados como parte del Sistema Municipal Anticorrupción			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: NO APLICA

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Actas de las sesiones del Sistema Municipal Anticorrupción

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Informe de las acciones sobre el combate a la corrupción.
Investigación de posibles actos de corrupción de los servidores públicos.
Convenios de las acciones en materia anticorrupción.

Acuerdo de las acciones sobre el combate a la corrupción.
Seguimiento al cumplimiento del programa anual de trabajo de auditorías.
Revisión al buzón de quejas, sobre tolerancia cero a la corrupción.

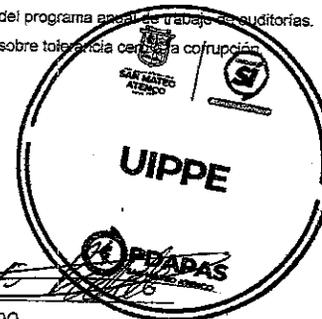


ELABORÓ

MTRA. CECILIA VALERIANO ROJAS

VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO





Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

Pbrm-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Combate a la corrupción.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030402 Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios

PROYECTO: 010304020101 Prevención, detección, disuasión, sanción y combate a la corrupci

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Conjunto de acciones orientadas a establecer las bases de coordinación entre el Estado y los Municipios para el funcionamiento de los Sistemas Anticorrupción, de conformidad con lo dispuesto en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México, la Ley General del Sistema Nacional Anticorrupción y la Ley del Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios, para que las autoridades estatales y municipales competentes prevengan, investiguen y sancionen las faltas administrativas y los hechos de corrupción.

DEPENDENCIA GENERAL: G00 CONTRALORIA INTERNA

DEPENDENCIA AUXILIAR: G00 CONTRALORIA INTERNA

Numero NC 3

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de auditorías con posibles actos de corrupción identificados.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: $(\text{Número de auditorías con posibles actos de corrupción identificados} / \text{Total de auditorías realizadas en el año}) * 100$

INTERPRETACIÓN: Auditorías con posibles actos de corrupción identificados.

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FACTOR DE COMPARACIÓN: 40

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Auditorías con posibles actos de corrupción identificados.

LINEA BASE 0

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral

TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de auditorías con posibles actos de corrupción identificados	Investigación		0.00	20.00	0.00	20.00	0.00
Total de auditorías realizadas en el año	Investigación		0.00	20.00	0.00	20.00	0.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	100.00	0.00	100.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Auditorías con posibles actos de corrupción identificados.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Pliego de observaciones. Reportes administrativos.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Informe de las acciones sobre el combate a la corrupción. Acuerdo de las acciones sobre el combate a la corrupción.

Investigación de posibles actos de corrupción de los servidores públicos. Seguimiento al cumplimiento del programa anual de trabajo de auditorías.

Convenios de las acciones en materia anticorrupción. Revisión al buzón de quejas, sobre tolerancia cero a la corrupción.



ELABORÓ

[Handwritten signature]

MTRA. CECILIA VALERIANO ROJAS

VALIDÓ

[Handwritten signature]

ROSA FLORES PICHARDO





Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:

Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO:

Combate a la corrupción.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

01030402 Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios

PROYECTO:

010304020101 Prevención, detección, disuasión, sanción y combate a la corrupci

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Conjunto de acciones orientadas a establecer las bases de coordinación entre el Estado y los Municipios para el funcionamiento de los Sistemas Anticorrupción, de conformidad con lo dispuesto en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México, la Ley General del Sistema Nacional Anticorrupción y la Ley del Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios, para que las autoridades estatales y municipales competentes prevengan, investiguen y sancionen las faltas administrativas y los hechos de corrupción.

DEPENDENCIA GENERAL:

G00 CONTRALORIA INTERNA

DEPENDENCIA AUXILIAR:

G00 CONTRALORIA INTERNA

Numero NC 4 No aplica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:

Porcentaje de campañas sobre la tolerancia cero a la corrupción.

FÓRMULA DEL CÁLCULO:

(Número de campañas de concientización realizadas/Total de campañas programadas en el año) *100

INTERPRETACIÓN:

Campañas sobre la tolerancia cero a la corrupción.

DIMENSIÓN QUE ATIENDE:

Eficiencia

FACTOR DE COMPARACIÓN:

4

FRECUENCIA DE MEDICIÓN:

Semestral

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

Campañas sobre la tolerancia cero a la corrupción.

TIPO DE INDICADOR:

Gestión

LINEA BASE

0

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de campañas de concientización realizadas	Revisones	Sumable	0.00	2.00	0.00	2.00	4.00
Total de campañas programadas en el año	Revisones	Sumable	0.00	2.00	0.00	2.00	4.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	100.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Campañas sobre la tolerancia cero a la corrupción.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Programas de difusión.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Informe de las acciones sobre el combate a la corrupción.

Investigación de posibles actos de corrupción de los servidores públicos.

Convenios de las acciones en materia anticorrupción.

Acuerdo de las acciones sobre el combate a la corrupción.

Seguimiento al cumplimiento del programa anual de trabajo de auditorías.

Revisión al buzón de quejas, sobre tolerancia cero a la corrupción.



ELABORÓ

MTRA. CECILIA VALERIANO ROJAS

VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO





Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO: Combate a la corrupción.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030402 Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios
PROYECTO: 010304020101 Prevención, detección, disuasión, sanción y combate a la corrupci
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Conjunto de acciones orientadas a establecer las bases de coordinación entre el Estado y los Municipios para el funcionamiento de los Sistemas Anticorrupción, de conformidad con lo dispuesto en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México, la Ley General del Sistema Nacional Anticorrupción y la Ley del Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios, para que las autoridades estatales y municipales competentes prevengan, investiguen y sancionen las faltas administrativas y los hechos de corrupción.
DEPENDENCIA GENERAL: G00 CONTRALORIA INTERNA
DEPENDENCIA AUXILIAR: G00 CONTRALORIA INTERNA

Numero NC 5 No aplica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de atención de insumos técnicos requeridos por el Comité Coordinador del Sistema Municipal Anticorrupción.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Número de insumos técnicos requeridos por el Comité Coordinador del Sistema Municipal Anticorrupción atendidos / Total de insumos técnicos requeridos por el requeridos por el Comité Coordinador del Sistema Municipal Anticorrupción) *100

INTERPRETACIÓN:

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

FACTOR DE COMPARACIÓN:

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

LINEA BASE

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de insumos técnicos requeridos por el Comité Coordinador del Sistema Municipal Anticorrupción atendidos			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total de insumos técnicos requeridos por el requeridos por el Comité Coordinador del Sistema Municipal Anticorrupción			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: No Aplica

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Programa Anual de Trabajo del Comité Coordinador Municipal. Informe Anual del Comité Coordinador Municipal.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE
Informe de las acciones sobre el combate a la corrupción.
Investigación de posibles actos de corrupción de los servidores públicos.
Convenios de las acciones en materia anticorrupción.

Acuerdo de las acciones sobre el combate a la corrupción.
Seguimiento al cumplimiento del programa anual de trabajo de auditorías.
Revisión al buzón de quejas, sobre tolerancia cero a la corrupción.



ELABORÓ

MTRA. CECILIA VALERIANO ROJAS

VALIDÓ

ROSÁ FLORES PICHARDO





Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO: Combate a la corrupción.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030402 Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios
PROYECTO: 010304020101 Prevención, detección, disuasión, sanción y combate a la corrupci
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Conjunto de acciones orientadas a establecer las bases de coordinación entre el Estado y los Municipios para el funcionamiento de los Sistemas Anticorrupción, de conformidad con lo dispuesto en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México, la Ley General del Sistema Nacional Anticorrupción y la Ley del Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios, para que las autoridades estatales y municipales competentes prevengan, investiguen y sancionen las faltas administrativas y los hechos de corrupción.
DEPENDENCIA GENERAL: G00 CONTRALORIA INTERNA
DEPENDENCIA AUXILIAR: G00 CONTRALORIA INTERNA

Numero NA 1.1 No aplica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de convenios, acuerdos o demás acciones consensuales en materia de anticorrupción firmados.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Número de convenios, acuerdos o demás acciones consensuales en materia de anticorrupción realizadas/Total de convenios, acuerdos o demás acciones consensuales en materia de anticorrupción programadas) *100

INTERPRETACIÓN:

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

FACTOR DE COMPARACIÓN:

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

LINEA BASE

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de convenios, acuerdos o demás acciones consensuales en materia de anticorrupción realizadas			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total de convenios, acuerdos o demás acciones consensuales en materia de anticorrupción programadas			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Registros administrativos de convenios, acuerdos o demás acciones consensuales en materia de anticorrupción firmados.
Informe de las acciones sobre el combate a la corrupción.
Investigación de posibles actos de corrupción de los servidores públicos.
Convenios de las acciones en materia anticorrupción.
Acuerdo de las acciones sobre el combate a la corrupción.
Seguimiento al cumplimiento del programa anual de trabajo de auditorías.
Revisión al buzón de quejas, sobre tolerancia cero a la corrupción.



ELABORÓ

[Handwritten signature]

MTRA. CECILIA VALERIANO ROJAS

VALIDÓ

[Handwritten signature]

ROSA FLORES PICHARDO



TIPO DE FICHA:



FECHA DE ELABORACION: 25/02/2025

Hoja: 24 de 104



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Combate a la corrupción.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030402 Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios

PROYECTO: 010304020101 Prevención, detección, disuasión, sanción y combate a la corrupci

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Conjunto de acciones orientadas a establecer las bases de coordinación entre el Estado y los Municipios para el funcionamiento de los Sistemas Anticorrupción, de conformidad con lo dispuesto en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México, la Ley General del Sistema Nacional Anticorrupción y la Ley del Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios, para que las autoridades estatales y municipales competentes prevengan, investiguen y sancionen las faltas administrativas y los hechos de corrupción.

DEPENDENCIA GENERAL: G00 CONTRALORIA INTERNA

DEPENDENCIA AUXILIAR: G00 CONTRALORIA INTERNA

Numero NA 2.1 No aplica

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de sesiones del Comité Coordinador Municipal del Sistema Municipal. Anticorrupción

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Sesiones realizadas del Sistema Municipal Anticorrupción / Sesiones programadas del Sistema Municipal Anticorrupción) *100

INTERPRETACIÓN:

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FACTOR DE COMPARACIÓN:

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

LINEA BASE

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Sesiones realizadas del Sistema Municipal Anticorrupción			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Sesiones programadas del Sistema Municipal Anticorrupción			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Actas de las sesiones

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE Informe de las acciones sobre el combate a la corrupción.

Investigación de posibles actos de corrupción de los servidores públicos.

Convenios de las acciones en materia anticorrupción.

Acuerdo de las acciones sobre el combate a la corrupción.

Seguimiento al cumplimiento del programa anual de trabajo de auditorías.

Revisión al buzón de quejas, sobre tolerancia cero a la corrupción.



ELABORÓ

MTRA. CECILIA VALERIANO ROJAS

VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO





Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Combate a la corrupción.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030402 Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios

PROYECTO: 010304020101 Prevención, detección, disuasión, sanción y combate a la corrupci

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Conjunto de acciones orientadas a establecer las bases de coordinación entre el Estado y los Municipios para el funcionamiento de los Sistemas Anticorrupción, de conformidad con lo dispuesto en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México, la Ley General del Sistema Nacional Anticorrupción y la Ley del Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios, para que las autoridades estatales y municipales competentes prevengan, investiguen y sancionen las faltas administrativas y los hechos de corrupción.

DEPENDENCIA GENERAL: G00 CONTRALORIA INTERNA

DEPENDENCIA AUXILIAR: G00 CONTRALORIA INTERNA

Numero NA 3.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de cumplimiento en la elaboración del programa anual de auditorías

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Programa anual de auditorías realizado/Programa anual de auditorías programado) *100

INTERPRETACIÓN: Se elabora un programa anual de auditorías

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Programa anual de auditorías

LINEA BASE: 1 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Programa anual de auditorías realizado			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Programa anual de auditorías programado			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Programa anual de auditorías emitido de la Contraloría Municipal.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Informe de las acciones sobre el combate a la corrupción.
Investigación de posibles actos de corrupción de los servidores públicos.
Convenios de las acciones en materia anticorrupción.

Acuerdo de las acciones sobre el combate a la corrupción.
Seguimiento al cumplimiento del programa anual de trabajo de auditorías.
Revisión al buzón de quejas, sobre tolerancia cero a la corrupción.



ELABORÓ

MTRA. CECILIA VALERIANO ROJAS

VALIDÓ

RÓSA FLORES PICHARDO





Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:

Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO:

Combate a la corrupción.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

01030402 Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios

PROYECTO:

010304020101 Prevención, detección, disuasión, sanción y combate a la corrupci

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Conjunto de acciones orientadas a establecer las bases de coordinación entre el Estado y los Municipios para el funcionamiento de los Sistemas Anticorrupción, de conformidad con lo dispuesto en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México, la Ley General del Sistema Nacional Anticorrupción y la Ley del Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios, para que las autoridades estatales y municipales competentes prevengan, investiguen y sancionen las faltas administrativas y los hechos de corrupción.

DEPENDENCIA GENERAL:

G00 CONTRALORIA INTERNA

DEPENDENCIA AUXILIAR:

G00 CONTRALORIA INTE

Numero NA 4.1 No aplica
NOMBRE DEL INDICADOR: Promedio de servidores públicos asistentes a l
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Servidores públicos que asisten a los eventos
INTERPRETACIÓN: NO APLICA
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: NO APLICA
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: NO APLICA
LINEA BASE NO APLICA

No Aplica

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
UNIDAD DE MEDICIÓN: Gestión

VARIABLES DEL INDICADOR
Servidores públicos que asisten a los eventos
Total de eventos de concientización

TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

NO APLICA

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Convocatorias realizadas y listas de asistencia de cada los eventos realizados.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Informe de las acciones sobre el combate a la corrupción.
Investigación de posibles actos de corrupción de los servidoras públicos.
Convenios de las acciones en materia anticorrupción.

Acuerdo de las acciones sobre el combate a la corrupción.
Seguimiento al cumplimiento del programa anual de trabajo de auditorías.
Revisión al buzón de quejas, sobre tolerancia cero a la corrupción.



ELABORÓ

MTRA. CECILIA VALERIANO ROJAS

VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO





Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Combate a la corrupción.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030402 Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios

PROYECTO: 010304020101 Prevención, detección, disuasión, sanción y combate a la corrupci

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Conjunto de acciones orientadas a establecer las bases de coordinación entre el Estado y los Municipios para el funcionamiento de los Sistemas Anticorrupción, de conformidad con lo dispuesto en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México, la Ley General del Sistema Nacional Anticorrupción y la Ley del Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios, para que las autoridades estatales y municipales competentes prevengan, investiguen y sancionen las faltas administrativas y los hechos de corrupción.

DEPENDENCIA GENERAL: G00 CONTRALORIA INTERNA

DEPENDENCIA AUXILIAR: G00 CONTRALORIA INTERNA

Numero NA 5.1 No aplica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de cumplimiento en la elaboración del Programa Anual de Trabajo del Comité Coordinador Municipal.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Programa Anual de Trabajo del Comité Coordinador Municipal elaborado / Programa Anual de Trabajo del Comité Coordinador Municipal programado a realizar) *100

INTERPRETACIÓN:

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FACTOR DE COMPARACIÓN:

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

LINEA BASE

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Programa Anual de Trabajo del Comité Coordinador Municipal elaborado			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Programa Anual de Trabajo del Comité Coordinador Municipal programado a realizar			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: NO APLICA

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Programa Anual de Trabajo del Comité Coordinador Municipal.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Informe de las acciones sobre el combate a la corrupción.
Investigación de posibles actos de corrupción de los servidores públicos.
Convenios de las acciones en materia anticorrupción.

Acuerdo de las acciones sobre el combate a la corrupción.
Seguimiento al cumplimiento del programa anual de trabajo de auditorías.
Revisión al buzón de quejas, sobre tolerancia cero a la corrupción.

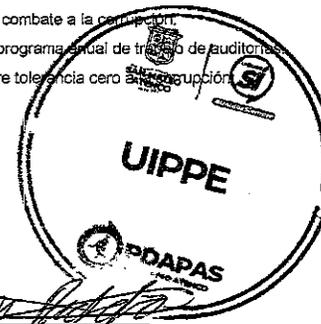


ELABORÓ

MTRA. CECILIA VALERIANO ROJAS

VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO





Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Combate a la corrupción.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030402 Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios

PROYECTO: 010304020101 Prevención, detección, disuasión, sanción y combate a la corrupci

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Conjunto de acciones orientadas a establecer las bases de coordinación entre el Estado y los Municipios para el funcionamiento de los Sistemas Anticorrupción, de conformidad con lo dispuesto en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México, la Ley General del Sistema Nacional Anticorrupción y la Ley del Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios, para que las autoridades estatales y municipales competentes prevengan, investiguen y sancionen las faltas administrativas y los hechos de corrupción.

DEPENDENCIA GENERAL: G00 CONTRALORIA INTERNA

DEPENDENCIA AUXILIAR: G00 CONTRALORIA INTERNA

Numero NA 5.2 No aplica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de cumplimiento en la integración del Informe Anual de Resultados y Avances del Comité Coordinador Municipal.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Informe Anual de Resultados y Avances del Comité Coordinador Municipal realizados / Informe Anual de Resultados y Avances del Comité Coordinador Municipal programados a realizar) *100

INTERPRETACIÓN:

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FACTORES DE COMPARACIÓN: Eficiencia

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

LINEA BASE

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Informe Anual de Resultados y Avances del Comité Coordinador Municipal realizados			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Informe Anual de Resultados y Avances del Comité Coordinador Municipal programados a realizar			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Informe Anual de Resultados y Avances del Comité Coordinador Municipal.

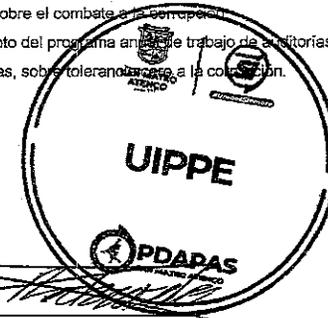
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Informe de las acciones sobre el combate a la corrupción.
Investigación de posibles actos de corrupción de los servidores públicos.
Convenios de las acciones en materia anticorrupción.

Acuerdo de las acciones sobre el combate a la corrupción.
Seguimiento al cumplimiento del programa anual de trabajo de auditorías.
Revisión al buzón de quejas, sobre tolerancia cero a la corrupción.



ELABORÓ

MTRA. CECILIA VALERIANO ROJAS



VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO: Estado de derecho y cultura de la legalidad.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030501 Asistencia jurídica al ejecutivo
PROYECTO: 010305010105 Asesoría jurídica al ayuntamiento
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende todas las acciones orientadas al fortalecimiento y mejora de los procedimientos regulatorios y conductos legales establecidos, que influyan directamente en la garantía jurídica del gobierno y la sociedad.
DEPENDENCIA GENERAL: D00 UNIDAD JURÍDICA
DEPENDENCIA AUXILIAR: 228 Área Jurídica

Numero NF 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Tasa de variación de procedimientos jurídicos regulatorios mejorados.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: $((\text{Procedimientos jurídicos regulatorios mejorados en el año actual} / \text{Procedimientos jurídicos regulatorios mejorados en el año anterior}) - 1) * 100$
INTERPRETACIÓN: Se realizan procedimientos Jurídicos regulatorios utilizados
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 2
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Procedimientos Jurídicos regulatorios mediante acciones planeadas
LINEA BASE
FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
TIPO DE INDICADOR: Estratégico

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Procedimientos jurídicos regulatorios mejorados en el año actual	Expedientes legales	Sumable	0.00	0.00	0.00	2.00	2.00
Procedimientos jurídicos regulatorios mejorados en el año anterior	Expedientes legales	Constante	0.00	0.00	0.00	2.00	2.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Procedimientos Jurídicos regulatorios mediante acciones planeadas
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Expedientes legales.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Resoluciones jurídicas sujetas de derecho, conforme al marco jurídico normativo
Tramitación de asuntos jurídicos en los tribunales competentes
Impartición de asesoría a las unidades administrativas del OPDAPAS en materia de reglamenta
Seguimiento jurídico a los casos de defensoría del OPDAPAS en coordinación

Notificaciones jurídicas presentadas, conforme al marco jurídico normativo
Asesorías jurídicas impartidas
Impartición de asesoría jurídica a la ciudadanía a petición de parte
Revisión de instrumentos legales en materia del OPDAPAS

ELABORO

UNIDAD JURÍDICA
OPDAPAS SAN MATEO ATENCO
MTR. HECTOR ARTURO BARRERA VALDES

VALIDÓ

UIPPE
OPDAPAS SAN MATEO ATENCO
ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

Pbrm-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO: Estado de derecho y cultura de la legalidad.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030501 Asistencia jurídica al ejecutivo
PROYECTO: 010305010105 Asesoría jurídica al ayuntamiento
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende todas las acciones orientadas al fortalecimiento y mejora de los procedimientos regulatorios y conductos legales establecidos, que influyan directamente en la garantía jurídica del gobierno y la sociedad.
DEPENDENCIA GENERAL: D00 UNIDAD JURÍDICA
DEPENDENCIA AUXILIAR: 228 Área Jurídica

Numero NP 1 ESTRUCTURA DEL INDICADOR
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de asesores jurídicos municipales capacitados.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Asesores jurídicos municipales capacitados/Total de asesores jurídicos en el Ayuntamiento)*100
INTERPRETACIÓN: Asesores jurídicos municipales capacitado
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Capacitación continua a los asesores jurídicos
LINEA BASE 1 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
TIPO DE INDICADOR: Estratégico

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

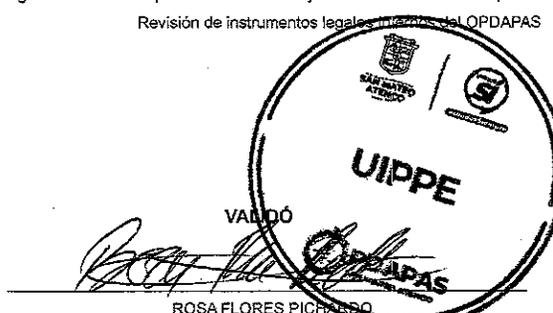
VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Asesores jurídicos municipales capacitados	Lista de Asistencia	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
Total de asesores jurídicos en el Ayuntamiento	Lista de Asistencia	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Capacitación continua a los asesores jurídicos
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Listas de asistencia.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Resoluciones jurídicas sujetas de derecho, conforme al marco jurídico normativo
Tramitación de asuntos jurídicos en los tribunales competentes
Impartición de asesoría a las unidades administrativas del OPDAPAS en materia de reglamentación
Seguimiento jurídico a los casos de defensoría de OPDAPAS en coordinación

Notificaciones jurídicas presentadas, conforme al marco jurídico normativo
Asesorías jurídicas impartidas
Impartición de asesoría jurídica a la ciudadanía a petición de parte
Revisión de instrumentos legales emitidos del OPDAPAS



ELABORÓ MTRO. HECTOR ARTURO BARRERA VALDES



VALIDÓ ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO: Estado de derecho y cultura de la legalidad.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030501 Asistencia jurídica al ejecutivo
PROYECTO: 010305010105 Asesoría jurídica al ayuntamiento
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende todas las acciones orientadas al fortalecimiento y mejora de los procedimientos regulatorios y conductos legales establecidos, que influyan directamente en la garantía jurídica del gobierno y la sociedad.
DEPENDENCIA GENERAL: D00 UNIDAD JURÍDICA
DEPENDENCIA AUXILIAR: 228 Área Jurídica

Numero NC 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de asesorías jurídicas impartidas.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Asesorías jurídicas impartidas/Asesorías jurídicas programadas)*100
INTERPRETACIÓN: La ciudadanía requiere asesorías jurídicas en materia de la Administración Pública
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 12
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: La ciudadanía requiere de asesores jurídicos en materia de Administración Pública Municipal.
LINEA BASE: 12 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Asesorías jurídicas impartidas	Bitácoras de seguimiento	Sumable	0.00	9.00	0.00	9.00	18.00
Asesorías jurídicas programadas	Bitácoras de seguimiento	Sumable	0.00	9.00	0.00	9.00	18.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	100.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: La ciudadanía requiere de asesores jurídicos en materia de Administración Pública Municipal.
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Bitácoras de seguimiento.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Resoluciones jurídicas sujetas de derecho, conforme al marco jurídico normativo
Tramitación de asuntos jurídicos en los tribunales competentes
Impartición de asesoría a las unidades administrativas de OPDAPAS en materia de reglamenta
Seguimiento jurídico a los casos de defensoría del OPDAPAS en coordinación

Notificaciones jurídicas presentadas, conforme al marco jurídico normativo
Asesorías jurídicas impartidas
Impartición de asesoría jurídica a la ciudadanía a petición de parte
Revisión de instrumentos legales internos del OPDAPAS

ELABORÓ

UNIDAD JURÍDICA
OPDAPAS
SAN MATEO ATENCO

VALIDÓ

UIPPE
OPDAPAS
SAN MATEO ATENCO

MTRO. HÉCTOR ARTURO BARRERA VALDES

ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbrM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Estado de derecho y cultura de la legalidad. .

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030501 Asistencia jurídica al ejecutivo

PROYECTO: 010305010105 Asesoría jurídica al ayuntamiento

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende todas las acciones orientadas al fortalecimiento y mejora de los procedimientos regulatorios y conductos legales establecidos, que influyan directamente en la garantía jurídica del gobierno y la sociedad.

DEPENDENCIA GENERAL: D00 UNIDAD JURÍDICA

DEPENDENCIA AUXILIAR: 228 Área Jurídica

Numero NC 2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de demandas en contra de la Administración Pública Municipal atendidas.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Demandas en contra de la Administración Pública Municipal atendidas/Demandas en contra de la Administración Pública Municipal presentadas)*100

INTERPRETACIÓN: Atención a demandas presentadas al Organismo

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Las demandas presentadas por la ciudadanía en contra del organismo

LINEA BASE: 1 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral

TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Demandas en contra de la Administración Pública Municipal atendidas	Expedientes Legales	Sumable	0.00	1.00	0.00	1.00	2.00
Demandas en contra de la Administración Pública Municipal presentadas	Expedientes Legales	Sumable	0.00	1.00	0.00	1.00	2.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	100.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Las demandas presentadas por la ciudadanía en contra del organismo

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Expedientes legales.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Resoluciones jurídicas sujetas de derecho, conforme al marco jurídico normativo
Tramitación de asuntos jurídicos en los tribunales competentes
Impartición de asesoría a las unidades administrativas del OPDAPAS en materia de reglamentación
Seguimiento jurídico a los casos de defensoría del OPDAPAS en coordinación

Notificaciones jurídicas presentadas, conforme al marco jurídico normativo
Asesorías jurídicas impartidas
Impartición de asesoría jurídica a la ciudadanía a petición de parte
Revisión de instrumentos legales internos del OPDAPAS

ELABORO



MTRO. HECTOR ARTURO BARRERA VALDES

VALIDO



ROSA FLORES PICHARRO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO: Estado de derecho y cultura de la legalidad.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030501 Asistencia jurídica al ejecutivo
PROYECTO: 010305010105 Asesoría jurídica al ayuntamiento
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende todas las acciones orientadas al fortalecimiento y mejora de los procedimientos regulatorios y conductos legales establecidos, que influyan directamente en la garantía jurídica del gobierno y la sociedad.
DEPENDENCIA GENERAL: D00 UNIDAD JURÍDICA
DEPENDENCIA AUXILIAR: 228 Área Jurídica

Numero NA 1.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de resoluciones jurídicas emitidas.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Resoluciones jurídicas emitidas/Total de asuntos jurídicos recibidos)*100
INTERPRETACIÓN: Representa las resoluciones jurídicas sujetas a derecho emitidas por los Tribunales
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 5
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Los tribunales emiten resoluciones jurídicas sujetas a derecho
LINEA BASE: 3 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Resoluciones jurídicas emitidas	Expedientes legales	Sumable	0.00	3.00	1.00	1.00	5.00
Total de asuntos jurídicos recibidos	Expedientes legales	Sumable	0.00	3.00	1.00	1.00	5.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Los tribunales emiten resoluciones jurídicas sujetas a derecho
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Expedientes legales.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Resoluciones jurídicas sujetas de derecho, conforme al marco jurídico normativo
Tramitación de asuntos jurídicos en los tribunales competentes
Impartición de asesoría a las unidades administrativas del OPDAPAS en materia de reglamenta
Seguimiento jurídico a los casos de defensoría del OPDAPAS en coordinación

Notificaciones jurídicas presentadas, conforme al marco jurídico normativo
Asesorías jurídicas impartidas
Impartición de asesoría jurídica a la ciudadanía a petición de parte
Revisión de instrumentos legales internos del OPDAPAS

ELABORÓ
UNIDAD JURÍDICA
OPDAPAS
SAN MATEO ATENCO
MTRO. HECTOR ARTURO BARRERA VALDES

VALIDÓ
UIPPE
OPDAPAS
SAN MATEO ATENCO
ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO: Estado de derecho y cultura de la legalidad.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030501 Asistencia jurídica al ejecutivo
PRÓYECTO: 010305010105 Asesoría jurídica al ayuntamiento
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende todas las acciones orientadas al fortalecimiento y mejora de los procedimientos regulatorios y conductos legales establecidos, que influyan directamente en la garantía jurídica del gobierno y la sociedad.
DEPENDENCIA GENERAL: D00 UNIDAD JURÍDICA
DEPENDENCIA AUXILIAR: 228 Área Jurídica

Numero NA 1.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

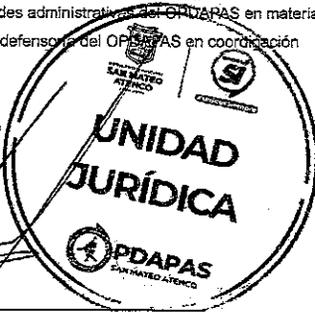
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de notificaciones jurídicas presentadas.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Notificaciones jurídicas presentadas/Notificaciones jurídicas programadas)*100
INTERPRETACIÓN: Representa las notificaciones jurídicas presentadas a las personas físicas o juridico colectivas involucradas en casos jurídicos y que sean requeridas por el Organismo
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 4
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: La persona física o juridico colectiva involucrada en los casos jurídicos son requeridas
LINEA BASE: 2 Año anterior
FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Notificaciones jurídicas presentadas	Expedientes legales	Sumable	1.00	1.00	2.00	0.00	4.00
Notificaciones jurídicas programadas	Expedientes legales	Sumable	1.00	1.00	2.00	0.00	4.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	100.00	100.00	0.00	100.00

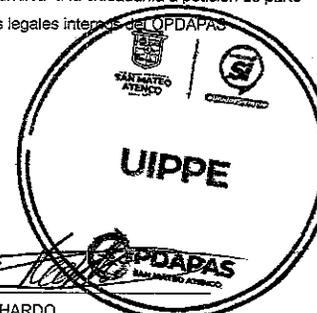
DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: La persona física o juridico colectiva involucrada en los casos jurídicos son requeridas
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Expedientes legales.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Resoluciones jurídicas sujetas de derecho, conforme al marco jurídico normativo
Tramitación de asuntos jurídicos en los tribunales competentes
Impartición de asesoría a las unidades administrativas del OPDAPAS en materia de reglamenta
Seguimiento jurídico a los casos de defensoría del OPDAPAS en coordinación
Notificaciones jurídicas presentadas, conforme al marco jurídico normativo
Asesorías jurídicas impartidas
Impartición de asesoría jurídica a la ciudadanía a petición de parte
Revisión de instrumentos legales internos del OPDAPAS

ELABORÓ



MTRO. HECTOR ARTURO BARRERA VALDES

VALIDÓ



ROSÁ FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO: Estado de derecho y cultura de la legalidad.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030501 Asistencia jurídica al ejecutivo
PROYECTO: 010305010105 Asesoría jurídica al ayuntamiento
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende todas las acciones orientadas al fortalecimiento y mejora de los procedimientos regulatorios y conductos legales establecidos, que influyan directamente en la garantía jurídica del gobierno y la sociedad.
DEPENDENCIA GENERAL: D00 UNIDAD JURÍDICA
DEPENDENCIA AUXILIAR: 228 Área Jurídica

Numero NA 2.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

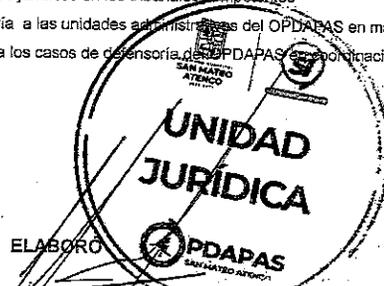
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de tramitación de asuntos jurídicos realizados.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Tramitación de asuntos jurídicos realizados/Tramitación de asuntos jurídicos programados)*100
INTERPRETACIÓN: Representa los casos jurídicos que involucran al Organismo y que requieren la intervención de la Autoridad Municipal en su desahogo
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 2
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Se presentan casos jurídicos que involucran al Organismo y requieren la intervención en su desahogo
LINEA BASE: 1 Año anterior
FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Tramitación de asuntos jurídicos realizados	Expedientes legales	Sumable	0.00	1.00	0.00	1.00	2.00
Tramitación de asuntos jurídicos programados	Expedientes legales	Sumable	0.00	1.00	0.00	1.00	2.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	100.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Se presentan casos jurídicos que involucran al Organismo y requieren la intervención en su desahogo.
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Expedientes legales.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Resoluciones jurídicas sujetas de derecho, conforme al marco jurídico normativo
Tramitación de asuntos jurídicos en los tribunales competentes
Impartición de asesoría a las unidades administrativas del OPDAPAS en materia de reglamenta
Seguimiento jurídico a los casos de defensoría de OPDAPAS en coordinación

Notificaciones jurídicas presentadas, conforme al marco jurídico normativo
Asesorías jurídicas impartidas
Impartición de asesoría jurídica a la ciudadanía a petición de parte
Revisión de instrumentos legales internos del OPDAPAS



ELABORÓ

MTRO. HECTOR ARTURO BARRERA VALDES



VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO: Estado de derecho y cultura de la legalidad.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030501 Asistencia jurídica al ejecutivo
PROYECTO: 010305010105 Asesoría jurídica al ayuntamiento
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende todas las acciones orientadas al fortalecimiento y mejora de los procedimientos regulatorios y conductos legales establecidos, que influyan directamente en la garantía jurídica del gobierno y la sociedad.
DEPENDENCIA GENERAL: D00 UNIDAD JURÍDICA
DEPENDENCIA AUXILIAR: 228 Área Jurídica

Numero NA 2.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de asesorías de mediación y conciliación de diferendos entre las partes en conflicto.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Asesorías de mediación y conciliación de diferendos entre las partes en conflicto realizadas/Asesorías de mediación y conciliación de diferendos entre las partes en conflicto programadas)*100
INTERPRETACIÓN: Representa Asesorías jurídica a la ciudadanía a petición de parte
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 25
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: La ciudadanía requiere de la intervencion I para la solventación de conflictos
LINEA BASE: 12 Año anterior

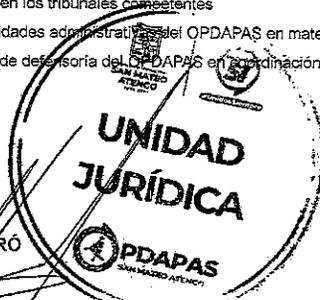
FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Asesorías de mediación y conciliación de diferendos entre las partes en conflicto realizadas	Bitacora	Sumable	3.00	10.00	5.00	7.00	25.00
Asesorías de mediación y conciliación de diferendos entre las partes en conflicto programadas	Bitacora	Sumable	3.00	10.00	5.00	7.00	25.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

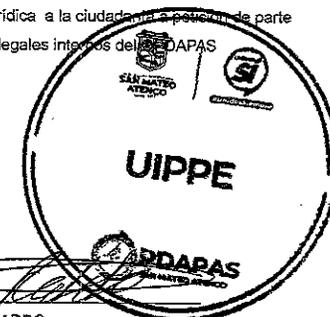
DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: La ciudadanía requiere de la intervencion I para la solventación de conflictos
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Bitácora de seguimiento de asesorías de mediación. Actas de conciliación levantadas.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Resoluciones jurídicas sujetas de derecho, conforme al marco jurídico normativo
Tramitación de asuntos jurídicos en los tribunales competentes
Impartición de asesoría a las unidades administrativas del OPDAPAS en materia de reglamentación
Seguimiento jurídico a los casos de defensoría del OPDAPAS en coordinación

Notificaciones jurídicas presentadas, conforme al marco jurídico normativo
Asesorías jurídicas impartidas
Impartición de asesoría jurídica a la ciudadanía a petición de parte
Revisión de instrumentos legales internos del OPDAPAS



ELABORÓ

MTRO. HECTOR ARTURO BARRERA VALDES



VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Transparencia y rendición de cuentas .

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050202 Fortalecimiento de los ingresos

PROYECTO: 010502020101 Captación y recaudación de Ingresos

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye acciones que permitan elevar la calidad, capacidad y equidad tributaria, con seguridad jurídica, transparencia y simplificación de trámites para el contribuyente, desarrollando un régimen fiscal que amplíe la base de contribuyentes e intensificando las acciones de control para el cumplimiento de las obligaciones tributarias que eviten la elusión y evasión fiscal.

DEPENDENCIA GENERAL: B01 Finanzas

DEPENDENCIA AUXILIAR: 205 Área de Ingresos, 208 Área de Rezago y Cobranza, 224 Área de Factibilidades

Numero NF 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Tasa de variación de los ingresos propios municipales.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: $((\text{Monto de Ingresos propios municipales del año actual} / \text{Total de Ingresos propios municipales del año anterior}) - 1) * 100$

INTERPRETACIÓN: Representa la comparación de ingresos del año anterior con el año actual

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FACTOR DE COMPARACIÓN: 1

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Recaudación de Ingresos propios

LINEA BASE: 1 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual

TIPO DE INDICADOR: Estratégico

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Monto de Ingresos propios municipales del año actual	Estados Comparativos de Ingres	Sumable	0.00	0.00	0.00	68,921,563.67	68,921,563.67
Total de Ingresos propios municipales del año anterior	Estados Comparativos de Ingres	Sumable	0.00	0.00	0.00	68,298,961.26	68,298,961.26
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.91	0.91

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Recaudación de Ingresos propios

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Estados Comparativos de Ingresos.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Instalación de cajas móviles y ampliación de horarios
- Cobros realizados a través del sistema de gestión comercial, efectuados de manera personal, en
- Supervisar que los ingresos recaudados por los servicios que proporciona el organismo, sean d
- Entrega de Proyecto de dictamen de factibilidad.

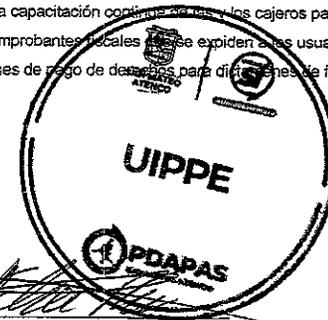
- Supervisar los cobros, que se realizan a través del sistema de gestión comercial, por los servic
- Impulsar y promover la capacitación continua de los cajeros para el correcto cumplimiento
- Supervisar que los comprobantes locales se expidan a los usuarios de los servicios que pr
- Entrega de liquidaciones de pago de derechos para dictámenes de factibilidad.



ELABORÓ

[Signature]

M.D.F. MÓNICA TÉLLEZ VALDES



VALIDÓ

[Signature]

ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Transparencia y rendición de cuentas .

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050202 Fortalecimiento de los ingresos

PROYECTO: 010502020101 Captación y recaudación de ingresos

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye acciones que permitan elevar la calidad, capacidad y equidad tributaria, con seguridad jurídica, transparencia y simplificación de trámites para el contribuyente, desarrollando un régimen fiscal que amplíe la base de contribuyentes e intensificando las acciones de control para el cumplimiento de las obligaciones tributarias que eviten la elusión y evasión fiscal.

DEPENDENCIA GENERAL: B01 Finanzas

DEPENDENCIA AUXILIAR: 205 Área de Ingresos, 208 Área de Rezago y Cobranza, 224 Área de Factibilidades

Numero NP 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Tasa de variación de los recursos propios del municipio sin considerar participaciones.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: $((\text{Recursos propios del municipio sin considerar participaciones del año actual} / \text{Recursos Propios de municipio sin considerar participaciones del año anterior}) - 1) * 100$

INTERPRETACIÓN: Comparación en los ingresos del año anterior con el año actual

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FACTOR DE COMPARACIÓN: 1

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Recaudación de Ingresos propios

LINEA BASE: 1 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
TIPO DE INDICADOR: Estratégico

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Recursos propios del municipio sin considerar participaciones del año actual	Estados Comparativos de Ingres	Sumable	0.00	0.00	0.00	68,921,563.67	68,921,563.67
Recursos Propios de municipio sin considerar participaciones del año anterior	Estados Comparativos de Ingres	Sumable	0.00	0.00	0.00	68,298,921.26	68,298,921.26
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.91	0.91

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Recaudación de Ingresos propios

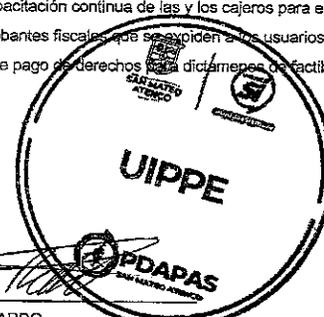
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Estados Comparativos de Ingresos.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Instalación de cajas móviles y ampliación de horarios
Cobros realizados a través del sistema de gestión comercial, efectuados de manera personal, en Supervisar que los ingresos recaudados por los servicios que proporciona el organismo, sean d Entrega de Proyecto de dictamen de factibilidad.

Supervisar los cobros, que se realizan a través del sistema de gestión comercial, por los servicios
Impulsar y promover la capacitación continua de las y los cajeros para el correcto cumplimiento
Supervisar que los comprobantes fiscales que se expiden a los usuarios de los servicios que pre
Entrega de liquidaciones de pago de derechos para dictamen de factibilidad.



ELABORÓ
[Signature]
M.D.F. MÓNICA TELLEZ VALDES



VALIDÓ
[Signature]
ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TÉCNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Transparencia y rendición de cuentas .

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050202 Fortalecimiento de los ingresos

PROYECTO: 010502020101 Captación y recaudación de ingresos

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye acciones que permitan elevar la calidad, capacidad y equidad tributaria, con seguridad jurídica, transparencia y simplificación de trámites para el contribuyente, desarrollando un régimen fiscal que amplíe la base de contribuyentes e intensificando las acciones de control para el cumplimiento de las obligaciones tributarias que eviten la elusión y evasión fiscal.

DEPENDENCIA GENERAL: B01 Finanzas

DEPENDENCIA AUXILIAR: 205 Área de Ingresos,208 Área de Rezago y Cobranza,224 Área de Factibilidades

Numero NC 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Tasa de variación de la recaudación corriente.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: $((\text{Monto de recaudación corriente obtenida en el trimestre del año actual} / \text{Total de recaudación corriente obtenida en el trimestre del año anterior}) - 1) * 100$

INTERPRETACIÓN: Comparación de recaudación corriente obtenida en el primer trimestre del año anterior con el año actual.

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FACTOR DE COMPARACIÓN: 1

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: El ciudadano muestra disposición en el pago oportuno y puntal con la Implementación de Programa de regularización.

LINEA BASE: 1 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Recaudación corriente obtenida en el trimestre del año actual	Estados Comparativos de Ingres	Sumable	23,590,914.69	11,757,963.23	14,892,314.01	18,057,769.33	68,298,961.26
Recaudación corriente obtenida en el trimestre del año anterior	Estados Comparativos de Ingres	Sumable	23,987,470.00	11,654,771.35	14,663,623.55	18,615,698.14	68,921,563.04
RESULTADO ESPERADO			-1.65	0.89	1.56	-3.00	-0.90

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: El ciudadano muestra disposición en el pago oportuno y puntal con la Implementación de Programa de regularización.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Estados Comparativos de Ingresos.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Instalación de cajas móviles y ampliación de horarios
- Cobros realizados a través del sistema de gestión comercial, efectuados de manera personal, e
- Supervisar que los ingresos recaudados por los servicios que proporciona el organismo, sean d
- Entrega de Proyecto de dictamen de factibilidad.
- Supervisar los cobros, que se realizan a través del sistema de gestión comercial, por los servici
- Impulsar y promover la capacitación continua de las y los cajeros para el correcto cumplimiento
- Supervisar que los comprobantes fiscales que se expiden a los usuarios de los servicios que pr
- Entrega de liquidaciones de pago de derechos de dictamen de factibilidad.



ELABORÓ

[Signature]

M.D.F. MÓNICA TÉLLEZ VALDES.



VALIDÓ

[Signature]

ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Transparencia y rendición de cuentas .

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050202 Fortalecimiento de los ingresos

PROYECTO: 010502020101 Captación y recaudación de ingresos

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye acciones que permitan elevar la calidad, capacidad y equidad tributaria, con seguridad jurídica, transparencia y simplificación de trámites para el contribuyente, desarrollando un régimen fiscal que amplíe la base de contribuyentes e intensificando las acciones de control para el cumplimiento de las obligaciones tributarias que eviten la elusión y evasión fiscal.

DEPENDENCIA GENERAL: B01 Finanzas

DEPENDENCIA AUXILIAR: 205 Área de Ingresos, 206 Área de Rezago y Cobranza, 224 Área de Factibilidades

Numero NC 2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Tasa de variación del monto de ingresos por cobro de accesorios.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: $((\text{Monto de ingresos por cobro de accesorios en el trimestre actual} / \text{Monto de ingresos por cobro de accesorios en el trimestre anterior}) - 1) * 100$

INTERPRETACIÓN: Representa el cobro de los accesorios en el proceso de regularización fiscal

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FACTOR DE COMPARACIÓN: 1

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: En el cumplimiento en el proceso de regularización fiscal se cobran accesorios

LINEA BASE: 1 año Anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Monto de ingresos por cobro de accesorios en el trimestre actual	Reporte de Ingresos	Sumable	583,380.12	444,174.62	670,711.87	797,824.26	2,496,090.87
Monto de ingresos por cobro de accesorios en el trimestre anterior	Reporte de Ingresos	Sumable	2,443,369.74	1,353,871.96	2,078,163.99	3,707,464.34	9,582,870.03
RESULTADO ESPERADO			-76.12	-67.19	-67.73	-78.48	-73.95

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: En el cumplimiento en el proceso de regularización fiscal se cobran accesorios

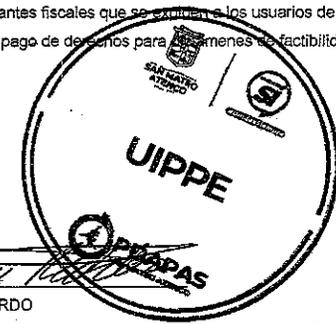
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Reporte emitido por Sistema contable.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Instalación de cajas móviles y ampliación de horarios
Cobros realizados a través del sistema de gestión comercial, efectuados de manera personal, e
Supervisar que los ingresos recaudados por los servicios que proporciona el organismo, sean d
Entrega de Proyecto de dictamen de factibilidad.

Supervisar los cobros, que se realizan a través del sistema de gestión comercial, por los servicik
Impulsar y promover la capacitación continua de las y los cajeros para el correcto cumplimiento
Supervisar que los comprobantes fiscales que se emiten a los usuarios de los servicios que pr
Entrega de liquidaciones de pago de de senos para el dictamen de factibilidad.



ELABORÓ
[Signature]
M.D.F. MÓNICA TÉLLEZ VALDES.



VALIDÓ
[Signature]
ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO: Transparencia y rendición de cuentas .
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050202 Fortalecimiento de los ingresos
PROYECTO: 010502020101 Captación y recaudación de ingresos
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye acciones que permitan elevar la calidad, capacidad y equidad tributaria, con seguridad jurídica, transparencia y simplificación de trámites para el contribuyente, desarrollando un régimen fiscal que amplíe la base de contribuyentes e intensificando las acciones de control para el cumplimiento de las obligaciones tributarias que eviten la elusión y evasión fiscal.
DEPENDENCIA GENERAL: B01 Finanzas
DEPENDENCIA AUXILIAR: 205 Área de Ingresos,208 Área de Rezago y Cobranza,224 Área de Factibilidades

Numero NA 1.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Tasa de variación en los predios actualizados en el semestre.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: $((\text{Número de predios actualizados en el semestre actual} / \text{Total de predios actualizados en el semestre anterior}) - 1) * 100$
INTERPRETACIÓN: Representa la actualización de los factores de incremento en los sistemas de cobro
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 12
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Se emiten valores actualizados reflejando el incremento del cobro.
LINEA BASE: 12 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de predios actualizados en el semestre actual	Censos realizados	Sumable	0.00	6.00	0.00	6.00	12.00
Total de predios actualizados en el semestre anterior	Censos realizados	Sumable	0.00	6.00	0.00	6.00	12.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Se emiten valores actualizados reflejando el incremento del cobro.
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Reporte emitido por sistema de gestión catastral y sistema de recaudación local.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Instalación de cajas móviles y ampliación de horarios
Cobros realizados a través del sistema de gestión comercial, efectuados de manera personal, en
Supervisar que los ingresos recaudados por los servicios que proporciona el organismo, sean d
Entrega de Proyecto de dictamen de factibilidad.

Supervisar los cobros, que se realizan a través del sistema de gestión comercial, por los servicios
Impulser y promover la capacitación continua de las y los cajeros para el correcto cumplimiento
Supervisar que los comprobantes fiscales que se emiten sean para usuarios de los servicios que pr
Entrega de liquidaciones de pago de derechos para dictámenes de factibilidad.



ELABORÓ
[Signature]
M.D.F. MONICA TELLEZ VALDES.



VALIDÓ
[Signature]
ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO: Transparencia y rendición de cuentas .
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050202 Fortalecimiento de los ingresos
PROYECTO: 010502020101 Captación y recaudación de ingresos
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye acciones que permitan elevar la calidad, capacidad y equidad tributaria, con seguridad jurídica, transparencia y simplificación de trámites para el contribuyente, desarrollando un régimen fiscal que amplíe la base de contribuyentes e intensificando las acciones de control para el cumplimiento de las obligaciones tributarias que eviten la elusión y evasión fiscal.
DEPENDENCIA GENERAL: B01 Finanzas
DEPENDENCIA AUXILIAR: 205 Área de Ingresos,208 Área de Rezago y Cobranza,224 Área de Factibilidades

Numero NA 1.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de campañas de difusión de los apoyos, subsidios fiscales y exhortación al pago puntual efectuadas.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Número de campañas de difusión de los apoyos, subsidios fiscales y exhortación al pago puntual efectuadas /Campañas de difusión programadas) *100
INTERPRETACIÓN: Representa las campañas de difusión masiva sobre los programas, apoyos y subsidios fiscale
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN: 3 TIPO DE INDICADOR: Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: La ciudadanía responde favorablemente ante el programa de apoyos y subsidios fiscales
LINEA BASE 3 Año anterior

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de campañas de difusión de los apoyos, subsidios fiscales y exhortación al pago puntual efectuadas	Registro de campañas efectuada	Sumable	1.00	1.00	0.00	1.00	3.00
Campañas de difusión programadas	Registro de campañas efectuada	Sumable	1.00	1.00	0.00	1.00	3.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	100.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: La ciudadanía responde favorablemente ante el programa de apoyos y subsidios fiscales
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registro de campañas efectuadas.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Instalación de cajas móviles y ampliación de horarios
Cobros realizados a través del sistema de gestión comercial, efectuados de manera personal, el
Supervisar que los ingresos recaudados por los servicios que proporciona el organismo, sean d
Entrega de Proyecto de dictamen de factibilidad.

Supervisar los cobros, que se realizan a través del sistema de gestión comercial, por los servicio
Impulsar y promover la capacitación continua de las y los cajeros para el correcto cumplimiento
Supervisar que los comprobantes fiscales que se emiten a los usuarios de los servicios que pro
Entrega de liquidaciones de pago de derechos por dictamen de factibilidad.



ELABORÓ
[Signature]
M.D.F. MÓNICA TELLEZ VALDES.



VALIDÓ
[Signature]
ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Transparencia y rendición de cuentas .

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050202 Fortalecimiento de los ingresos

PROYECTO: 010502020101 Captación y recaudación de ingresos

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye acciones que permitan elevar la calidad, capacidad y equidad tributaria, con seguridad jurídica, transparencia y simplificación de trámites para el contribuyente, desarrollando un régimen fiscal que amplíe la base de contribuyentes e intensificando las acciones de control para el cumplimiento de las obligaciones tributarias que eviten la elusión y evasión fiscal.

DEPENDENCIA GENERAL: B01 Finanzas

DEPENDENCIA AUXILIAR: 205 Área de Ingresos, 208 Área de Rezago y Cobranza, 224 Área de Factibilidades

Numero NA 1.3

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de convenios suscritos con el gobierno estatal para el cobro de ingresos municipales.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Convenios vigentes suscritos con el gobierno del Estado/Convenios susceptibles de firmar con el Gobierno del Estado)*100

INTERPRETACIÓN: Se realizo convenio con Gobierno Estatal para el cobro de ingresos

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FACTOR DE COMPARACIÓN: 1

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Se realizo un convenio con Gobierno Estatal para el cobro de ingresos

LINEA BASE: 1 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Convenios vigentes suscritos con el gobierno del Estado	Convenio	Sumable	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00
Convenios susceptibles de firmar con el Gobierno del Estado	Convenio	Sumable	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	0.00	0.00	0.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Se realizo un convenio con Gobierno Estatal para el cobro de ingresos

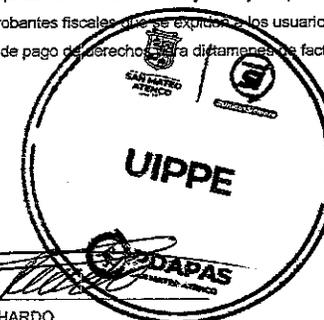
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Convenios firmados.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Instalación de cajas móviles y ampliación de horarios
Cobros realizados a través del sistema de gestión comercial, efectuados de manera personal, e
Supervisar que los ingresos recaudados por los servicios que proporciona el organismo, sean d
Entrega de Proyecto de dictamen de factibilidad.

Supervisar los cobros, que se realizan a través del sistema de gestión comercial, por los servicios
Impulsar y promover la capacitación continua de las y los cajeros para el correcto cumplimiento
Supervisar que los comprobantes fiscales que se expresen a los usuarios de los servicios que pr
Entrega de liquidaciones de pago de derecho para dictamen de factibilidad.



ELABORÓ
[Signature]
M.D.F. MÓNICA TÉLLEZ VALDES.



VALIDÓ
[Signature]
ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Transparencia y rendición de cuentas .

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050202 Fortalecimiento de los ingresos

PROYECTO: 010502020101 Captación y recaudación de ingresos

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye acciones que permitan elevar la calidad, capacidad y equidad tributaria, con seguridad jurídica, transparencia y simplificación de trámites para el contribuyente, desarrollando un régimen fiscal que amplíe la base de contribuyentes e intensificando las acciones de control para el cumplimiento de las obligaciones tributarias que eviten la elusión y evasión fiscal.

DEPENDENCIA GENERAL: B01 Finanzas

DEPENDENCIA AUXILIAR: 205 Área de Ingresos, 208 Área de Rezago y Cobranza, 224 Área de Factibilidades

Numero NA 1.4

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Tasa de variación de las cajas móviles instaladas.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: $((\text{Número de cajas móviles instaladas en el ejercicio fiscal actual} / \text{Total de cajas móviles instaladas en el ejercicio fiscal anterior}) - 1) * 100$

INTERPRETACIÓN: Ampliación de horarios en favor de la ciudadanía para facilitar el pago durante el periodo de programas de apoyo.

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FACTOR DE COMPARACIÓN: 4

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: La población asiste en horarios ampliados a realizar el pago

LINEA BASE: 4 Año anterior.

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de cajas móviles instaladas en el ejercicio fiscal actual	Registros administrativos	Sumable	4.00	0.00	0.00	1.00	5.00
Total de cajas móviles instaladas en el ejercicio fiscal anterior	Registros administrativos	Sumable	2.00	0.00	0.00	2.00	4.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	0.00	0.00	-50.00	25.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: La población asiste en horarios ampliados a realizar el pago

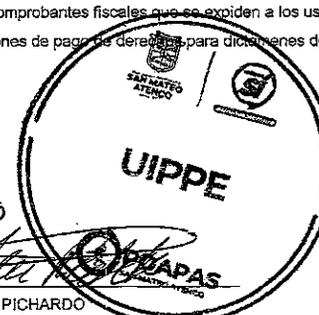
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Instalación de cajas móviles y ampliación de horarios
Cobros realizados a través del sistema de gestión comercial, efectuados de manera personal, en
Supervisar que los ingresos recaudados por los servicios que proporciona el organismo, sean de
Entrega de Proyecto de dictamen de factibilidad.

Supervisar los cobros, que se realizan a través del sistema de gestión comercial, por los servicios
Impulsar y promover la capacitación continua de las y los cajeros para el correcto cumplimiento
Supervisar que los comprobantes fiscales que se expiden a los usuarios de los servicios que pr
Entrega de liquidaciones de pago de derechos para dictámenes de factibilidad.



ELABORÓ
[Signature]
M.D.F. TRINICIA TELLEZ VALES



VALIDÓ
[Signature]
ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO: Transparencia y rendición de cuentas .
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050202 Fortalecimiento de los ingresos
PROYECTO: 010502020101 Captación y recaudación de ingresos
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye acciones que permitan elevar la calidad, capacidad y equidad tributaria, con seguridad jurídica, transparencia y simplificación de trámites para el contribuyente, desarrollando un régimen fiscal que amplíe la base de contribuyentes e intensificando las acciones de control para el cumplimiento de las obligaciones tributarias que eviten la elusión y evasión
DEPENDENCIA GENERAL: B01 Finanzas
DEPENDENCIA AUXILIAR: 205 Área de Ingresos, 208 Área de Rezago y Cobranza, 224 Área de Factibilidades

Numero NA 2.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Tasa de variación del número de contribuyentes detectados en situación fiscalizable.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: $((\text{Número de contribuyentes detectados en situación fiscalizable del trimestre actual} / \text{Total de contribuyentes detectados en situación fiscalizable en trimestre anterior}) - 1) * 100$
INTERPRETACIÓN: Representa el número de contribuyentes detectados en situación fiscalizable.
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 9600
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Contribuyentes detectados en situación fiscalizable
LINEA BASE: 9601 Año anterior.

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

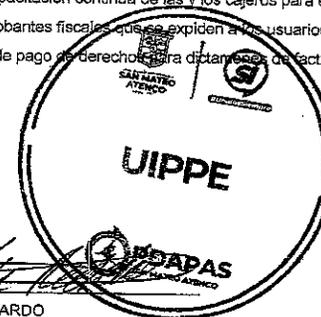
VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de contribuyentes detectados en situación fiscalizable del trimestre actual	Registros administrativos	Sumable	2,160.00	2,160.00	2,160.00	2,160.00	8,640.00
Total de contribuyentes detectados en situación fiscalizable en trimestre anterior	Registros administrativos	Sumable	2,400.00	2,400.00	2,400.00	2,400.00	9,600.00
RESULTADO ESPERADO			-10.00	-10.00	-10.00	-10.00	-10.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Contribuyentes detectados en situación fiscalizable
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Instalación de cajas móviles y ampliación de horarios
Cobros realizados a través del sistema de gestión comercial, efectuados de manera personal, e
Supervisar que los ingresos recaudados por los servicios que proporciona el organismo, sean d
Entrega de Proyecto de dictamen de factibilidad.

Supervisar los cobros, que se realizan a través del sistema de gestión comercial, por los servicios
Impulsar y promover la capacitación continua de las y los cajeros para el correcto cumplimiento
Supervisar que los comprobantes fiscales que se expiden a los usuarios de los servicios que pro
Entrega de liquidaciones de pago de derechos para dictámenes de factibilidad.



ELABORÓ
M.D.F. MÓNICA TELLEZ VALDES



VALIDÓ
ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Transparencia y rendición de cuentas .

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050202 Fortalecimiento de los ingresos

PROYECTO: 010502020101 Captación y recaudación de ingresos

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye acciones que permitan elevar la calidad, capacidad y equidad tributaria, con seguridad jurídica, transparencia y simplificación de trámites para el contribuyente, desarrollando un régimen fiscal que amplíe la base de contribuyentes e intensificando las acciones de control para el cumplimiento de las obligaciones tributarias que eviten la elusión y evasión fiscal.

DEPENDENCIA GENERAL: B01 Finanzas

DEPENDENCIA AUXILIAR: 205 Área de Ingresos, 208 Área de Rezago y Cobranza, 224 Área de Factibilidades

Numero NA 2.3

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de invitaciones de pago a contribuyentes morosos, omisos y remisos detectados.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Número de invitaciones de pago a contribuyentes morosos, omisos y remisos entregadas/ Total de invitaciones expedidas)*100

INTERPRETACIÓN: Notificaciones de pago entregadas a los ciudadanos

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2400

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Los contribuyentes reciben las notificaciones de pago

LINEA BASE: 2317 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de invitaciones de pago a contribuyentes morosos, omisos y remisos entregadas	Notificaciones	Sumable	500.00	600.00	600.00	600.00	2,300.00
Total de invitaciones expedidas	Notificaciones	Sumable	500.00	600.00	600.00	600.00	2,300.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Los contribuyentes reciben las notificaciones de pago

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Copia de las invitaciones emitidas. Acuses de recibo de las notificaciones.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Instalación de cajas móviles y ampliación de horarios

Cobros realizados a través del sistema de gestión comercial, efectuados de manera personal, en

Supervisar que los ingresos recaudados por los servicios que proporciona el organismo, sean d

Entrega de Proyecto de dictamen de factibilidad.

Supervisar los cobros, que se realizan a través del sistema de gestión comercial, por los servicio

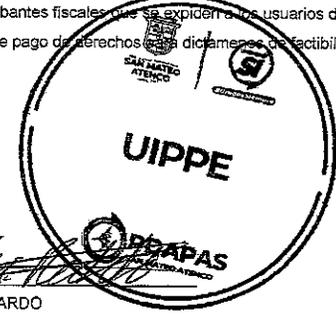
Impulsar y promover la capacitación continua de las y los cajeros para el correcto cumplimiento

Supervisar que los comprobantes fiscales que se expiden a los usuarios de los servicios que pro

Entrega de liquidaciones de pago de derechos de los dictámenes de factibilidad.



ELABORÓ
[Signature]
M.D.F. MÓNICA TÉLLEZ VALDÉS.



VALIDÓ
[Signature]
ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Transparencia y rendición de cuentas .

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050202 Fortalecimiento de los ingresos

PROYECTO: 010502020101 Captación y recaudación de ingresos

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye acciones que permitan elevar la calidad, capacidad y equidad tributaria, con seguridad jurídica, transparencia y simplificación de trámites para el contribuyente, desarrollando un régimen fiscal que amplíe la base de contribuyentes e intensificando las acciones de control para el cumplimiento de las obligaciones tributarias que eviten la elusión y evasión fiscal.

DEPENDENCIA GENERAL: B01 Finanzas

DEPENDENCIA AUXILIAR: 205 Área de Ingresos,208 Área de Rezago y Cobranza,224 Área de Factibilidades

Numero NA 2.4

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de créditos fiscales recuperados.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: $(\text{Número de créditos fiscales recuperados} / \text{Total de créditos fiscales determinados}) * 100$

INTERPRETACIÓN: Liquidación de créditos fiscales por medio de procedimientos

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FACTOR DE COMPARACIÓN: 4

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Los contribuyentes realizan su pagos según procedimientos

LINEA BASE: 3 Año anterior.

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de créditos fiscales recuperados	Registro	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
Total de créditos fiscales determinados	Registro	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Los contribuyentes realizan su pagos según procedimientos

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos de las Pólizas de ingresos. Reportes emitidos por el sistema contable.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Instalación de cajas móviles y ampliación de horarios

Cobros realizados a través del sistema de gestión comercial, efectuados de manera personal, e

Supervisar que los ingresos recaudados por los servicios que proporciona el organismo, sean d

Entrega de Proyecto de dictamen de factibilidad.

Supervisar los cobros, que se realizan a través del sistema de gestión comercial, por los servicio

Impulser y promover la capacitación continua de las y los cajeros para el correcto cumplimiento

Supervisar que los comprobantes fiscales que se emiten a los usuarios de los servicios que pr

Entrega de liquidaciones de pago de derechos predictamenes de factibilidad.



ELABORÓ

[Signature]

M.D.F. MÓNICA TÉLLEZ VALDES.



VALIDÓ

[Signature]

ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Transparencia y rendición de cuentas.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050205 Planeación y presupuesto basado en resultados

PROYECTO: 010502050107 Planeación y evaluación para el desarrollo municipal 010502050109 Integración, seguimiento y control presupuestal del ayuntamiento

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye las acciones y procedimientos necesarios para desarrollar y fortalecer las fases para la planeación, programación, presupuestación, seguimiento y evaluación programático-presupuestal, considerando las fases del registro contable - presupuestal y el correspondiente proceso de rendición de cuentas, adicionalmente, incluye los procedimientos de planeación y evaluación de los planes de desarrollo municipal, los programas regionales y sectoriales que de él deriven.

DEPENDENCIA GENERAL: A04 Control de Gestión

DEPENDENCIA AUXILIAR: 230 Área de Planes y Programas

Numero NF 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de cumplimiento en la ejecución del Plan de Desarrollo Municipal

FÓRMULA DEL CÁLCULO: $(\text{Objetivos, Estrategias y Líneas de acción contenidas en el PDM cumplidas} / \text{Total de Objetivos, Estrategias y Líneas de acción contenidas en el PDM}) * 100$

INTERPRETACIÓN: Representa Objetivos, Estrategias y Líneas de acción contenidas en el PDM

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FACTOR DE COMPARACIÓN: 1

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Porcentaje de cumplimiento con el PDM

LINEA BASE: 1 Año anterior.

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual

TIPO DE INDICADOR: Estratégico

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Objetivos, Estrategias y Líneas de acción contenidas en el PDM cumplidas	Informe de resultados.	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
Total de Objetivos, Estrategias y Líneas de acción contenidas en el PDM	Informe de resultados.	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Porcentaje de cumplimiento con el PDM

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Informe de resultados.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Asesoría otorgada en materia de planeación y evaluación

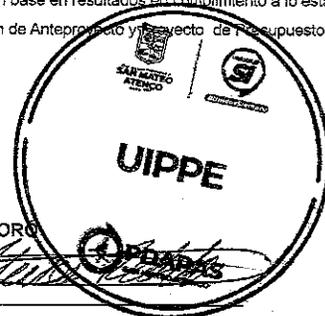
Alineación del presupuesto con base en resultados en cumplimiento a lo establecido al Manual

Capacitación para elaboración de Anteproyecto y Proyecto de Presupuesto Basado en Resultados

Evaluaciones señaladas en el Programa anual de evaluación

Asesoría otorgada en materia de indicadores

Trabajos para elaboración de Anteproyecto y Proyecto de Presupuesto Basado en Resultados



ELABORÓ
[Firma]
ROSA FLORES PICHARDO

VALIDÓ
[Firma]
M.D.F. MÓNICA TÉLLEZ VALDÉS.





Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO: Transparencia y rendición de cuentas.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050205 Planeación y presupuesto basado en resultados
PROYECTO: 010502050107 Planeación y evaluación para el desarrollo municipal 010502050109 Integración, seguimiento y control presupuestal del ayuntamiento
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye las acciones y procedimientos necesarios para desarrollar y fortalecer las fases para la planeación, programación, presupuestación, seguimiento y evaluación programático-presupuestal, considerando las fases del registro contable - presupuestal y el correspondiente proceso de rendición de cuentas, adicionalmente, incluye los procedimientos de planeación y evaluación de los planes de desarrollo municipal, los programas regionales y sectoriales que de él deriven.
DEPENDENCIA GENERAL: A04 Control de Gestión
DEPENDENCIA AUXILIAR: 230 Área de Planes y Programas

Numero NP 1

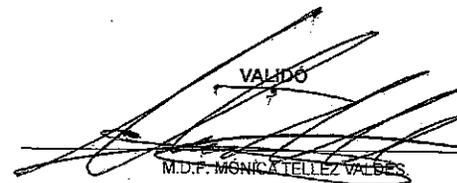
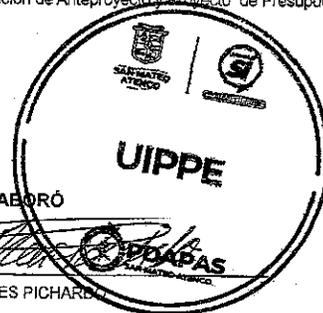
ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de cumplimiento de obras y acciones del Plan de Desarrollo Municipal.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Obras y acciones contenidas en el PDM cumplidas/Total de Obras y acciones contenidas en el PDM) *100
INTERPRETACIÓN: Representa el cumplimiento de las obras y acciones dentro del Plan de Desarrollo Municipal
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Recurso economico necesario para el desarrollo de las acciones y obras encaminadas a la atención de la ciudadanía
LINEA BASE: 1 Año anterior
FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
TIPO DE INDICADOR: Estratégico

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Obras y acciones contenidas en el PDM cumplidas	Reporte	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
Total de Obras y acciones contenidas en el PDM	Reporte	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Recurso economico necesario para el desarrollo de las acciones y obras encaminadas a la atención de la ciudadanía
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Reporte de proyectos presupuestados.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Asesoría otorgada en materia de planeación y evaluación
Alineación del presupuesto con base en resultados en cumplimiento a lo establecido al Manual
Capacitación para elaboración de Anteproyecto y Proyecto de Presupuesto Basado en Resultados
Evaluaciones señaladas en el Programa anual de evaluación
Asesoría otorgada en materia de indicadores
Trabajos para elaboración de Anteproyecto y Proyecto de Presupuesto Basado en Resultados





Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Transparencia y rendición de cuentas.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050205 Planeación y presupuesto basado en resultados

PROYECTO: 010502050107 Planeación y evaluación para el desarrollo municipal 010502050109 Integración, seguimiento y control presupuestal del ayuntamiento

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye las acciones y procedimientos necesarios para desarrollar y fortalecer las fases para la planeación, programación, presupuestación, seguimiento y evaluación programático-presupuestal, considerando las fases del registro contable - presupuestal y el correspondiente proceso de rendición de cuentas, adicionalmente, incluye los procedimientos de planeación y evaluación de los planes de desarrollo municipal, los programas regionales y sectoriales que de él deriven.

DEPENDENCIA GENERAL: A04 Control de Gestión

DEPENDENCIA AUXILIAR: 230 Área de Planes y Programas

Numero NC 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de matrices de indicadores de resultados bajo la MML adoptadas.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Matrices de indicadores por resultados adoptadas por el municipio/Matrices de indicadores por resultados aprobadas)*100

INTERPRETACIÓN: Representa la matriz de indicadores implementadas bajo la metodología del marco logico

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FACTOR DE COMPARACIÓN: 1

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: La Matriz de indicadores cuentan con instrumentos unificados, para estandarizar los resultados

LINEA BASE: 1 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual

TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Matrices de indicadores por resultados adoptadas por el municipio	Registros Administrativos	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
Matrices de indicadores por resultados aprobadas	Registros Administrativos	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: La Matriz de indicadores cuentan con instrumentos unificados, para estandarizar los resultados.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros Administrativos.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Asesoría otorgada en materia de planeación y evaluación

Alineación del presupuesto con base en resultados en cumplimiento a lo establecido al Manual

Capacitación para elaboración de Anteproyecto y Proyecto de Presupuesto Basado en Resultados

Evaluaciones señaladas en el Programa anual de evaluación

Asesoría otorgada en materia de indicadores

Trabajos para elaboración de Anteproyecto y Proyecto de Presupuesto Basado en Resultados



ELABORÓ

Rosa Flores Pichardo
ROSA FLORES PICHARDO

VALIDÓ

Monica Tellez Valdés
M.D.P. MONICA TELLEZ VALDÉS.





Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO: Transparencia y rendición de cuentas.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050205 Planeación y presupuesto basado en resultados
PROYECTO: 010502050107 Planeación y evaluación para el desarrollo municipal 010502050109 Integración, seguimiento y control presupuestal del ayuntamiento
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye las acciones y procedimientos necesarios para desarrollar y fortalecer las fases para la planeación, programación, presupuestación, seguimiento y evaluación programático-presupuestal, considerando las fases del registro contable - presupuestal y el correspondiente proceso de rendición de cuentas, adicionalmente, incluye los procedimientos de planeación y evaluación de los planes de desarrollo municipal, los programas regionales y sectoriales que de él deriven.
DEPENDENCIA GENERAL: A04 Control de Gestión
DEPENDENCIA AUXILIAR: 230 Área de Planes y Programas

Numero NC 2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de asesorías brindadas en materia del Sistema de Evaluación del Desempeño Municipal.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Total de asesorías brindadas en materia del SED / Total de asesorías solicitadas en materia del SED) *100
INTERPRETACIÓN: Asesorías a las dependencias generales y auxiliares en materia del Sistema de Evaluación del Desempeño
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 4
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Asesoría a las dependencias generales y auxiliares en materia del Sistema de Evaluación del Desempeño
LINEA BASE: 4 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Total de asesorías brindadas en materia del SED	Registros	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
Total de asesorías solicitadas en materia del SED	Registros	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Asesoría a las dependencias generales y auxiliares en materia del Sistema de Evaluación del Desempeño
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros Administrativos.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Asesoría otorgada en materia de planeación y evaluación
Alineación del presupuesto con base en resultados en cumplimiento a lo establecido al Manual
Capacitación para elaboración de Anteproyecto y Proyecto de Presupuesto Basado en Resultados
Evaluaciones señaladas en el Programa anual de evaluación
Asesoría otorgada en materia de indicadores
Trabajos para elaboración de Anteproyecto y Proyecto de Presupuesto Basado en Resultados



ELABORADO

ROSA FLORES PICHARDO

VALIDADO
M.D.F. MÓNICA TÉLLEZ VALDÉS.





Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO: Transparencia y rendición de cuentas.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050205 Planeación y presupuesto basado en resultados
PROYECTO: 010502050107 Planeación y evaluación para el desarrollo municipal 010502050109 Integración, seguimiento y control presupuestal del ayuntamiento
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye las acciones y procedimientos necesarios para desarrollar y fortalecer las fases para la planeación, programación, presupuestación, seguimiento y evaluación programático - presupuestal, considerando las fases del registro contable - presupuestal y el correspondiente proceso de rendición de cuentas, adicionalmente, incluye los procedimientos de planeación y evaluación de los planes de desarrollo municipal, los programas regionales y sectoriales que de él deriven.
DEPENDENCIA GENERAL: A04 Control de Gestión
DEPENDENCIA AUXILIAR: 230 Área de Planes y Programas

Numero NC 3

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de cumplimiento en la elaboración y publicación del PAE.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Elaboración y publicación del PAE / Documento programado a elaborar y publicar) *100
INTERPRETACIÓN: Se elabora y se publica un Programa Anual de Evaluación.
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: El Organismo publica el Programa Anual de Evaluación
LINEA BASE: 1 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

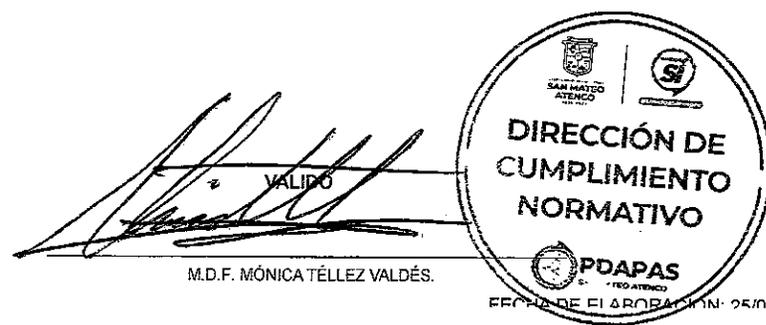
CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Elaboración y publicación del PAE	Página de Internet	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
Documento programado a elaborar y publicar	Página de Internet	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: El Organismo publica el Programa Anual de Evaluación
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros Administrativos. Página de Internet
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Asesoría otorgada en materia de planeación y evaluación
Alineación del presupuesto con base en resultados en cumplimiento a lo establecido al Manual
Capacitación para elaboración de Anteproyecto y Proyecto de Presupuesto Basado en Resultados
Evaluaciones señaladas en el Programa anual de evaluación
Asesoría otorgada en materia de indicadores
Trabajos para elaboración de Anteproyecto y Proyecto de Presupuesto Basado en Resultados



ELABORÓ
Rosa Flores
ROSA FLORES PICHARDO



VALIDÓ
Mónica Téllez
M.D.F. MÓNICA TÉLLEZ VALDÉS.



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

P5RM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Transparencia y rendición de cuentas.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050205 Planeación y presupuesto basado en resultados

PROYECTO: 010502050107 Planeación y evaluación para el desarrollo municipal 010502050109 Integración, seguimiento y control presupuestal del ayuntamiento

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye las acciones y procedimientos necesarios para desarrollar y fortalecer las fases para la planeación, programación, presupuestación, seguimiento y evaluación programático - presupuestal, considerando las fases del registro contable - presupuestal y el correspondiente proceso de rendición de cuentas, adicionalmente, incluye los procedimientos de planeación y evaluación de los planes de desarrollo municipal, los programas regionales y sectoriales que de él deriven.

DEPENDENCIA GENERAL: A04 Control de Gestión

DEPENDENCIA AUXILIAR: 230 Área de Planes y Programas

Numero NC 4 No aplica

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de informes de avance del Plan de Desarrollo Municipal presentados.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Informes de avance del Plan de Desarrollo Municipal presentados / Informes de avance del Plan de Desarrollo Municipal programados) *100

INTERPRETACIÓN:

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FACTOR DE COMPARACIÓN:

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

LINEA BASE

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Informes de avance del Plan de Desarrollo Municipal presentados			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Informes de avance del Plan de Desarrollo Municipal programados			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: NO APLICA

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros Administrativos de Actas de sesión de COPLADEMUN e Informe de avance.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Asesoría otorgada en materia de planeación y evaluación Evaluaciones señaladas en el Programa anual de evaluación

Relacionadas y Avance: Alineación del presupuesto con base en resultados y cumplimiento a lo establecido al Manual y Capacitación para elaboración de Anteproyecto y Proyecto de Presupuesto Basado en Resultados Asesoría otorgada en materia de indicadores Trabajos para elaboración de Anteproyecto y Proyecto de Presupuesto Basado en Resultados e

ELABORÓ

ROSA FLORES PICHARDO

VALIDÓ

M.D.F. MONICA PÉLLEZ VALDÉS

DIRECCIÓN DE CUMPLIMIENTO NORMATIVO

POAPAS
TGO ATENCO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO: Transparencia y rendición de cuentas.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050205 Planeación y presupuesto basado en resultados
PROYECTO: 010502050107 Planeación y evaluación para el desarrollo municipal 010502050109 Integración, seguimiento y control presupuestal del ayuntamiento
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye las acciones y procedimientos necesarios para desarrollar y fortalecer las fases para la planeación, programación, presupuestación, seguimiento y evaluación programático - presupuestal, considerando las fases del registro contable - presupuestal y el correspondiente proceso de rendición de cuentas, adicionalmente, incluye los procedimientos de planeación y evaluación de los planes de desarrollo municipal, los programas regionales y sectoriales que de él deriven.
DEPENDENCIA GENERAL: A04 Control de Gestión
DEPENDENCIA AUXILIAR: 230 Área de Planes y Programas

Numero NA 1.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de alineación de formatos de PbRM en cumplimiento al Manual de Planeación, programación y presupuestación
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Formatos PbRM requisitados en alineación al Manual de Planeación, programación y Presupuestación vigente/Total de formatos PbRM manejados por ayuntamiento)*100
INTERPRETACIÓN: Realizar alineación de los formatos de PBRM
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 33 FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Se establecen formatos de cada proyecto que unifican la alineación de los PbRM TIPO DE INDICADOR: Gestión
LINEA BASE 33 Año anterior.

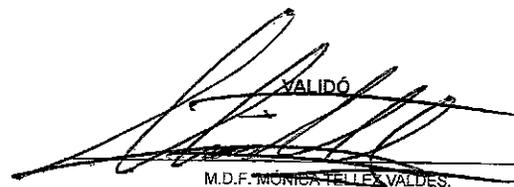
CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Formatos PbRM requisitados en alineación al Manual de Planeación, programación y Presupuestación vigente	Expediente de Formatos	Promedio	33.00	33.00	33.00	33.00	33.00
Total de formatos PbRM manejados por ayuntamiento	Expediente de Formatos	Promedio	33.00	33.00	33.00	33.00	33.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Se establecen formatos de cada proyecto que unifican la alineación de los PbRM
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Expedientes de Formatos PbRM del ayuntamiento
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Asesoría otorgada en materia de planeación y evaluación
Evaluaciones señaladas en el Programa anual de evaluación
Alineación del presupuesto con base en resultados en cumplimiento a lo establecido al Manual
Asesoría otorgada en materia de indicadores
Capacitación para elaboración de Anteproyecto y Proyecto de Presupuesto Basado en Resultados
Trabajos para elaboración de Anteproyecto y Proyecto de Presupuesto Basado en Resultados



RÓSA FLORES PICHARRO



M.D.F. MONICA TELLEZ VALDES.





Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Transparencia y rendición de cuentas.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050205 Planeación y presupuesto basado en resultados

PROYECTO: 010502050107 Planeación y evaluación para el desarrollo municipal 010502050109 Integración, seguimiento y control presupuestal del ayuntamiento

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye las acciones y procedimientos necesarios para desarrollar y fortalecer las fases para la planeación, programación, presupuestación, seguimiento y evaluación programático - presupuestal, considerando las fases del registro contable - presupuestal y el correspondiente proceso de rendición de cuentas, adicionalmente, incluye los procedimientos de planeación y evaluación de los planes de desarrollo municipal, los programas regionales y sectoriales que de él deriven.

DEPENDENCIA GENERAL: A04 Control de Gestión

DEPENDENCIA AUXILIAR: 230 Área de Planes y Programas

Numero NA 2.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de asesorías en materia de indicadores de desempeño.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Asesorías en materia de indicadores / Total de asesorías brindadas en materia del SEDM) * 100

INTERPRETACIÓN: Se realizan asesorías en materia de indicadores de desempeño

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FACTOR DE COMPARACIÓN: 4

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Las dependencias generales y auxiliares solicitan asesorías en materia de indicadores

LINEA BASE: 4 Año anterior.

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Asesorías en materia de indicadores	Registros Administrativos	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
Total de asesorías brindadas en materia del SEDM	Registros Administrativos	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Las dependencias generales y auxiliares solicitan asesorías en materia de indicadores

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros Administrativos

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

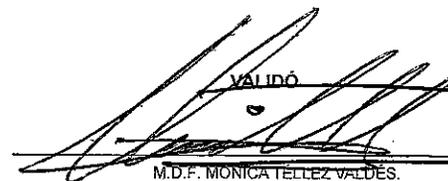
Asesoría otorgada en materia de planeación y evaluación Evaluaciones señaladas en el Programa anual de evaluación

Alineación del presupuesto con base en resultados en cumplimiento a lo establecido al Manual Asesoría otorgada en materia de indicadores

Capacitación para elaboración de Anteproyecto y Proyecto de Presupuesto Basado en Resultados Trabajos para elaboración de Anteproyecto y Proyecto de Presupuesto Basado en Resultados



ROSA FLORES PICHARDO



M.D.F. MONICA TELLEZ VALDES.





Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO: Transparencia y rendición de cuentas.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050205 Planeación y presupuesto basado en resultados
PROYECTO: 010502050107 Planeación y evaluación para el desarrollo municipal 010502050109 Integración, seguimiento y control presupuestal del ayuntamiento
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye las acciones y procedimientos necesarios para desarrollar y fortalecer las fases para la planeación, programación, presupuestación, seguimiento y evaluación programático-presupuestal, considerando las fases del registro contable - presupuestal y el correspondiente proceso de rendición de cuentas, adicionalmente, incluye los procedimientos de planeación y evaluación de los planes de desarrollo municipal, los programas regionales y sectoriales que de él deriven.
DEPENDENCIA GENERAL: A04 Control de Gestión
DEPENDENCIA AUXILIAR: 230 Área de Planes y Programas

Numero NA 2.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

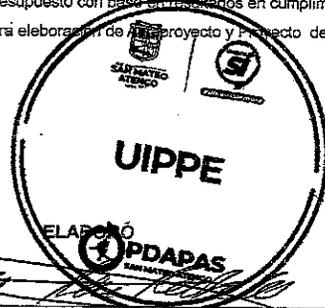
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de asesorías en materia de evaluaciones.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: $(\text{Asesorías en materia de evaluaciones} / \text{Total de asesorías brindadas en materia del SEDM}) * 100$
INTERPRETACIÓN: Se brindan asesorías en materia de SED
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 4
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Las dependencias generales y auxiliares solicitan asesorías en materia de evaluacio.
LINEA BASE: 4 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Asesorías en materia de evaluaciones	Registros Administrativos		1.00	1.00	1.00	1.00	0.00
Total de asesorías brindadas en materia del SEDM	Registros Administrativos		1.00	1.00	1.00	1.00	0.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	100.00	100.00	100.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Las dependencias generales y auxiliares solicitan asesorías en materia de evaluacio.
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros Administrativos
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Asesoría otorgada en materia de planeación y evaluación
Alineación del presupuesto con base en resultados en cumplimiento a lo establecido al Manual
Capacitación para elaboración de Anteproyecto y Proyecto de Presupuesto Basado en Resulta
Evaluaciones señaladas en el Programa anual de evaluación
Asesoría otorgada en materia de indicadores
Trabajos para elaboración de Anteproyecto y Proyecto de Presupuesto Basado en Resultados



ROSA FLORES PICHARDO

VALIDO
MÉD.F. MONICA TELLEZ VALDES





Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO/ EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Transparencia y rendición de cuentas.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050205 Planeación y presupuesto basado en resultados

PROYECTO: 010502050107 Planeación y evaluación para el desarrollo municipal 010502050109 Integración, seguimiento y control presupuestal del ayuntamiento

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye las acciones y procedimientos necesarios para desarrollar y fortalecer las fases para la planeación, programación, presupuestación, seguimiento y evaluación programático - presupuestal, considerando las fases del registro contable - presupuestal y el correspondiente proceso de rendición de cuentas, adicionalmente, incluye los procedimientos de planeación y evaluación de los planes de desarrollo municipal, los programas regionales y sectoriales que de él deriven.

DEPENDENCIA GENERAL: A04 Control de Gestión

DEPENDENCIA AUXILIAR: 230 Área de Planes y Programas

Numero NA 3.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de cumplimiento de las evaluaciones señaladas en el PAE.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: $(\text{Total de evaluaciones realizadas señaladas en el PAE} / \text{Total de evaluaciones señaladas en el PAE}) * 100$

INTERPRETACIÓN: Se realizan evaluaciones a los programas presupuestarios

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FACTOR DE COMPARACIÓN: 1

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Se realizan evaluaciones cumpliendo en lo señalado en el marco normativo

LINEA BASE: 1 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Total de evaluaciones realizadas señaladas en el PAE	Registros Administrativos	Sumable	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00
Total de evaluaciones señaladas en el PAE	Registros Administrativos	Sumable	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	100.00	0.00	0.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Se realizan evaluaciones cumpliendo en lo señalado en el marco normativo

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros Administrativos

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Asesoría otorgada en materia de planeación y evaluación

Alineación del presupuesto con base en resultados de cumplimiento a lo establecido al Manual

Capacitación para elaboración de Anteproyecto y Proyecto de Presupuesto Basado en Resultados

Evaluaciones señaladas en el Programa anual de evaluación

Asesoría otorgada en materia de indicadores

Trabajos para elaboración de Anteproyecto y Proyecto de Presupuesto Basado en Resultados



ROSA FLORES PICHARDO

[Signature]
VALIDO
M.D.F. MÓNICA TÉLLEZ VALDÉS.





Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Transparencia y rendición de cuentas.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050205 Planeación y presupuesto basado en resultados

PROYECTO: 010502050107 Planeación y evaluación para el desarrollo municipal 010502050109 Integración, seguimiento y control presupuestal del ayuntamiento

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye las acciones y procedimientos necesarios para desarrollar y fortalecer las fases para la planeación, programación, presupuestación, seguimiento y evaluación programático-presupuestal, considerando las fases del registro contable - presupuestal y el correspondiente proceso de rendición de cuentas, adicionalmente, incluye los procedimientos de planeación y evaluación de los planes de desarrollo municipal, los programas regionales y sectoriales que de él deriven.

DEPENDENCIA GENERAL: A04 Control de Gestión

DEPENDENCIA AUXILIAR: 230 Área de Planes y Programas

Numero NA 4.1 No aplica

NOMBRE DEL INDICADOR: Promedio de acuerdos cumplidos en sesiones del COPLADEMUN.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Acuerdos del COPLADEMUN cumplidos/ Total de sesiones del COPLADEMUN realizadas)

INTERPRETACIÓN:

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FACTOR DE COMPARACIÓN:

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

LINEA BASE

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Acuerdos del COPLADEMUN cumplidos			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total de sesiones del COPLADEMUN realizadas			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Actas de sesión del COPLADEMUN

Asesoría otorgada en materia de planeación y evaluación

Alineación del presupuesto a su base en resultados en cumplimiento al Manual

Capacitación para elaboración de Anteproyecto y Proyecto de Presupuesto Basado en Resultados

Evaluaciones señaladas en el Programa anual de evaluación

Asesoría otorgada en materia de indicadores

Trabajos para elaboración de Anteproyecto y Proyecto de Presupuesto Basado en Resultados



ROSA FLORES PICHARDO



M.D.F. MONICA TELLEZ VALDES



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbrM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Coordinación municipal e interestatal.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados

PROYECTO: 010502060101 Administración de personal 010502060201 Adquisiciones y servicios
010502060301 Control del patrimonio y normatividad 010502060402 Desarrollo institucional

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.

DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración

DEPENDENCIA AUXILIAR: 209 Área de Recursos Humanos, 210 Área de Recursos Materiales y Servicios Generales, 212 Área de Administración, 213 Área de Adquisiciones, 214 Área de Patrimonio

Numero NF 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Tasa de variación del gasto corriente.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: $((\text{Gasto corriente del año actual} / \text{Gasto corriente en el año anterior}) - 1) * 100$

INTERPRETACIÓN: Se registra el gasto corriente para contribuir al adecuado ejercicio de los recursos

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FACTOR DE COMPARACIÓN: 1

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Controles Administrativos para el adecuado ejercicio de los recursos públicos

LINEA BASE: 1 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual

TIPO DE INDICADOR: Estratégico

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Gasto corriente del año actual	Estado comparativo de Egresos	Sumable	0.00	0.00	0.00	68,921,563.67	68,921,563.67
Gasto corriente en el año anterior	Estado comparativo de Egresos	Sumable	0.00	0.00	0.00	67,432,718.12	67,432,718.12
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	2.21	2.21

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Controles Administrativos para el adecuado ejercicio de los recursos públicos

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Estado comparativo de Egresos.



VALIDÓ

Rosa Flores Pichardo

ROSÁ FLORES PICHARDO

M.D.F. MONICA TELLEZ VALDES



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Coordinación municipal e interestatal.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados

PROYECTO: 010502060101 Administración de personal 010502060201 Adquisiciones y servicios
010502060301 Control del patrimonio y normatividad 010502060402 Desarrollo institucional

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.

DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración

DEPENDENCIA AUXILIAR: 209 Área de Recursos Humanos, 210 Área de Recursos Materiales y Servicios Generales, 212 Área de Administración, 213 Área de Adquisiciones, 214 Área de Patrimonio

Numero NF 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Tasa de variación del gasto corriente.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: $((\text{Gasto corriente del año actual} / \text{Gasto corriente en el año anterior}) - 1) * 100$

INTERPRETACIÓN: Se registra el gasto corriente para contribuir al adecuado ejercicio de los recursos

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

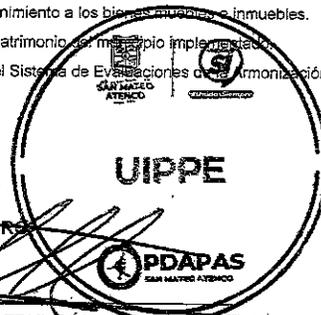
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Controles Administrativos para el adecuado ejercicio de los recursos públicos

LINEA BASE: 1 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
TIPO DE INDICADOR: Estratégico

- METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE
- Detección y determinación de incidencias a los registros de puntualidad y asistencia.
 - Sistema integral de personal instaurado
 - Programa de adquisiciones y distribuciones de bienes y servicios implementados
 - Sesiones de comité de adquisiciones y servicios
 - Integración de Registro de Bienes Muebles e Inmuebles
 - Supervisión de Condición Vehicular
 - Diagnostico fisico del Inmueble
 - ELABORAR DIAGNÓSTICO INTEGRAL DE ARCHIVO
 - ELABORACIÓN Y/O ACTUALIZACIÓN DE LOS INSTRUMENTOS DE CONTROL, ORGANIZAC
 - LLEVAR A CABO EL PROCESO DE VALORACIÓN Y DISPOSICIÓN DOCUMENTAL
 - ELABORACIÓN DE INFORME ANUAL
 - REVISIÓN, DESCRIPCIÓN Y ORGANIZACIÓN DEL ARCHIVO ANTERIOR AL 2025
 - Atención de observaciones.
 - Atención a solicitudes de mantenimiento a los bienes muebles e inmuebles.
 - Programa de preservación del patrimonio del municipio implementado
 - Verificación del cumplimiento del Sistema de Evaluaciones de la Armonización Contable (SEVAC)
 - Actualización de los movimientos de altas y bajas de los servidores públicos
 - Enviar reportes de incidencias a Contraloría de altas y bajas del personal
 - Ejecución del programa anual de adquisiciones
 - Distribución de Insumos a las Áreas
 - Verificación Física y Control de Inventario
 - Supervisión de Mantenimiento
 - INSTALACIÓN DEL SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVO
 - ELABORAR PROGRAMA ANUAL DE DESARROLLO ARCHIVÍSTICO
 - ASESORÍA y/o CAPACITACIÓN EN MATERIA DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ADMINISTRACI
 - REVISIÓN A ARCHIVO DE TRÁMITE DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS
 - INSTALACIÓN DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO
 - Infomes Mensuales.
 - Verificación física y control de inventarios.
 - Sesiones de comité de bienes muebles e inmuebles.
 - Verificación del cumplimiento de la normatividad al Consejo Nacional de Armonización Contable
 - Revisión y verificación del correcto pago de las contribuciones



M.D.F. MÓNICA TÉLLEZ VALDÉS.

VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2025

248

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:

Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO:

Coordinación municipal e interestatal.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

01050206 Consolidación de la administración pública de resultados

PROYECTO:

010502060101 Administración de personal

010502060201 Adquisiciones y servicios

010502060301 Control del patrimonio y normatividad

010502060402 Desarrollo institucional

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.

DEPENDENCIA GENERAL:

B02 Administración

DEPENDENCIA AUXILIAR:

209 Área de Recursos Humanos, 210 Área de Recursos Materiales y Servicios Generales, 212 Área de Administración, 213 Área de Adquisiciones, 214 Área de Patrimonio

Numero NP 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:

Porcentaje de avance en el gasto corriente ejercicio.

FÓRMULA DEL CÁLCULO:

(Gasto corriente ejercido/Monto del Gasto corriente)*100

INTERPRETACIÓN:

Las unidades administrativas aplican responsable, transparente los recursos públicos

DIMENSIÓN QUE ATIENDE:

Eficiencia

FACTOR DE COMPARACIÓN:

1

FRECUENCIA DE MEDICIÓN:

Anual

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

Las unidades administrativas cumplen sus funciones mediante el ejercicio adecuado de los recursos públicos

TIPO DE INDICADOR:

Estratégico

LINEA BASE

1 Año anterior

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Gasto corriente ejercido	Estado comparativo de Egresos	Sumable	0.00	0.00	0.00	68,921,563.67	68,921,563.67
Monto del Gasto corriente	Estado comparativo de Egresos	Sumable	0.00	0.00	0.00	68,921,563.67	68,921,563.67
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

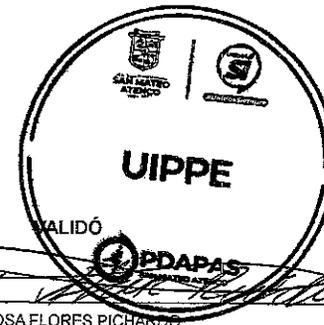
Las unidades administrativas aplican responsable, transparente los recursos públicos

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Estado comparativo de Egresos.



ELABORO
[Signature]
M.D.F. MÓNICA TÉLLEZ VALDÉS.



VALIDO
[Signature]
ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Coordinación municipal e interestatal.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados

PROYECTO: 010502060101 Administración de personal 010502060201 Adquisiciones y servicios
010502060301 Control del patrimonio y normatividad 010502060402 Desarrollo institucional

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.

DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración

DEPENDENCIA AUXILIAR: 209 Área de Recursos Humanos, 210 Área de Recursos Materiales y Servicios Generales, 212 Área de Administración, 213 Área de Adquisiciones, 214 Área de Patrimonio

Numero NP 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de avance en el gasto corriente ejercicio.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: $(\text{Gasto corriente ejercido} / \text{Monto del Gasto corriente}) * 100$

INTERPRETACIÓN: Las unidades administrativas aplican responsable, transparente los recursos públicos

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FACTOR DE COMPARACIÓN: 1

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Las unidades administrativas cumplen sus funciones mediante el ejercicio adecuado de los recursos públicos

LINEA BASE: 1 Año anterior

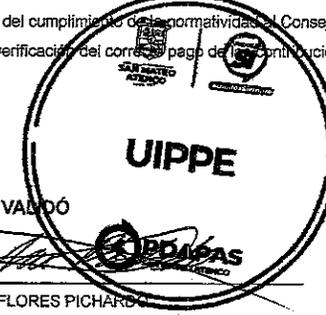
FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
TIPO DE INDICADOR: Estratégico

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Detección y determinación de incidencias a los registros de puntualidad y asistencia.
- Sistema integral de personal instaurado
- Programa de adquisiciones y distribuciones de bienes y servicios implementados
- Sesiones de comité de adquisiciones y servicios
- Integración de Registro de Bienes Muebles e Inmuebles
- Supervisión de Condición Vehicular
- Diagnostico fisico del Inmueble
- ELABORAR DIAGNÓSTICO INTEGRAL DE ARCHIVO
- ELABORACIÓN Y/O ACTUALIZACIÓN DE LOS INSTRUMENTOS DE CONTROL, ORGANIZACION
- LLEVAR A CABO EL PROCESO DE VALORACIÓN Y DISPOSICIÓN DOCUMENTAL
- ELABORACIÓN DE INFORME ANUAL
- REVISIÓN, DESCRIPCIÓN Y ORGANIZACIÓN DEL ARCHIVO ANTERIOR AL 2025
- Atención de observaciones.
- Atención a solicitudes de mantenimiento a los bienes muebles e inmuebles.
- Programa de preservación del patrimonio del municipio implementado.
- Verificación del cumplimiento del Sistema de Evaluaciones de la Armonización Contable (SEVA)
- Actualización de los movimientos de altas y bajas de los servidores públicos
- Enviar reportes de incidencias a Contraloría de altas y bajas del personal
- Ejecucion del programa anual de adquisiciones
- Distribución de Insumos a las Áreas
- Verificación Física y Control de Inventario
- Supervisión de Mantenimiento
- INSTALACIÓN DEL SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVO
- ELABORAR PROGRAMA ANUAL DE DESARROLLO ARCHIVISTICO
- ASESORÍA y/o CAPACITACIÓN EN MATERIA DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ADMINISTRACIÓN
- REVISIÓN A ARCHIVO DE TRÁMITE DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS
- INSTALACIÓN DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO
- Informes Mensuales.
- Verificación física y control de inventarios.
- Sesiones de comité de bienes muebles e inmuebles.
- Verificación del cumplimiento de la normatividad del Consejo Nacional de Armonización Contable
- Revisión y verificación del correcto pago de las contribuciones



ELABORÓ
[Signature]
M.D.F. MÓNICA TÉLLEZ VALDÉS.



VALIDÓ
[Signature]
ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Coordinación municipal e interestatal.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados

PROYECTO: 010502060101 Administración de personal 010502060201 Adquisiciones y servicios
010502060301 Control del patrimonio y normatividad 010502060402 Desarrollo institucional

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.

DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración

DEPENDENCIA AUXILIAR: 209 Área de Recursos Humanos, 210 Área de Recursos Materiales y Servicios Generales, 212 Área de Administración, 213 Área de Adquisiciones, 214 Área de Patrimonio

Numero NC 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Tasa de variación de servidores públicos municipales en funciones.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: $((\text{Servidores públicos en funciones en el semestre actual} / \text{Servidores públicos en funciones en el semestre anterior}) - 1) * 100$

INTERPRETACIÓN: Se registra Sistema integral instaurado

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FACTOR DE COMPARACIÓN: 1

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Sistema integral instaurado para el conservacion del personal

LINEA BASE: 2 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral

TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

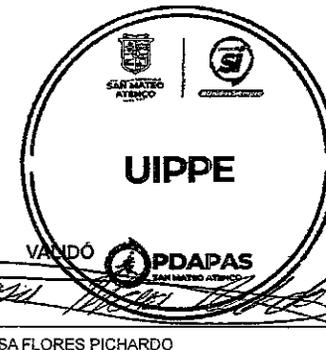
VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Servidores públicos en funciones en el semestre actual	Registros Administrativos del	Promedio	0.00	95.00	0.00	76.00	85.50
Servidores públicos en funciones en el semestre anterior	Registros Administrativos del	Promedio	0.00	95.00	0.00	76.00	85.50
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Sistema integral instaurado para el conservacion del personal

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros Administrativos del personal que labora en el H. Ayuntamiento.



ELABORÓ
[Signature]
M.D.F. MÓNICA TELLEZ VALEDES



VANDÓ
[Signature]
ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Coordinación municipal e Interestatal.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados

PROYECTO: 010502060101 Administración de personal 010502060201 Adquisiciones y servicios
010502060301 Control del patrimonio y normatividad 010502060402 Desarrollo institucional

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.

DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración

DEPENDENCIA AUXILIAR: 209 Área de Recursos Humanos, 210 Área de Recursos Materiales y Servicios Generales, 212 Área de Administración, 213 Área de Adquisiciones, 214 Área de Patrimonio

Numero NC 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Tasa de variación de servidores públicos municipales en funciones.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: $((\text{Servidores públicos en funciones en el semestre actual} / \text{Servidores públicos en funciones en el semestre anterior}) - 1) * 100$

INTERPRETACIÓN: Se registra Sistema integral instaurado

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FACTOR DE COMPARACIÓN: 1

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Sistema integral instaurado para el conservacion del personal

LINEA BASE: 2 Año anterior

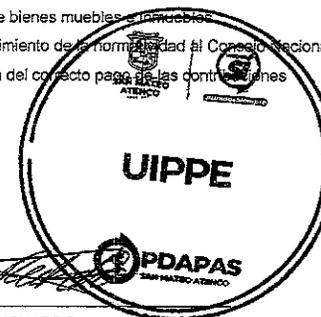
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

<ul style="list-style-type: none"> Detección y determinación de incidencias a los registros de puntualidad y asistencia. Sistema integral de personal instaurado Programa de adquisiciones y distribuciones de bienes y servicios implementados Sesiones de comité de adquisiciones y servicios Integración de Registro de Bienes Muebles e Inmuebles Supervisión de Condición Vehicular Diagnostico fisico del Inmueble ELABORAR DIAGNÓSTICO INTEGRAL DE ARCHIVO ELABORACIÓN Y/O ACTUALIZACIÓN DE LOS INSTRUMENTOS DE CONTROL, ORGANIZAC LLEVAR A CABO EL PROCESO DE VALORACIÓN Y DISPOSICIÓN DOCUMENTAL ELABORACIÓN DE INFORME ANUAL REVISIÓN, DESCRIPCIÓN Y ORGANIZACIÓN DEL ARCHIVO ANTERIOR AL 2025 Atención de observaciones. Atención a solicitudes de mantenimiento a los bienes muebles e inmuebles. Programa de preservación del patrimonio del municipio implementado. Verificación del cumplimiento del Sistema de Evaluaciones de la Armonización Contable (SEVA) 	<ul style="list-style-type: none"> Actualización de los movimientos de altas y bajas de los servidores públicos Enviar reportes de incidencias a Contraloría de altas y bajas del personal Ejecución del programa anual de adquisiciones Distribución de Insumos a las Áreas Verificación Física y Control de Inventario Supervisión de Mantenimiento INSTALACIÓN DEL SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVO ELABORAR PROGRAMA ANUAL DE DESARROLLO ARCHIVÍSTICO ASESORÍA y/o CAPACITACIÓN EN MATERIA DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ADMINISTRACI REVISIÓN A ARCHIVO DE TRÁMITE DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS INSTALACIÓN DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO Informes Mensuales. Verificación física y control de inventarios. Sesiones de comité de bienes muebles e inmuebles Verificación del cumplimiento de la normatividad al Consejo Nacional de Armonización Contable Revisión y verificación del correcto pago de las contribuciones
--	---

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión



[Signature]
ELABORÓ
M.D. PATRÓNICA TELLEZ VALDES.



[Signature]
VALIDÓ
ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbrM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO: Coordinación municipal e interestatal.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados
PROYECTO: 010502060101 Administración de personal 010502060201 Adquisiciones y servicios
010502060301 Control del patrimonio y normatividad 010502060402 Desarrollo institucional
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.
DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración
DEPENDENCIA AUXILIAR: 209 Área de Recursos Humanos, 210 Área de Recursos Materiales y Servicios Generales, 212 Área de Administración, 213 Área de Adquisiciones, 214 Área de Patrimonio

Numero NC 2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Tasa de variación del gasto ejercido por concepto de adquisiciones, bienes y servicios.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: ((Monto ejercido por concepto de adquisiciones, bienes y servicios del semestre actual/ Monto por concepto de adquisiciones, bienes y servicios ejercidos del semestre anterior)-1) *100
INTERPRETACIÓN: Implementación del programa de adquisiciones
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: La normatividad en materia de contratación y adquisiciones incluye obligatoriedad
LINEA BASE: 1 Año anterior
FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Monto ejercido por concepto de adquisiciones, bienes y servicios del semestre actual	Estado Comparativo de Egresos	Sumable	0.00	17,924,308.69	0.00	15,217,352.84	33,141,661.53
Monto por concepto de adquisiciones, bienes y servicios ejercidos del semestre anterior	Estado Comparativo de Egresos	Sumable	0.00	16,533,524.13	0.00	16,072,699.36	32,606,223.49
RESULTADO ESPERADO			0.00	8.41	0.00	-5.32	1.64

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: La normatividad en materia de contratación y adquisiciones incluye obligatoriedad
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Estado Comparativo de Egresos.



ELABORÓ
[Signature]
M.D.F. MONICA TELLEZ VALEZ



VALIDÓ
[Signature]
ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:

Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO:

Coordinación municipal e interestatal.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

01050206 Consolidación de la administración pública de resultados

PROYECTO:

010502060101 Administración de personal

010502060201 Adquisiciones y servicios

010502060301 Control del patrimonio y normatividad

010502060402 Desarrollo institucional

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.

DEPENDENCIA GENERAL:

B02 Administración

DEPENDENCIA AUXILIAR:

209 Área de Recursos Humanos, 210 Área de Recursos Materiales y Servicios Generales, 212 Área de Administración, 213 Área de Adquisiciones, 214 Área de Patrimonio

Numero NC 2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:

Tasa de variación del gasto ejercido por concepto de adquisiciones, bienes y servicios.

FÓRMULA DEL CÁLCULO:

((Monto ejercido por concepto de adquisiciones, bienes y servicios del semestre actual/ Monto por concepto de adquisiciones, bienes y servicios ejercidos del semestre anterior)-1) *100

INTERPRETACIÓN:

Implementación del programa de adquisiciones

DIMENSIÓN QUE ATIENDE:

Eficiencia

FACTOR DE COMPARACIÓN:

1

FRECUENCIA DE MEDICIÓN:

Semestral

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

La normatividad en materia de contratación y adquisiciones incluye obligatoriedad

TIPO DE INDICADOR:

Gestión

LINEA BASE

1 Año anterior

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Detección y determinación de incidencias a los registros de puntualidad y asistencia.

Sistema integral de personal instaurado

Programa de adquisiciones y distribuciones de bienes y servicios implementados

Sesiones de comité de adquisiciones y servicios

Integración de Registro de Bienes Muebles e Inmuebles

Supervisión de Condición Vehicular

Diagnostico físico del Inmueble

ELABORAR DIAGNÓSTICO INTEGRAL DE ARCHIVO

ELABORACIÓN Y/O ACTUALIZACIÓN DE LOS INSTRUMENTOS DE CONTROL, ORGANIZAC

LLEVAR A CABO EL PROCESO DE VALORACIÓN Y DISPOSICIÓN DOCUMENTAL

ELABORACIÓN DE INFORME ANUAL

REVISIÓN, DESCRIPCIÓN Y ORGANIZACIÓN DEL ARCHIVO ANTERIOR AL 2025

Atención de observaciones.

Atención a solicitudes de mantenimiento a los bienes muebles e inmuebles.

Programa de preservación del patrimonio del municipio implementado.

Verificación del cumplimiento del Sistema de Evaluaciones de la Armonización Contable (SEVA)

Actualización de los movimientos de altas y bajas de los servidores públicos

Enviar reportes de incidencias a Contraloría de altas y bajas del personal

Ejecución del programa anual de adquisiciones

Distribución de Insumos a las Áreas

Verificación Física y Control de inventario

Supervisión de Mantenimiento

INSTALACIÓN DEL SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVO

ELABORAR PROGRAMA ANUAL DE DESARROLLO ARCHIVÍSTICO

ASESORÍA y/o CAPACITACIÓN EN MATERIA DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ADMINISTRACI

REVISIÓN A ARCHIVO DE TRÁMITE DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS

INSTALACIÓN DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO

Informes Mensuales.

Verificación física y control de inventarios.

Sesiones de comité de bienes muebles e inmuebles.

Verificación del cumplimiento de la normatividad al Consejo Nacional de Armonización Contable

Revisión y verificación del comprobante pago de las contribuciones

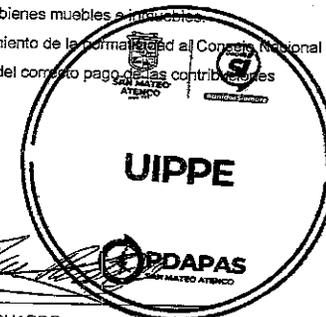


ELABORO

M.D.F. MÓNICA TELLEZ VADES

VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO





Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO: Coordinación municipal e interestatal.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados
PROYECTO: 010502060101 Administración de personal 010502060201 Adquisiciones y servicios
010502060301 Control del patrimonio y normatividad 010502060402 Desarrollo institucional
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.
DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración
DEPENDENCIA AUXILIAR: 209 Área de Recursos Humanos, 210 Área de Recursos Materiales y Servicios Generales, 212 Área de Administración, 213 Área de Adquisiciones, 214 Área de Patrimonio

Numero NC 3

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Tasa de variación en el registro de bienes patrimoniales.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: $((\text{Registros de bienes patrimoniales del semestre actual} / \text{Registro de bienes patrimoniales del semestre anterior}) - 1) * 100$
INTERPRETACIÓN: Se establecen controles patrimoniales para el registro y correcta integración de bienes muebles e inmuebles
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Control patrimonial para la correcta integración de bienes muebles e inmuebles
LINEA BASE: 1 Año anterior
FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

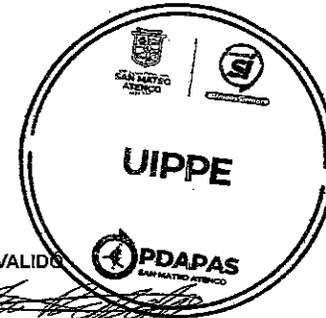
CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Registros de bienes patrimoniales del semestre actual	Registros administrativos de I	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
Registro de bienes patrimoniales del semestre anterior	Registros administrativos de I	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Control patrimonial para la correcta integración de bienes muebles e inmuebles
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos de los inventarios de los bienes patrimoniales del ayuntamiento.



[Signature]
M.D.F. MÓNICA TELLEZ VALDES.



VALIDO
[Signature]
ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Coordinación municipal e interestatal.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados

PROYECTO: 010502060101 Administración de personal 010502060201 Adquisiciones y servicios
010502060301 Control del patrimonio y normatividad 010502060402 Desarrollo institucional

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.

DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración

DEPENDENCIA AUXILIAR: 209 Área de Recursos Humanos, 210 Área de Recursos Materiales y Servicios Generales, 212 Área de Administración, 213 Área de Adquisiciones, 214 Área de Patrimonio

Numero NC 3

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Tasa de variación en el registro de bienes patrimoniales.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: $((\text{Registros de bienes patrimoniales del semestre actual} / \text{Registro de bienes patrimoniales del semestre anterior}) - 1) * 100$

INTERPRETACIÓN: Se establecen controles patrimoniales para el registro y correcta integración de bienes muebles e inmuebles

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FACTOR DE COMPARACIÓN: 1

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Control patrimonial para la correcta integración de bienes muebles e inmuebles

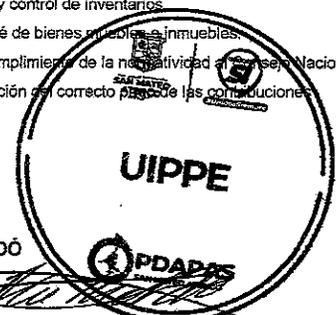
LINEA BASE: 1 Año anterior

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

<ul style="list-style-type: none"> Detección y determinación de incidencias a los registros de puntualidad y asistencia. Sistema integral de personal instaurado Programa de adquisiciones y distribuciones de bienes y servicios implementados Sesiones de comité de adquisiciones y servicios Integración de Registro de Bienes Muebles e Inmuebles Supervisión de Condición Vehicular Diagnostico fisico del Inmueble ELABORAR DIAGNÓSTICO INTEGRAL DE ARCHIVO ELABORACIÓN Y/O ACTUALIZACIÓN DE LOS INSTRUMENTOS DE CONTROL, ORGANIZAC LLEVAR A CABO EL PROCESO DE VALORACIÓN Y DISPOSICIÓN DOCUMENTAL ELABORACIÓN DE INFORME ANUAL REVISIÓN, DESCRIPCIÓN Y ORGANIZACIÓN DEL ARCHIVO ANTERIOR AL 2025 Atención de observaciones. Atención a solicitudes de mantenimiento a los bienes muebles e inmuebles. Programa de preservación del patrimonio del municipio implementado. Verificación del cumplimiento del Sistema de Evaluaciones de la Armonización Contable (SEVAC) 	<ul style="list-style-type: none"> Actualización de los movimientos de altas y bajas de los servidores públicos Enviar reportes de insidencias a Contratoria de altas y bajas del personal Ejecucion del programa anual de adquisiciones Distribución de Insumos a las Áreas Verificación Física y Control de Inventario Supervisión de Mantenimiento INSTALACIÓN DEL SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVO ELABORAR PROGRAMA ANUAL DE DESARROLLO ARCHIVÍSTICO ASESORÍA y/o CAPACITACIÓN EN MATERIA DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ADMINISTRACIÓ REVISIÓN A ARCHIVO DE TRÁMITE DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS INSTALACIÓN DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO Informes Mensuales. Verificación física y control de inventarios Sesiones de comité de bienes muebles e inmuebles. Verificación del cumplimiento de la normatividad ante el Consejo Nacional de Armonización Contable Revisión y verificación del correcto proceso de las contribuciones
---	--



[Signature]
M.D.F. MONICA TÉLLEZ VALDÉS.



VALIDÓ
[Signature]
ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Coordinación municipal e interestatal.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados

PROYECTO: 010502060101 Administración de personal 010502060201 Adquisiciones y servicios
010502060301 Control del patrimonio y normatividad 010502060402 Desarrollo institucional

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.

DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración

DEPENDENCIA AUXILIAR: 209 Área de Recursos Humanos, 210 Área de Recursos Materiales y Servicios Generales, 212 Área de Administración, 213 Área de Adquisiciones, 214 Área de Patrimonio

Numero NC 4

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de cumplimiento del Programa Anual de Mejora Regulatoria.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: $(\text{Acciones del Programa Anual de Mejora Regulatoria cumplidas} / \text{Total de Acciones del Programa Anual de Mejora Regulatoria}) * 100$

INTERPRETACIÓN: Representa las acciones previstas en el Programa de Mejora Regulatoria

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FACTOR DE COMPARACIÓN: 1

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Programa Anual de Mejora Regulatoria aplicado

LINEA BASE: 1 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Acciones del Programa Anual de Mejora Regulatoria cumplidas	Reportes de avances	Sumable	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00
Total de Acciones del Programa Anual de Mejora Regulatoria	Reportes de avances	Sumable	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	0.00	0.00	0.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Programa Anual de Mejora Regulatoria aplicado

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Reportes de avance en materia del Programa de Mejora Regulatoria.



ELABORÓ
[Signature]
M.D.F. MONICA TELLEZ VALDÉS.



VALIDO
[Signature]
ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbrM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Coordinación municipal e interestatal.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados

PROYECTO: 010502060101 Administración de personal 010502060201 Adquisiciones y servicios
010502060301 Control del patrimonio y normatividad 010502060402 Desarrollo institucional

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.

DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración

DEPENDENCIA AUXILIAR: 209 Área de Recursos Humanos, 210 Área de Recursos Materiales y Servicios Generales, 212 Área de Administración, 213 Área de Adquisiciones, 214 Área de Patrimonio

Numero NC 4

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de cumplimiento del Programa Anual de Mejora Regulatoria.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: $(\text{Acciones del Programa Anual de Mejora Regulatoria cumplidas} / \text{Total de Acciones del Programa Anual de Mejora Regulatoria}) * 100$

INTERPRETACIÓN: Representa las acciones previstas en el Programa de Mejora Regulatoria

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FACTOR DE COMPARACIÓN: 1

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Programa Anual de Mejora Regulatoria aplicado

LINEA BASE: 1 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

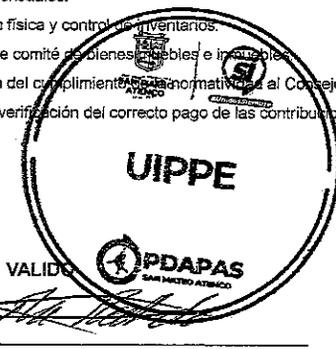
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Detección y determinación de incidencias a los registros de puntualidad y asistencia.
- Sistema integral de personal instaurado
- Programa de adquisiciones y distribuciones de bienes y servicios implementados
- Sesiones de comité de adquisiciones y servicios
- Integración de Registro de Bienes Muebles e Inmuebles
- Supervisión de Condición Vehicular
- Diagnóstico físico del Inmueble
- ELABORAR DIAGNÓSTICO INTEGRAL DE ARCHIVO
- ELABORACIÓN Y/O ACTUALIZACIÓN DE LOS INSTRUMENTOS DE CONTROL, ORGANIZACIONAL Y PROCEDIMIENTOS
- LLEVAR A CABO EL PROCESO DE VALORACIÓN Y DISPOSICIÓN DOCUMENTAL
- ELABORACIÓN DE INFORME ANUAL
- REVISIÓN, DESCRIPCIÓN Y ORGANIZACIÓN DEL ARCHIVO ANTERIOR AL 2025
- Atención de observaciones.
- Atención a solicitudes de mantenimiento a los bienes muebles e inmuebles.
- Programa de preservación del patrimonio del municipio implementado.
- Verificación del cumplimiento del Sistema de Evaluaciones de la Armonización Contable (SEVAC)

- Actualización de los movimientos de altas y bajas de los servidores públicos
- Enviar reportes de incidencias a Contraloría de altas y bajas del personal
- Ejecución del programa anual de adquisiciones
- Distribución de Insumos a las Áreas
- Verificación Física y Control de Inventario
- Supervisión de Mantenimiento
- INSTALACIÓN DEL SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVO
- ELABORAR PROGRAMA ANUAL DE DESARROLLO ARCHIVÍSTICO
- ASESORÍA y/o CAPACITACIÓN EN MATERIA DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ADMINISTRATIVA
- REVISIÓN A ARCHIVO DE TRÁMITE DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS
- INSTALACIÓN DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO
- Informes Mensuales.
- Verificación física y control de inventarios.
- Sesiones de comité de bienes muebles e inmuebles.
- Verificación del cumplimiento de la normatividad al Consejo Nacional de Armonización Contable
- Revisión y verificación del correcto pago de las contribuciones



ELABORADO
[Signature]
M.D.F. MÓNICA TÉLLEZ VALDES



VALIDO
[Signature]
ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbrM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Coordinación municipal e interestatal.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados

PROYECTO: 010502060101 Administración de personal 010502060201 Adquisiciones y servicios
010502060301 Control del patrimonio y normatividad 010502060402 Desarrollo institucional

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.

DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración

DEPENDENCIA AUXILIAR: 209 Área de Recursos Humanos, 210 Área de Recursos Materiales y Servicios Generales, 212 Área de Administración, 213 Área de Adquisiciones, 214 Área de Patrimonio

Numero NC 5

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Tasa de variación en el registro de cumplimiento de las metas programadas del Organismo Operador de Agua.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: $((\text{Registro de cumplimiento del programa anual del Organismo Operador de Agua del semestre actual} / \text{Registro de cumplimiento del programa anual del Organismo Operador de Agua del semestre anterior}) - 1) * 100$

INTERPRETACIÓN: Supervisar el programa anual del Organismo Operador de Agua

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FACTOR DE COMPARACIÓN: 4

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Verificación del cumplimiento de las metas programadas

LINEA BASE: 4 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral

TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Registro de cumplimiento del programa anual del Organismo Operador de Agua del semestre actual	Registros de cumplimiento	Sumable	0.00	2.00	0.00	2.00	4.00
Registro de cumplimiento del programa anual del Organismo Operador de Agua del semestre anterior	Registros de cumplimiento	Sumable	0.00	2.00	0.00	2.00	4.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Verificación del cumplimiento de las metas programadas

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros de cumplimiento de las metas programadas del Organismo Operador de Agua



[Handwritten signature]
ELABORÓ
D.F. MONICA TÉLLEZ VALDÉS.



VALIDÓ
[Handwritten signature]
ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbrM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Coordinación municipal e interestatal.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados

PROYECTO: 010502060101 Administración de personal 010502060201 Adquisiciones y servicios
010502060301 Control del patrimonio y normatividad 010502060402 Desarrollo institucional

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.

DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración

DEPENDENCIA AUXILIAR: 209 Área de Recursos Humanos, 210 Área de Recursos Materiales y Servicios Generales, 212 Área de Administración, 213 Área de Adquisiciones, 214 Área de Patrimonio

Numero NC 5

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Tasa de variación en el registro de cumplimiento de las metas programadas del Organismo Operador de Agua.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: $((\text{Registro de cumplimiento del programa anual del Organismo Operador de Agua del semestre actual} / \text{Registro de cumplimiento del programa anual del Organismo Operador de Agua del semestre anterior}) - 1) * 100$

INTERPRETACIÓN: Supervisar el programa anual del Organismo Operador de Agua

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FACTOR DE COMPARACIÓN: 4

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Verificación del cumplimiento de las metas programadas

LINEA BASE: 4 Año anterior

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

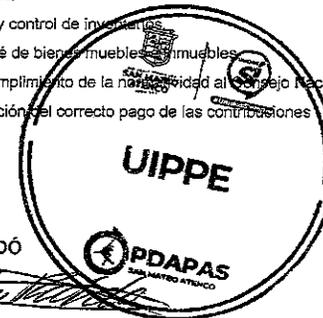
- Detección y determinación de incidencias a los registros de puntualidad y asistencia.
- Sistema integral de personal instaurado
- Programa de adquisiciones y distribuciones de bienes y servicios implementados
- Sesiones de comité de adquisiciones y servicios
- Integración de Registro de Bienes Muebles e Inmuebles
- Supervisión de Condición Vehicular
- Diagnostico fisico del Inmueble
- ELABORAR DIAGNÓSTICO INTEGRAL DE ARCHIVO
- ELABORACIÓN Y/O ACTUALIZACIÓN DE LOS INSTRUMENTOS DE CONTROL, ORGANIZAC
- LLEVAR A CABO EL PROCESO DE VALORACIÓN Y DISPOSICIÓN DOCUMENTAL
- ELABORACIÓN DE INFORME ANUAL
- REVISIÓN, DESCRIPCIÓN Y ORGANIZACIÓN DEL ARCHIVO ANTERIOR AL 2025
- Atención de observaciones.
- Atención a solicitudes de mantenimiento a los bienes muebles e inmuebles.
- Programa de preservación del patrimonio del municipio implementado.
- Verificación del cumplimiento del Sistema de Evaluaciones de la Armonización Contable (SEVA)

- Actualización de los movimientos de altas y bajas de los servidores públicos
- Enviar reportes de insidencias a Contraloría de altas y bajas del personal
- Ejecucion del programa anual de adquisiciones
- Distribución de Insumos a las Áreas
- Verificación Física y Control de Inventario
- Supervisión de Mantenimiento
- INSTALACIÓN DEL SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVO
- ELABORAR PROGRAMA ANUAL DE DESARROLLO ARCHIVÍSTICO
- ASESORÍA y/o CAPACITACIÓN EN MATERIA DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ADMINISTRACI
- REVISIÓN A ARCHIVO DE TRÁMITE DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS
- INSTALACIÓN DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO
- Informes Mensuales.
- Verificación física y control de inventarios
- Sesiones de comité de bienes muebles e inmuebles
- Verificación del cumplimiento de la normatividad al Consejo Nacional de Armonización Contable
- Revisión y verificación del correcto pago de las contribuciones



ELABORÓ

M.D.F. MÓNICA TÉLLEZ VALDÉS



VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TÉMA DE DESARROLLO: Coordinación municipal e interestatal.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados

PROYECTO: 010502060101 Administración de personal 010502060201 Adquisiciones y servicios
010502060301 Control del patrimonio y normatividad 010502060402 Desarrollo institucional

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.

DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración

DEPENDENCIA AUXILIAR: 209 Área de Recursos Humanos, 210 Área de Recursos Materiales y Servicios Generales, 212 Área de Administración, 213 Área de Adquisiciones, 214 Área de Patrimonio

Numero NC 6

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de cumplimiento en la elaboración y publicación del Programa Anual en materia archivística

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Elaboración y publicación del Programa Anual en materia archivística / Documento programado a elaborar y publicar) *100

INTERPRETACIÓN: Elaboración y publicación del Programa Anual en materia archivística

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FACTOR DE COMPARACIÓN: 1

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Programa Anual en materia archivística

LINEA BASE: 1 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Elaboración y publicación del Programa Anual en materia archivística	Programa Anual	Sumable	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00
Documento programado a elaborar y publicar	Programa Anual	Sumable	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	100.00	0.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Programa Anual en materia archivística

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Programa Anual en materia archivística publicado en el portal electrónico.



ELABORÓ

MD.F. MÓNICA TELLEZ VALDES.



VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:

Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO:

Coordinación municipal e interestatal.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

01050206 Consolidación de la administración pública de resultados

PROYECTO:

010502060101 Administración de personal

010502060201 Adquisiciones y servicios

010502060301 Control del patrimonio y normatividad

010502060402 Desarrollo institucional

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.

DEPENDENCIA GENERAL:

B02 Administración

DEPENDENCIA AUXILIAR:

209 Área de Recursos Humanos, 210 Área de Recursos Materiales y Servicios Generales, 212 Área de Administración, 213 Área de Adquisiciones, 214 Área de Patrimonio

Numero NC 6

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:

Porcentaje de cumplimiento en la elaboración y publicación del Programa Anual en materia archivística

FÓRMULA DEL CÁLCULO:

(Elaboración y publicación del Programa Anual en materia archivística / Documento programado a elaborar y publicar) *100

INTERPRETACIÓN:

Elaboración y publicación del Programa Anual en materia archivística

DIMENSIÓN QUE ATIENDE:

Eficiencia

FACTOR DE COMPARACIÓN:

1

FRECUENCIA DE MEDICIÓN:

Trimestral

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

Programa Anual en materia archivística

TIPO DE INDICADOR:

Gestión

LINEA BASE

1 Año anterior

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Detección y determinación de incidencias a los registros de puntualidad y asistencia.

Sistema integral de personal instaurado

Programa de adquisiciones y distribuciones de bienes y servicios implementados

Sesiones de comité de adquisiciones y servicios

Integración de Registro de Bienes Muebles e Inmuebles

Supervisión de Condición Vehicular

Diagnostico fisico del inmueble

ELABORAR DIAGNÓSTICO INTEGRAL DE ARCHIVO

ELABORACIÓN Y/O ACTUALIZACIÓN DE LOS INSTRUMENTOS DE CONTROL, ORGANIZAC

LLEVAR A CABO EL PROCESO DE VALORACIÓN Y DISPOSICIÓN DOCUMENTAL

ELABORACIÓN DE INFORME ANUAL

REVISIÓN, DESCRIPCIÓN Y ORGANIZACIÓN DEL ARCHIVO ANTERIOR AL 2025

Atención de observaciones.

Atención a solicitudes de mantenimiento a los bienes muebles e inmuebles.

Programa de preservación del patrimonio del municipio implementado.

Verificación del cumplimiento del Sistema de Evaluaciones de la Armonización Contable (SEVA)

Actualización de los movimientos de altas y bajas de los servidores públicos

Enviar reportes de incidencias a Contraloría de altas y bajas del personal

Ejecución del programa anual de adquisiciones

Distribución de Insumos a las Áreas

Verificación Física y Control de Inventario

Supervisión de Mantenimiento

INSTALACIÓN DEL SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVO

ELABORAR PROGRAMA ANUAL DE DESARROLLO ARCHIVÍSTICO

ASESORÍA y/o CAPACITACIÓN EN MATERIA DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ADMINISTRACI

REVISIÓN A ARCHIVO DE TRÁMITE DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS

INSTALACIÓN DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO

Informes Mensuales.

Verificación física y control de inventario

Sesiones de comité de bienes muebles e inmuebles

Verificación del cumplimiento de la normatividad al Consejo Nacional de Armonización Contable

Revisión y verificación del correcto pago de las contribuciones

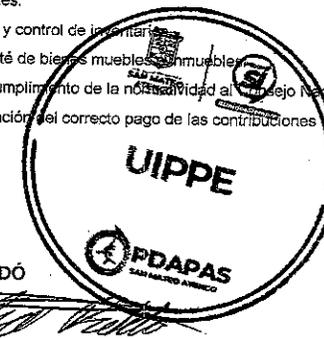


ELABORÓ

M. DE MONICA TÉLLEZ VALDÉS.

VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO





Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Coordinación municipal e interestatal.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados

PROYECTO: 010502060101 Administración de personal 010502060201 Adquisiciones y servicios
010502060301 Control del patrimonio y normatividad 010502060402 Desarrollo institucional

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.

DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración

DEPENDENCIA AUXILIAR: 209 Área de Recursos Humanos, 210 Área de Recursos Materiales y Servicios Generales, 212 Área de Administración, 213 Área de Adquisiciones, 214 Área de Patrimonio

Numero NA 1.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de supervisiones realizadas para verificar la puntualidad y asistencia de los servidores públicos.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Supervisiones realizadas para verificar la puntualidad y asistencia de los servidores públicos/Supervisiones programadas para verificar la puntualidad y asistencia de los servidores públicos) *100

INTERPRETACIÓN: Se realizan supervisiones a las unidades administrativas para la determinación de incidencias

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FACTOR DE COMPARACIÓN: 24

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Se cuentan con controles de puntualidad y asistencia

LINEA BASE: 24 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Supervisiones realizadas para verificar la puntualidad y asistencia de los servidores públicos	Registros Administrativos de	Sumable	6.00	6.00	6.00	6.00	24.00
Supervisiones programadas para verificar la puntualidad y asistencia de los servidores públicos	Registros Administrativos de	Sumable	6.00	6.00	6.00	6.00	24.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Se cuentan con controles de puntualidad y asistencia

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros Administrativos de incidencias de puntualidad y asistencia.



ELABORÓ
[Signature]
M.D.F. MÓNICA TELLEZ VALDES.



VALIDÓ
[Signature]
ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Coordinación municipal e interestatal.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados

PROYECTO: 010502060101 Administración de personal 010502060201 Adquisiciones y servicios
010502060301 Control del patrimonio y normatividad 010502060402 Desarrollo institucional

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.

DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración

DEPENDENCIA AUXILIAR: 209 Área de Recursos Humanos, 210 Área de Recursos Materiales y Servicios Generales, 212 Área de Administración, 213 Área de Adquisiciones, 214 Área de Patrimonio

Numero NA 1.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de supervisiones realizadas para verificar la puntualidad y asistencia de los servidores públicos.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Supervisiones realizadas para verificar la puntualidad y asistencia de los servidores públicos/Supervisiones programadas para verificar la puntualidad y asistencia de los servidores públicos) *100

INTERPRETACIÓN: Se realizan supervisiones a las unidades administrativas para la determinación de incidencias

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FACTOR DE COMPARACIÓN: 24

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Se cuentan con controles de puntualidad y asistencia

LINEA BASE: 24 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Detección y determinación de incidencias a los registros de puntualidad y asistencia.
- Sistema integral de personal instaurado
- Programa de adquisiciones y distribuciones de bienes y servicios implementados
- Sesiones de comité de adquisiciones y servicios
- Integración de Registro de Bienes Muebles e Inmuebles
- Supervisión de Condición Vehicular
- Diagnostico fisico del Inmueble
- ELABORAR DIAGNÓSTICO INTEGRAL DE ARCHIVO
- ELABORACIÓN Y/O ACTUALIZACIÓN DE LOS INSTRUMENTOS DE CONTROL, ORGANIZAC
- LLEVAR A CABO EL PROCESO DE VALORACIÓN Y DISPOSICIÓN DOCUMENTAL
- ELABORACIÓN DE INFORME ANUAL
- REVISIÓN, DESCRIPCIÓN Y ORGANIZACIÓN DEL ARCHIVO ANTERIOR AL 2025
- Atención de observaciones.
- Atención a solicitudes de mantenimiento a los bienes muebles e inmuebles.
- Programa de preservación del patrimonio del municipio implementado.
- Verificación del cumplimiento del Sistema de Evaluaciones de la Armonización Contable (SEVAC)

- Actualización de los movimientos de altas y bajas de los servidores públicos
- Enviar reportes de insidencias a Contraloría de altas y bajas del personal
- Ejecución del programa anual de adquisiciones
- Distribución de Insumos a las Áreas
- Verificación Física y Control de Inventario
- Supervisión de Mantenimiento
- INSTALACIÓN DEL SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVO
- ELABORAR PROGRAMA ANUAL DE DESARROLLO ARCHIVÍSTICO
- ASESORÍA y/o CAPACITACIÓN EN MATERIA DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ADMINISTRACI
- REVISIÓN A ARCHIVO DE TRÁMITE DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS
- INSTALACIÓN DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO
- Informes Mensuales.
- Verificación física y control de inmuebles.
- Sesiones de comité de bienes muebles e inmuebles.
- Verificación del cumplimiento de la Ley de Armonización Contable del Consejo Nacional de Armonización Contable
- Revisión y verificación del correcto pago de las contribuciones

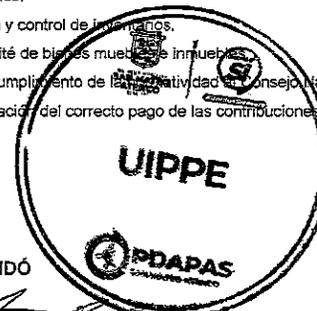


ELABORÓ

M.D.F. MÓNICA TÉLLEZ VALDÉS.

VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO





Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO: Coordinación municipal e interestatal.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados
PROYECTO: 010502060101 Administración de personal 010502060201 Adquisiciones y servicios
010502060301 Control del patrimonio y normatividad 010502060402 Desarrollo institucional
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.
DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración
DEPENDENCIA AUXILIAR: 209 Área de Recursos Humanos, 210 Área de Recursos Materiales y Servicios Generales, 212 Área de Administración, 213 Área de Adquisiciones, 214 Área de Patrimonio

Numero NA 1.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de movimientos de personal efectuados.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: $(\text{Movimientos de altas y bajas efectuados} / \text{Movimientos de altas y bajas en proceso}) * 100$
INTERPRETACIÓN: Se actualizan los movimientos de altas y bajas de los servidores públicos en materia de Recursos Humano
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 24
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Actualización de los movimientos de altas y bajas de los servidores públicos.
LINEA BASE: 24 Año anterior
FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Movimientos de altas y bajas efectuados	Registros Administrativos de	Sumable	0.00	12.00	0.00	12.00	24.00
Movimientos de altas y bajas en proceso	Registros Administrativos de	Sumable	0.00	12.00	0.00	12.00	24.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	100.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Actualización de los movimientos de altas y bajas de los servidores públicos
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros Administrativos de altas y bajas de los servidores públicos.



ELABORÓ
[Signature]
D.F. MONICA TENLEZ VALDES



VALIDÓ
[Signature]
ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Coordinación municipal e interestatal.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados

PROYECTO: 010502060101 Administración de personal 010502060201 Adquisiciones y servicios
010502060301 Control del patrimonio y normatividad 010502060402 Desarrollo institucional

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.

DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración

DEPENDENCIA AUXILIAR: 209 Área de Recursos Humanos, 210 Área de Recursos Materiales y Servicios Generales, 212 Área de Administración, 213 Área de Adquisiciones, 214 Área de Patrimonio

Numero NA 1.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de movimientos de personal efectuados.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: $(\text{Movimientos de altas y bajas efectuados} / \text{Movimientos de altas y bajas en proceso}) * 100$

INTERPRETACIÓN: Se actualizan los movimientos de altas y bajas de los servidores públicos en materia de Recursos Humano

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FACTOR DE COMPARACIÓN: 24

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Actualización de los movimientos de altas y bajas de los servidores públicos.

LINEA BASE: 24 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral

TIPO DE INDICADOR: Gestión

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

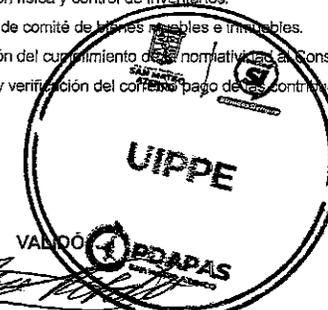
- Detección y determinación de incidencias a los registros de puntualidad y asistencia.
- Sistema integral de personal instaurado
- Programa de adquisiciones y distribuciones de bienes y servicios implementados
- Sesiones de comité de adquisiciones y servicios
- Integración de Registro de Bienes Muebles e Inmuebles
- Supervisión de Condición Vehicular
- Diagnostico fisico del Inmueble
- ELABORAR DIAGNÓSTICO INTEGRAL DE ARCHIVO
- ELABORACIÓN Y/O ACTUALIZACIÓN DE LOS INSTRUMENTOS DE CONTROL, ORGANIZAC
- LLEVAR A CABO EL PROCESO DE VALORACIÓN Y DISPOSICIÓN DOCUMENTAL
- ELABORACIÓN DE INFORME ANUAL
- REVISIÓN, DESCRIPCIÓN Y ORGANIZACIÓN DEL ARCHIVO ANTERIOR AL 2025
- Atención de observaciones.
- Atención a solicitudes de mantenimiento a los bienes muebles e inmuebles.
- Programa de preservación del patrimonio del municipio implementado.
- Verificación del cumplimiento del Sistema de Evaluaciones de la Armonización Contable (SEVAC)

- Actualización de los movimientos de altas y bajas de los servidores públicos
- Enviar reportes de incidencias a Contraloría de altas y bajas del personal
- Ejecucion del programa anual de adquisiciones
- Distribución de Insumos a las Áreas
- Verificación Física y Control de Inventario
- Supervisión de Mantenimiento
- INSTALACIÓN DEL SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVO
- ELABORAR PROGRAMA ANUAL DE DESARROLLO ARCHIVÍSTICO
- ASESORÍA y/o CAPACITACIÓN EN MATERIA DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ADMINISTRACI
- REVISIÓN A ARCHIVO DE TRÁMITE DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS
- INSTALACIÓN DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO
- Informes Mensuales.
- Verificación física y control de inventarios.
- Sesiones de comité de bienes muebles e inmuebles.
- Verificación del cumplimiento de la normatividad al Consejo Nacional de Armonización Contable
- Revisión y verificación del correcto pago de las contribuciones



ELABORÓ

M.D.F. MONICA TELLEZ VALDES.



VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Coordinación municipal e interestatal.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados

PROYECTO: 010502060101 Administración de personal 010502060201 Adquisiciones y servicios
010502060301 Control del patrimonio y normatividad 010502060402 Desarrollo institucional

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.

DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración

DEPENDENCIA AUXILIAR: 209 Área de Recursos Humanos, 210 Área de Recursos Materiales y Servicios Generales, 212 Área de Administración, 213 Área de Adquisiciones, 214 Área de Patrimonio

Numero NA 2.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de recursos ejercidos en adquisiciones.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Monto por concepto de adquisiciones ejercido/Monto por concepto de adquisiciones programadas)*100

INTERPRETACIÓN: Se realizan procedimientos en materia de contratación para la ejecución del Programa Anual de Adquisiciones

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 1 TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: La normatividad en materia de contratación marca el procedimiento para determinar las adquisiciones

LINEA BASE: 1 Año anterior

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Monto por concepto de adquisiciones ejercido	Registros Administrativos de	Sumable	2,147,862.46	1,706,580.56	1,807,602.94	1,792,994.48	7,455,040.44
Monto por concepto de adquisiciones programadas	Registros Administrativos de	Sumable	2,147,862.46	1,706,580.56	1,807,602.94	1,792,994.48	7,455,040.44
RESULTADO ESPERADO			100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: La normatividad en materia de contratación marca el procedimiento para determinar las adquisiciones

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos de los procesos adquisitivos realizados.



ELABORÓ

M.D.F. MÓNICA TÉLLEZ VALDÉS.



VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Coordinación municipal e interestatal.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados

PROYECTO: 010502060101 Administración de personal 010502060201 Adquisiciones y servicios
010502060301 Control del patrimonio y normatividad 010502060402 Desarrollo institucional

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.

DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración

DEPENDENCIA AUXILIAR: 209 Área de Recursos Humanos, 210 Área de Recursos Materiales y Servicios Generales, 212 Área de Administración, 213 Área de Adquisiciones, 214 Área de Patrimonio

Numero NA 2.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de recursos ejercidos en adquisiciones.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Monto por concepto de adquisiciones ejercido/Monto por concepto de adquisiciones programadas)*100

INTERPRETACIÓN: Se realizan procedimientos en materia de contratación para la ejecución del Programa Anual de Adquisiciones

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 1

TIPO DE INDICADOR: Gestión

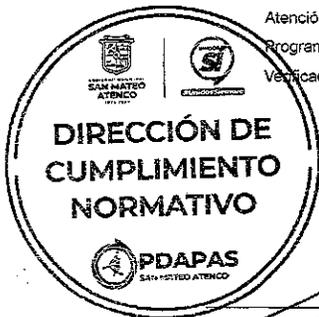
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: La normatividad en materia de contratación marca el procedimiento para determinar las adquisiciones

LINEA BASE 1 Año anterior

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

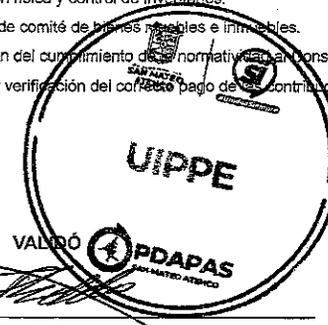
- Detección y determinación de incidencias a los registros de puntualidad y asistencia.
- Sistema integral de personal instaurado
- Programa de adquisiciones y distribuciones de bienes y servicios implementados
- Sesiones de comité de adquisiciones y servicios
- Integración de Registro de Bienes Muebles e Inmuebles
- Supervisión de Condición Vehicular
- Diagnostico fisico del Inmueble
- ELABORAR DIAGNÓSTICO INTEGRAL DE ARCHIVO
- ELABORACIÓN Y/O ACTUALIZACIÓN DE LOS INSTRUMENTOS DE CONTROL, ORGANIZAC
- LLEVAR A CABO EL PROCESO DE VALORACIÓN Y DISPOSICIÓN DOCUMENTAL
- ELABORACIÓN DE INFORME ANUAL
- REVISIÓN, DESCRIPCIÓN Y ORGANIZACIÓN DEL ARCHIVO ANTERIOR AL 2025
- Atención de observaciones.
- Atención a solicitudes de mantenimiento a los bienes muebles e inmuebles.
- Programa de preservación del patrimonio del municipio implementado.
- Verificación del cumplimiento del Sistema de Evaluaciones de la Armonización Contable (SEVAC)

- Actualización de los movimientos de altas y bajas de los servidores públicos
- Enviar reportes de incidencias a Contraloría de altas y bajas del personal
- Ejecución del programa anual de adquisiciones
- Distribución de Insumos a las Áreas
- Verificación Física y Control de Inventario
- Supervisión de Mantenimiento
- INSTALACIÓN DEL SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVO
- ELABORAR PROGRAMA ANUAL DE DESARROLLO ARCHIVÍSTICO
- ASESORÍA y/o CAPACITACIÓN EN MATERIA DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ADMINISTRACIÓ
- REVISIÓN A ARCHIVO DE TRÁMITE DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS
- INSTALACIÓN DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO
- Informes Mensuales.
- Verificación física y control de inventarios.
- Sesiones de comité de bienes muebles e inmuebles.
- Verificación del cumplimiento de la normatividad con el Consejo Nacional de Armonización Contable
- Revisión y verificación del correcto pago de las contribuciones



ELABORÓ

M.D. MONICA TELLEZ VALDES



VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Coordinación municipal e interestatal.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados

PROYECTO: 010502060101 Administración de personal 010502060201 Adquisiciones y servicios
010502060301 Control del patrimonio y normatividad 010502060402 Desarrollo institucional

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permitan la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.

DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración

DEPENDENCIA AUXILIAR: 209 Área de Recursos Humanos, 210 Área de Recursos Materiales y Servicios Generales, 212 Área de Administración, 213 Área de Adquisiciones, 214 Área de Patrimonio

Numero NA 2.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Tasa de variación en la distribución de insumos a las áreas administrativas para la prestación y otorgamiento de bienes y servicios

FÓRMULA DEL CÁLCULO: $((\text{Erogaciones por concepto de insumos a las áreas administrativas para la prestación y otorgamiento de bienes y servicios en el trimestre actual} / \text{Erogaciones por concepto de insumos a las áreas administrativas para la prestación y otorgamiento de bienes y servicios en el trimestre anterior}) - 1) * 100$

INTERPRETACIÓN: Se establecen procesos de control para la correcta distribución de insumos

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FACTOR DE COMPARACIÓN: 1

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Procesos de control sobre los bienes y servicios contratados

LINEA BASE: 1 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

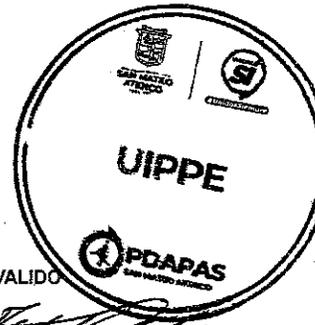
VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Erogaciones por concepto de insumos a las áreas administrativas para la prestación y otorgamiento de bienes y servicios en el trimestre actual	Registros Administrativos sobr	Sumable	1,852,188.21	1,669,380.56	1,802,142.07	1,792,994.48	7,116,705.32
Erogaciones por concepto de insumos a las áreas administrativas para la prestación y otorgamiento de bienes y servicios en el trimestre anterior	Registros Administrativos sobr	Sumable	1,194,150.12	1,232,406.56	1,073,413.68	1,072,932.17	4,572,902.53
RESULTADO ESPERADO			55.11	35.46	67.89	67.11	55.63

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Procesos de control sobre los bienes y servicios contratados

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros Administrativos sobre la distribución de insumos para la prestación de bienes y servicios.



[Signature]
ELABORÓ
M.D.F. MONICA TELLEZ VALDES.



VALIDO
[Signature]
ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbrM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Coordinación municipal e interestatal.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados

PROYECTO: 010502060101 Administración de personal 010502060201 Adquisiciones y servicios
010502060301 Control del patrimonio y normatividad 010502060402 Desarrollo institucional

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.

DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración

DEPENDENCIA AUXILIAR: 209 Área de Recursos Humanos, 210 Área de Recursos Materiales y Servicios Generales, 212 Área de Administración, 213 Área de Adquisiciones, 214 Área de Patrimonio

Numero NA 3.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de bienes muebles e inmuebles inventariados.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: $(\text{Bienes muebles e inmuebles registrados en el inventario del municipio} / \text{Bienes muebles e inmuebles en proceso de registro en el inventario del municipio}) * 100$

INTERPRETACIÓN: Se establecen controles patrimoniales para el registro y correcta integración de bienes muebles e inmuebles

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FACTOR DE COMPARACIÓN: 4

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Control patrimonial para la correcta integración de bienes muebles e inmuebles

LINEA BASE: 4 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

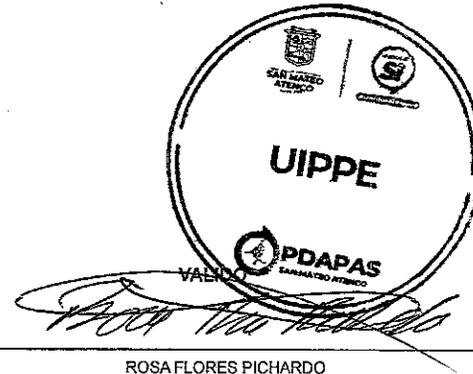
VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Bienes muebles e inmuebles registrados en el inventario del municipio	Reportes de Inventario	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
Bienes muebles e inmuebles en proceso de registro en el inventario del municipio	Reportes de Inventario	Sumable	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Control patrimonial para la correcta integración de bienes muebles e inmuebles

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Reportes del inventario de bienes muebles e inmuebles.



M.D.F. MÓNICA TÉLLEZ VALDÉS.



ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Coordinación municipal e interestatal.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados

PROYECTO: 010502060101 Administración de personal 010502060201 Adquisiciones y servicios
010502060301 Control del patrimonio y normatividad 010502060402 Desarrollo institucional

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.

DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración

DEPENDENCIA AUXILIAR: 209 Área de Recursos Humanos, 210 Área de Recursos Materiales y Servicios Generales, 212 Área de Administración, 213 Área de Adquisiciones, 214 Área de Patrimonio

Numero NA 3.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de bienes muebles e inmuebles inventariados.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Bienes muebles e inmuebles registrados en el inventario del municipio/ Bienes muebles e inmuebles en proceso de registro en el inventario del municipio)*100

INTERPRETACIÓN: Se establecen controles patrimoniales para el registro y correcta integración de bienes muebles e inmuebles

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FACTOR DE COMPARACIÓN: 4

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Control patrimonial para la correcta integración de bienes muebles e inmuebles

LINEA BASE: 4 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

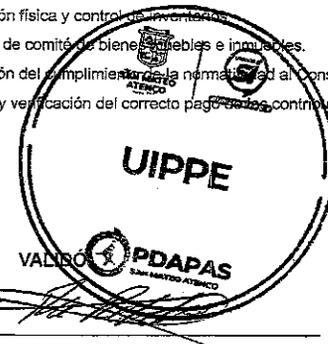
- Detección y determinación de incidencias a los registros de puntualidad y asistencia.
- Sistema integral de personal instaurado
- Programa de adquisiciones y distribuciones de bienes y servicios implementados
- Sesiones de comité de adquisiciones y servicios
- Integración de Registro de Bienes Muebles e Inmuebles
- Supervisión de Condición Vehicular
- Diagnostico fisico del Inmueble
- ELABORAR DIAGNÓSTICO INTEGRAL DE ARCHIVO
- ELABORACIÓN Y/O ACTUALIZACIÓN DE LOS INSTRUMENTOS DE CONTROL, ORGANIZAC
- LLEVAR A CABO EL PROCESO DE VALORACIÓN Y DISPOSICIÓN DOCUMENTAL
- ELABORACIÓN DE INFORME ANUAL
- REVISIÓN, DESCRIPCIÓN Y ORGANIZACIÓN DEL ARCHIVO ANTERIOR AL 2025
- Atención de observaciones.
- Atención a solicitudes de mantenimiento a los bienes muebles e inmuebles.
- Programa de preservación del patrimonio del municipio implementado.
- Verificación del cumplimiento del Sistema de Evaluaciones de la Armonización Contable (SEVAC)

- Actualización de los movimientos de altas y bajas de los servidores públicos
- Enviar reportes de insidencias a Contraloría de altas y bajas del personal
- Ejecución del programa anual de adquisiciones
- Distribución de Insumos a las Áreas
- Verificación Física y Control de Inventario
- Supervisión de Mantenimiento
- INSTALACIÓN DEL SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVO
- ELABORAR PROGRAMA ANUAL DE DESARROLLO ARCHIVÍSTICO
- ASESORÍA y/o CAPACITACIÓN EN MATERIA DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ADMINISTRACI
- REVISIÓN A ARCHIVO DE TRÁMITE DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS
- INSTALACIÓN DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO
- Informes Mensuales.
- Verificación física y control de inventarios
- Sesiones de comité de bienes muebles e inmuebles.
- Verificación del cumplimiento de la normatividad al Consejo Nacional de Armonización Contable
- Revisión y verificación del correcto pago de las contribuciones



ELABORADO
[Signature]
M.D.F. MÓNICA TELLEZ VALDES

VALIDADO
[Signature]
ROSA FLORES PICHARDO





Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:

Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO:

Coordinación municipal e interestatal.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

01050206 Consolidación de la administración pública de resultados

PROYECTO:

010502060101 Administración de personal

010502060201 Adquisiciones y servicios

010502060301 Control del patrimonio y normatividad

010502060402 Desarrollo institucional

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.

DEPENDENCIA GENERAL:

B02 Administración

DEPENDENCIA AUXILIAR:

209 Área de Recursos Humanos, 210 Área de Recursos Materiales y Servicios Generales, 212 Área de Administración, 213 Área de Adquisiciones, 214 Área de Patrimonio

Numero NA 3.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:

Porcentaje de verificación al inventario patrimonial municipal

FÓRMULA DEL CÁLCULO:

(Verificaciones físicas al inventario patrimonial municipal realizadas/Verificaciones físicas al inventario patrimonial municipal programadas)*100

INTERPRETACIÓN:

Se realizan revisiones físicas al inventario para el cuidado de los bienes muebles e inmuebles

DIMENSIÓN QUE ATIENDE:

Eficiencia

FACTOR DE COMPARACIÓN:

2

FRECUENCIA DE MEDICIÓN:

Trimestral

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

El Organismo realiza revisiones físicas al inventario

TIPO DE INDICADOR:

Gestión

LÍNEA BASE

2 Año anterior

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Verificaciones físicas al inventario patrimonial municipal realizadas	Reporte de Verificacion	Sumable	0.00	1.00	0.00	1.00	2.00
Verificaciones físicas al inventario patrimonial municipal programadas	Reporte de Verificacion	Sumable	0.00	1.00	0.00	1.00	2.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	100.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

El Organismo realiza revisiones físicas al inventario

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Reportes de Verificación al inventario patrimonial municipal.



ELABORÓ
[Signature]
M.D.F. MÓNICA TÉLLEZ VALDÉS.



VALIDÓ
[Signature]
ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Coordinación municipal e interestatal.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados

PROYECTO: 010502060101 Administración de personal 010502060201 Adquisiciones y servicios
010502060301 Control del patrimonio y normatividad 010502060402 Desarrollo institucional

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.

DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración

DEPENDENCIA AUXILIAR: 209 Área de Recursos Humanos, 210 Área de Recursos Materiales y Servicios Generales, 212 Área de Administración, 213 Área de Adquisiciones, 214 Área de Patrimonio

Numero NA 3.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de verificación al inventario patrimonial municipal

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Verificaciones físicas al inventario patrimonial municipal realizadas/Verificaciones físicas al inventario patrimonial municipal programadas)*100

INTERPRETACIÓN: Se realizan revisiones físicas al inventario para el cuidado de los bienes muebles e inmuebles

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: El Organismo realiza revisiones físicas al inventario

LINEA BASE: 2 Año anterior

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

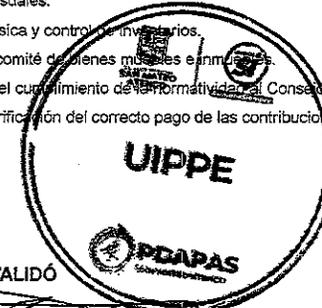
<ul style="list-style-type: none"> Detección y determinación de incidencias a los registros de puntualidad y asistencia. Sistema integral de personal instaurado Programa de adquisiciones y distribuciones de bienes y servicios implementados Sesiones de comité de adquisiciones y servicios Integración de Registro de Bienes Muebles e Inmuebles Supervisión de Condición Vehicular Diagnostico fisico del Inmueble ELABORAR DIAGNÓSTICO INTEGRAL DE ARCHIVO ELABORACIÓN Y/O ACTUALIZACIÓN DE LOS INSTRUMENTOS DE CONTROL, ORGANIZAC LLEVAR A CABO EL PROCESO DE VALORACIÓN Y DISPOSICIÓN DOCUMENTAL ELABORACIÓN DE INFORME ANUAL REVISIÓN, DESCRIPCIÓN Y ORGANIZACIÓN DEL ARCHIVO ANTERIOR AL 2025 Atención de observaciones. Atención a solicitudes de mantenimiento a los bienes muebles e inmuebles. Programa de preservación del patrimonio del municipio implementado. Verificación del cumplimiento del Sistema de Evaluaciones de la Armonización Contable (SEVA) 	<ul style="list-style-type: none"> Actualización de los movimientos de altas y bajas de los servidores públicos Enviar reportes de insidencias a Contraloría de altas y bajas del personal Ejecucion del programa anual de adquisiciones Distribución de Insumos a las Áreas Verificación Física y Control de Inventario Supervisión de Mantenimiento INSTALACIÓN DEL SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVO ELABORAR PROGRAMA ANUAL DE DESARROLLO ARCHIVÍSTICO ASESORÍA y/o CAPACITACIÓN EN MATERIA DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ADMINISTRACI REVISIÓN A ARCHIVO DE TRÁMITE DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS INSTALACIÓN DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO Informes Mensuales. Verificación física y control de inventarios. Sesiones de comité de bienes muebles e inmuebles Verificación del cumplimiento de la normatividad al Consejo Nacional de Armonización Contable Revisión y verificación del correcto pago de las contribuciones
--	---



ELABORÓ

[Signature]

M.D.F. MONICA TELLEZ VALDÉS.



VALIDÓ

[Signature]

ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:

Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO:

Coordinación municipal e interestatal.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

01050206 Consolidación de la administración pública de resultados

PROYECTO:

010502060101 Administración de personal

010502060201 Adquisiciones y servicios

010502060301 Control del patrimonio y normatividad

010502060402 Desarrollo institucional

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.

DEPENDENCIA GENERAL:

B02 Administración

DEPENDENCIA AUXILIAR:

209 Área de Recursos Humanos, 210 Área de Recursos Materiales y Servicios Generales, 212 Área de Administración, 213 Área de Adquisiciones, 214 Área de Patrimonio

Numero NA 4.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:

Porcentaje de trámites y servicios integrados o actualizados.

FÓRMULA DEL CÁLCULO:

(Trámites y servicios integrados y/o actualizados en el catálogo/Total de trámites y servicios)*100

INTERPRETACIÓN:

Representa los tramites y servicios que prentan las unidades

DIMENSIÓN QUE ATIENDE:

Eficiencia

FACTOR DE COMPARACIÓN:

1

FRECUENCIA DE MEDICIÓN:

Trimestral

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

Se integra y actualiza el catalogo de tramites y servicios

TIPO DE INDICADOR:

Gestión

LINEA BASE

1 Año anterior

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Trámites y servicios integrados y/o actualizados en el Catálogo	Registros Administrativos	Sumable	14.00	0.00	0.00	0.00	14.00
Total de trámites y servicios	Registros Administrativos	Sumable	14.00	0.00	0.00	0.00	14.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	0.00	0.00	0.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

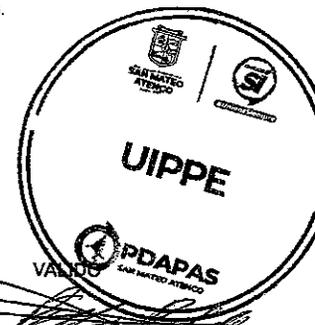
Se integra y actualiza el catalogo de tramites y servicios

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Registros administrativo de la integración y/o actualización del Catálogo de Trámites y Servicios.



ELABORÓ
[Signature]
C.M.B.F. MONICA TÉLLEZ VALDES



VALIDÓ
[Signature]
ROSA FLÓRES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Coordinación municipal e interestatal.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados

PROYECTO: 010502060101 Administración de personal 010502060201 Adquisiciones y servicios
010502060301 Control del patrimonio y normatividad 010502060402 Desarrollo institucional

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.

DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración

DEPENDENCIA AUXILIAR: 209 Área de Recursos Humanos, 210 Área de Recursos Materiales y Servicios Generales, 212 Área de Administración, 213 Área de Adquisiciones, 214 Área de Patrimonio

Numero NA 4.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de trámites y servicios integrados o actualizados.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Trámites y servicios integrados y/o actualizados en el catálogo/Total de trámites y servicios)*100

INTERPRETACIÓN: Representa los tramites y servicios que prentan las unidades

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FACTOR DE COMPARACIÓN: 1

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Se integra y actualiza el catalogo de tramites y servicios

LINEA BASE: 1 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

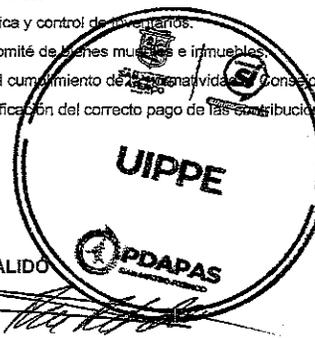
- Detección y determinación de incidencias a los registros de puntualidad y asistencia.
- Sistema integral de personal instaurado
- Programa de adquisiciones y distribuciones de bienes y servicios implementados
- Sesiones de comité de adquisiciones y servicios
- Integración de Registro de Bienes Muebles e Inmuebles
- Supervisión de Condición Vehicular
- Diagnostico fisico del Inmueble
- ELABORAR DIAGNÓSTICO INTEGRAL DE ARCHIVO
- ELABORACIÓN Y/O ACTUALIZACIÓN DE LOS INSTRUMENTOS DE CONTROL, ORGANIZACI
- LLEVAR A CABO EL PROCESO DE VALORACIÓN Y DISPOSICIÓN DOCUMENTAL
- ELABORACIÓN DE INFORME ANUAL
- REVISIÓN, DESCRIPCIÓN Y ORGANIZACIÓN DEL ARCHIVO ANTERIOR AL 2025
- Atención de observaciones.
- Atención a solicitudes de mantenimiento a los bienes muebles e inmuebles.
- Programa de preservación del patrimonio del municipio implementado.
- Verificación del cumplimiento del Sistema de Evaluaciones de la Armonización Contable (SEVA)

- Actualización de los movimientos de altas y bajas de los servidores públicos
- Enviar reportes de incidencias a Contraloría de altas y bajas del personal
- Ejecucion del programa anual de adquisiciones
- Distribución de Insumos a las Áreas
- Verificación Física y Control de inventario
- Supervisión de Mantenimiento
- INSTALACIÓN DEL SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVO
- ELABORAR PROGRAMA ANUAL DE DESARROLLO ARCHIVÍSTICO
- ASESORÍA y/o CAPACITACIÓN EN MATERIA DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ADMINISTRACI
- REVISIÓN A ARCHIVO DE TRÁMITE DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS
- INSTALACIÓN DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO
- Informes Mensuales.
- Verificación física y control de inventarios.
- Sesiones de comité de bienes muebles e inmuebles.
- Verificación del cumplimiento de la normatividad Consejo Nacional de Armonización Contable
- Revisión y verificación del correcto pago de las contribuciones



ELABORÓ

M.D.F. MONICA TELLEZ VALDES.



VALIDO

ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Coordinación municipal e interestatal.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados

PROYECTO: 010502060101 Administración de personal 010502060201 Adquisiciones y servicios
010502060301 Control del patrimonio y normatividad 010502060402 Desarrollo institucional

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.

DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración

DEPENDENCIA AUXILIAR: 209 Área de Recursos Humanos, 210 Área de Recursos Materiales y Servicios Generales, 212 Área de Administración, 213 Área de Adquisiciones, 214 Área de Patrimonio

Numero NA 4.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de propuestas al marco regulatorio municipal aprobadas.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: $(\text{Propuestas al marco regulatorio municipal aprobadas} / \text{Propuestas al marco regulatorio municipal recibidas}) * 100$

INTERPRETACIÓN: Representa las propuestas de mejora del marco logico regulatorio

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FACTOR DE COMPARACIÓN: 1

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Se integran y se aprueban las propuestas del marco regulatorio

LINEA BASE: 1 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Propuestas al marco regulatorio municipal aprobadas	Registros administrativos de I	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
Propuestas al marco regulatorio municipal recibidas	Registros administrativos de I	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Registros administrativos de I

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos de las propuestas presentadas por las dependencias municipales en materia regulatoria



ELABORÓ

[Signature]

M.C.T. MONICA TELLEZ WELDES.



VALIDO

[Signature]

ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Coordinación municipal e interestatal.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados

PROYECTO: 010502060101 Administración de personal 010502060201 Adquisiciones y servicios
010502060301 Control del patrimonio y normatividad 010502060402 Desarrollo institucional

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.

DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración

DEPENDENCIA AUXILIAR: 209 Área de Recursos Humanos, 210 Área de Recursos Materiales y Servicios Generales, 212 Área de Administración, 213 Área de Adquisiciones, 214 Área de Patrimonio

Numero NA 4.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de propuestas al marco regulatorio municipal aprobadas.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Propuestas al marco regulatorio municipal aprobadas/Propuestas al marco regulatorio municipal recibidas)*100

INTERPRETACIÓN: Representa las propuestas de mejora del marco logico regulatorio

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FACTOR DE COMPARACIÓN: 1

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Se integran y se aprueban las propuestas del marco regulatorio

LINEA BASE: 1 Año anterior

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

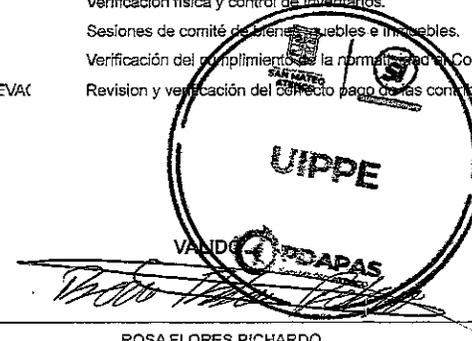
<ul style="list-style-type: none"> Detección y determinación de incidencias a los registros de puntualidad y asistencia. Sistema integral de personal instaurado Programa de adquisiciones y distribuciones de bienes y servicios implementados Sesiones de comité de adquisiciones y servicios Integración de Registro de Bienes Muebles e Inmuebles Supervisión de Condición Vehicular Diagnostico fisico del Inmueble ELABORAR DIAGNÓSTICO INTEGRAL DE ARCHIVO ELABORACIÓN Y/O ACTUALIZACIÓN DE LOS INSTRUMENTOS DE CONTROL, ORGANIZAC LLEVAR A CABO EL PROCESO DE VALORACIÓN Y DISPOSICIÓN DOCUMENTAL ELABORACIÓN DE INFORME ANUAL REVISIÓN, DESCRIPCIÓN Y ORGANIZACIÓN DEL ARCHIVO ANTERIOR AL 2025 Atención de observaciones. Atención a solicitudes de mantenimiento a los bienes muebles e inmuebles. Programa de preservación del patrimonio del municipio implementado. Verificación del cumplimiento del Sistema de Evaluaciones de la Armonización Contable (SEVA) 	<ul style="list-style-type: none"> Actualización de los movimientos de altas y bajas de los servidores públicos Enviar reportes de incidencias a Contraloría de altas y bajas del personal Ejecución del programa anual de adquisiciones Distribución de Insumos a las Áreas Verificación Física y Control de Inventario Supervisión de Mantenimiento INSTALACIÓN DEL SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVO ELABORAR PROGRAMA ANUAL DE DESARROLLO ARCHIVÍSTICO ASESORÍA y/o CAPACITACIÓN EN MATERIA DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ADMINISTRACIÓ REVISIÓN A ARCHIVO DE TRÁMITE DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS INSTALACIÓN DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO Informes Mensuales. Verificación física y control de inventarios. Sesiones de comité de bienes muebles e inmuebles. Verificación del cumplimiento de la normatividad al Consejo Nacional de Armonización Contable Revisión y verificación del correcto pago de las contribuciones
--	---



ELABORÓ

[Signature]

M.D.F. MÓNICA TELLEZ VALES





Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Coordinación municipal e interestatal.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados

PROYECTO: 010502060101 Administración de personal 010502060201 Adquisiciones y servicios
010502060301 Control del patrimonio y normatividad 010502060402 Desarrollo institucional

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.

DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración

DEPENDENCIA AUXILIAR: 209 Área de Recursos Humanos, 210 Área de Recursos Materiales y Servicios Generales, 212 Área de Administración, 213 Área de Adquisiciones, 214 Área de Patrimonio

Numero NA 4.3

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de cumplimiento en la elaboración y publicación del Programa Anual de Mejora Regulatoria.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Elaboración y publicación del Programa Anual de Mejora Regulatoria/ Documento programado a elaborar y publicar)*100

INTERPRETACIÓN: Representa el cumplimiento en la elaboración y publicación del Programa Anual de Mejora Regulatoria

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FACTOR DE COMPARACIÓN: 1

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Se elabora y se publica Programa Anual de Mejora Regulatoria

LINEA BASE: 1 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Elaboración y publicación del Programa Anual de Mejora Regulatoria	Registros administrativos	Sumable	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00
Documento programado a elaborar y publicar	Registros administrativos	Sumable	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	0.00	0.00	0.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Se elabora y se publica Programa Anual de Mejora Regulatoria

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos. Página web oficial del gobierno municipal.



ELABORÓ
[Signature]
M.D.F. MONICA TELLEZ VALDÉS.



[Signature]
ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Coordinación municipal e interestatal.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados

PROYECTO: 010502060101 Administración de personal 010502060201 Adquisiciones y servicios
010502060301 Control del patrimonio y normatividad 010502060402 Desarrollo institucional

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.

DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración

DEPENDENCIA AUXILIAR: 209 Área de Recursos Humanos, 210 Área de Recursos Materiales y Servicios Generales, 212 Área de Administración, 213 Área de Adquisiciones, 214 Área de Patrimonio

Numero NA 4.3

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de cumplimiento en la elaboración y publicación del Programa Anual de Mejora Regulatoria.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Elaboración y publicación del Programa Anual de Mejora Regulatoria/ Documento programado a elaborar y publicar)*100

INTERPRETACIÓN: Representa el cumplimiento en la elaboración y publicación del Programa Anual de Mejora Regulatoria

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN: 1

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Se elabora y se publica Programa Anual de Mejora Regulatoria

LINEA BASE 1 Año anterior

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Detección y determinación de incidencias a los registros de puntualidad y asistencia.
- Sistema integral de personal instaurado
- Programa de adquisiciones y distribuciones de bienes y servicios implementados
- Sesiones de comité de adquisiciones y servicios
- Integración de Registro de Bienes Muebles e Inmuebles
- Supervisión de Condición Vehicular
- Diagnostico fisico del inmueble
- ELABORAR DIAGNÓSTICO INTEGRAL DE ARCHIVO
- ELABORACIÓN Y/O ACTUALIZACIÓN DE LOS INSTRUMENTOS DE CONTROL, ORGANIZAC
- LLEVAR A CABO EL PROCESO DE VALORACIÓN Y DISPOSICIÓN DOCUMENTAL
- ELABORACIÓN DE INFORME ANUAL
- REVISIÓN, DESCRIPCIÓN Y ORGANIZACIÓN DEL ARCHIVO ANTERIOR AL 2025
- Atención de observaciones.
- Atención a solicitudes de mantenimiento a los bienes muebles e inmuebles.
- Programa de preservación del patrimonio del municipio implementado.
- Verificación del cumplimiento del Sistema de Evaluaciones de la Armonización Contable (SEVAC)

- Actualización de los movimientos de altas y bajas de los servidores públicos
- Enviar reportes de incidencias a Contraloría de altas y bajas del personal
- Ejecución del programa anual de adquisiciones
- Distribución de Insumos a las Áreas
- Verificación Física y Control de inventario
- Supervisión de Mantenimiento
- INSTALACIÓN DEL SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVO
- ELABORAR PROGRAMA ANUAL DE DESARROLLO ARCHIVÍSTICO
- ASESORÍA y/o CAPACITACIÓN EN MATERIA DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ADMINISTRACIÓ
- REVISIÓN A ARCHIVO DE TRÁMITE DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS
- INSTALACIÓN DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO
- Informes Mensuales.
- Verificación física y control de inventario
- Sesiones de comité de bienes muebles e inmuebles
- Verificación del cumplimiento de la normatividad del Consejo Nacional de Armonización Contable
- Revisión y verificación del correcto pago de las contribuciones



ELABORÓ
[Signature]

M.D.F. MÓNICA TÉLLEZ VALDÉS.



VALIDÓ
[Signature]

ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO: Coordinación municipal e interestatal.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados
PROYECTO: 010502060101 Administración de personal 010502060201 Adquisiciones y servicios
010502060301 Control del patrimonio y normatividad 010502060402 Desarrollo institucional
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.
DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración
DEPENDENCIA AUXILIAR: 209 Área de Recursos Humanos, 210 Área de Recursos Materiales y Servicios Generales, 212 Área de Administración, 213 Área de Adquisiciones, 214 Área de Patrimonio

Numero NA 4.4

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de sesiones de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria realizadas.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Número de Sesiones de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria realizadas/Número de Comisión Municipal de mejora Regulatoria programadas)*100
INTERPRETACIÓN: Representa las sesiones de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 4
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Sesiones de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria
LINEA BASE: 4 Año anterior
FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

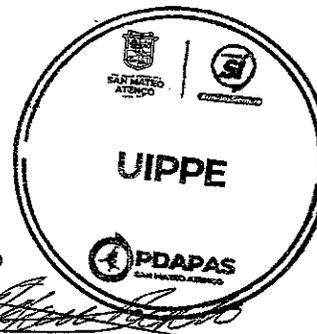
CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de Sesiones de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria realizadas	Registros administrativos	Sumable	2.00	2.00	2.00	1.00	7.00
Número de Comisión Municipal de mejora Regulatoria programadas	Registros administrativos	Sumable	2.00	2.00	2.00	1.00	7.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Sesiones de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos de las Actas de sesión de la Comisión



ELABORÓ
[Signature]
M.D.F. MÓNICA TÉLLEZ VALDÉS.



VALIDÓ
[Signature]
ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL:

Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO:

Coordinación municipal e interestatal.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

01050206 Consolidación de la administración pública de resultados

PROYECTO:

010502060101 Administración de personal

010502060201 Adquisiciones y servicios

010502060301 Control del patrimonio y normatividad

010502060402 Desarrollo institucional

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.

DEPENDENCIA GENERAL:

B02 Administración

DEPENDENCIA AUXILIAR:

209 Área de Recursos Humanos, 210 Área de Recursos Materiales y Servicios Generales, 212 Área de Administración, 213 Área de Adquisiciones, 214 Área de Patrimonio

Numero NA 4.4

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:

Porcentaje de sesiones de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria realizadas.

FÓRMULA DEL CÁLCULO:

(Número de Sesiones de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria realizadas/Número de Comisión Municipal de mejora Regulatoria programadas)*100

INTERPRETACIÓN:

Representa las sesiones de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria

DIMENSIÓN QUE ATIENDE:

Eficiencia

FACTOR DE COMPARACIÓN:

4

FRECUENCIA DE MEDICIÓN:

Trimestral

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

Sesiones de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria

TIPO DE INDICADOR:

Gestión

LINEA BASE

4 Año anterior

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Detección y determinación de incidencias a los registros de puntualidad y asistencia.

Sistema integral de personal instaurado

Programa de adquisiciones y distribuciones de bienes y servicios implementados

Sesiones de comité de adquisiciones y servicios

Integración de Registro de Bienes Muebles e Inmuebles

Supervisión de Condición Vehicular

Diagnostico fisico del Inmueble

ELABORAR DIAGNÓSTICO INTEGRAL DE ARCHIVO

ELABORACIÓN Y/O ACTUALIZACIÓN DE LOS INSTRUMENTOS DE CONTROL, ORGANIZAC

LLEVAR A CABO EL PROCESO DE VALORACIÓN Y DISPOSICIÓN DOCUMENTAL

ELABORACIÓN DE INFORME ANUAL

REVISIÓN, DESCRIPCIÓN Y ORGANIZACIÓN DEL ARCHIVO ANTERIOR AL 2025

Atención de observaciones.

Atención a solicitudes de mantenimiento a los bienes muebles e inmuebles.

Programa de preservación del patrimonio del municipio implementado.

Verificación del cumplimiento del Sistema de Evaluaciones de la Armonización Contable (SEVA)

Actualización de los movimientos de altas y bajas de los servidores públicos

Enviar reportes de incidencias a Contraloría de altas y bajas del personal

Ejecucion del programa anual de adquisiciones

Distribución de Insumos a las Áreas

Verificación Física y Control de Inventario

Supervisión de Mantenimiento

INSTALACIÓN DEL SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVO

ELABORAR PROGRAMA ANUAL DE DESARROLLO ARCHIVÍSTICO

ASESORÍA y/o CAPACITACIÓN EN MATERIA DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ADMINISTRACI

REVISIÓN A ARCHIVO DE TRÁMITE DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS

INSTALACIÓN DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO

Informes Mensuales.

Verificación física y control de inventarios

Sesiones de comité de bienes muebles e inmuebles.

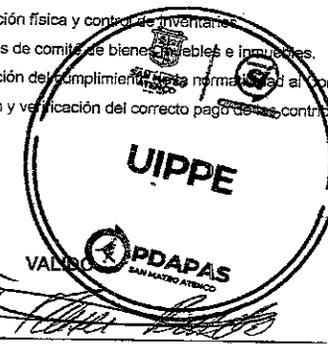
Verificación del cumplimiento de la normatividad al Consejo Nacional de Armonización Contable

Revisión y verificación del correcto pago de contribuciones



ELABORÓ

M.D.F. MÓNICA FLORES VALDÉS.



ROSÁ FLORES PICHARDO

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Coordinación municipal e interestatal.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados

PROYECTO: 010502060101 Administración de personal
010502060301 Control del patrimonio y normatividad
010502060201 Adquisiciones y servicios
010502060402 Desarrollo institucional

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.

DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración

DEPENDENCIA AUXILIAR: 209 Área de Recursos Humanos, 210 Área de Recursos Materiales y Servicios Generales, 212 Área de Administración, 213 Área de Adquisiciones, 214 Área de Patrimonio

Numero NA 5.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de avance en el cumplimiento de las sesiones de consejo del Organismo Operador de Agua

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Sesiones de Consejos Directivo del Organismo Operador de Agua realizadas / Sesiones de Consejos Directivo programadas) *100

INTERPRETACIÓN: Se convoca a sesiones de Consejos Directivo del Organismo Operador de Agua realizadas

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FACTOR DE COMPARACIÓN: 4

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Sesiones de Consejos Directivo del Organismo Operador de Agua

LINEA BASE: 4 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Sesiones de Consejos Directivo del Organismo Operador de Agua realizadas	Actas de Consejo Directivo del	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
Sesiones de Consejos Directivo programadas	Actas de Consejo Directivo del	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

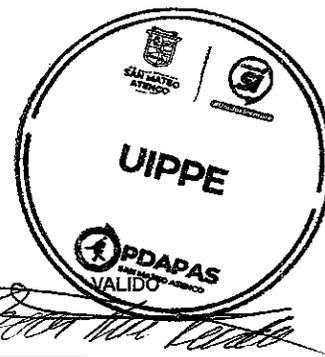
DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Sesiones de Consejos Directivo del Organismo Operador de Agua

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Actas de Consejo Directivo del Organismo Operador de Agua



Elaboró

M.D.F. MÓNICA TÉLLEZ VALDÉS.



Rosa Flores Pichardo
ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Zero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Coordinación municipal e interestatal.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados

PROYECTO: 010502060101 Administración de personal 010502060201 Adquisiciones y servicios
010502060301 Control del patrimonio y normatividad 010502060402 Desarrollo institucional

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.

DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración

DEPENDENCIA AUXILIAR: 209 Área de Recursos Humanos, 210 Área de Recursos Materiales y Servicios Generales, 212 Área de Administración, 213 Área de Adquisiciones, 214 Área de Patrimonio

Numero NA 5.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de avance en el cumplimiento de las sesiones de consejo del Organismo Operador de Agua

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Sesiones de Consejos Directivo del Organismo Operador de Agua realizadas / Sesiones de Consejos Directivo programadas) *100

INTERPRETACIÓN: Se convoca a sesiones de Consejos Directivo del Organismo Operador de Agua realizadas

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FACTOR DE COMPARACIÓN: 4

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Sesiones de Consejos Directivo del Organismo Operador de Agua

LINEA BASE: 4 Año anterior

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

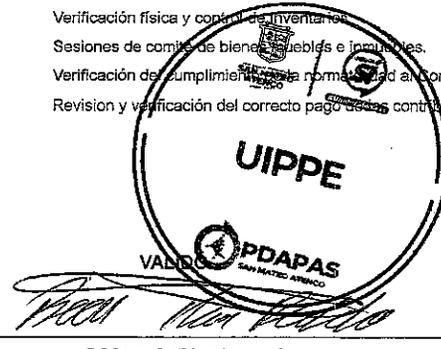
FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

- Detección y determinación de incidencias a los registros de puntualidad y asistencia.
- Sistema integral de personal instaurado
- Programa de adquisiciones y distribuciones de bienes y servicios implementados
- Sesiones de comité de adquisiciones y servicios
- Integración de Registro de Bienes Muebles e Inmuebles
- Supervisión de Condición Vehicular
- Diagnostico fisico del Inmueble
- ELABORAR DIAGNÓSTICO INTEGRAL DE ARCHIVO
- ELABORACIÓN Y/O ACTUALIZACIÓN DE LOS INSTRUMENTOS DE CONTROL, ORGANIZAC
- LLEVAR A CABO EL PROCESO DE VALORACIÓN Y DISPOSICIÓN DOCUMENTAL
- ELABORACIÓN DE INFORME ANUAL
- REVISIÓN, DESCRIPCIÓN Y ORGANIZACIÓN DEL ARCHIVO ANTERIOR AL 2025
- Atención de observaciones.

- Actualización de los movimientos de altas y bajas de los servidores públicos
- Enviar reportes de insidencias a Contraloría de altas y bajas del personal
- Ejecucion del programa anual de adquisiciones
- Distribución de Insumos a las Áreas
- Verificación Física y Control de Inventario
- Supervisión de Mantenimiento
- INSTALACIÓN DEL SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVO
- ELABORAR PROGRAMA ANUAL DE DESARROLLO ARCHIVÍSTICO
- ASESORÍA y/o CAPACITACIÓN EN MATERIA DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ADMINISTRACI
- REVISIÓN A ARCHIVO DE TRÁMITE DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS
- INSTALACIÓN DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO
- Informes Mensuales.
- Verificación física y control de inventarios
- Sesiones de comité de bienes muebles e inmuebles.
- Verificación del cumplimiento de la norma emitida al Consejo Nacional de Armonización Contable
- Revisión y verificación del correcto pago de las contribuciones



ELABORÓ
[Signature]
M.D.F. MÓNICA TÉLLEZ VALDÉS.



ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Coordinación municipal e interestatal.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados

PROYECTO: 010502060101 Administración de personal 010502060201 Adquisiciones y servicios
010502060301 Control del patrimonio y normatividad 010502060402 Desarrollo institucional

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.

DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración

DEPENDENCIA AUXILIAR: 209 Área de Recursos Humanos, 210 Área de Recursos Materiales y Servicios Generales, 212 Área de Administración, 213 Área de Adquisiciones, 214 Área de Patrimonio

Numero NA 5.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de avance de las actividades realizadas por las dependencias generales del Organismo Operador de Agua

FÓRMULA DEL CÁLCULO: $(\text{Reportes de actividades realizadas por las dependencias generales del Organismo Operador de Agua} / \text{Reportes de actividades de las dependencias generales del Organismo Operador de Agua programadas}) * 100$

INTERPRETACIÓN: Supervisar las actividades realizadas por las dependencias generales del Organismo Operador de Agua

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FACTOR DE COMPARACIÓN: 4

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Supervisar las actividades realizadas por las dependencias generales del Organismo Operador de Agua para alcanzar los resultados

LINEA BASE: 4 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Reportes de actividades realizadas por las dependencias generales del Organismo Operador de Agua	Reportes de verificación y cum	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
Reportes de actividades de las dependencias generales del Organismo Operador de Agua programadas	Reportes de verificación y cum	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Supervisar las actividades realizadas por las dependencias generales del Organismo Operador de Agua para alcanzar los resultados

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Reportes de verificación y cumplimiento de actividades realizadas por las dependencias generales del Organismo Operador de Agua



ELABORÓ
[Signature]
M.D.P. MONICA TELLEZ VALDÉS



VALIDÓ
[Signature]
ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Coordinación municipal e interestatal.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados

PROYECTO: 010502060101 Administración de personal 010502060201 Adquisiciones y servicios
010502060301 Control del patrimonio y normatividad 010502060402 Desarrollo institucional

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.

DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración

DEPENDENCIA AUXILIAR: 209 Área de Recursos Humanos, 210 Área de Recursos Materiales y Servicios Generales, 212 Área de Administración, 213 Área de Adquisiciones, 214 Área de Patrimonio

Numero NA 5.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de avance de las actividades realizadas por las dependencias generales del Organismo Operador de Agua

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Reportes de actividades realizadas por las dependencias generales del Organismo Operador de Agua / Reportes de actividades de las dependencias generales del Organismo Operador de Agua programadas) *100

INTERPRETACIÓN: Supervisar las actividades realizadas por las dependencias generales del Organismo Operador de Agua

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FACTOR DE COMPARACIÓN: 4

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Supervisar las actividades realizadas por las dependencias generales del Organismo Operador de Agua para alcanzar los resultados

LINEA BASE: 4 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

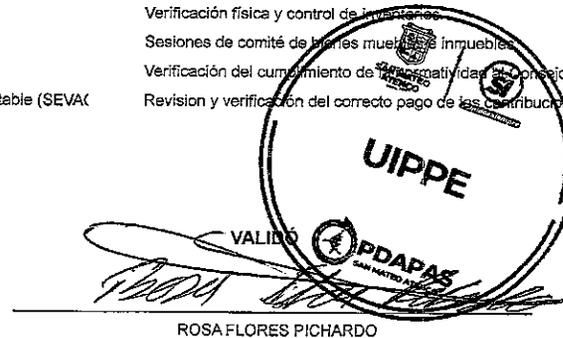
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Detección y determinación de incidencias a los registros de puntualidad y asistencia.
- Sistema integral de personal instaurado
- Programa de adquisiciones y distribuciones de bienes y servicios implementados
- Sesiones de comité de adquisiciones y servicios
- Integración de Registro de Bienes Muebles e inmuebles
- Supervisión de Condición Vehicular
- Diagnostico fisico del Inmueble
- ELABORAR DIAGNÓSTICO INTEGRAL DE ARCHIVO
- ELABORACIÓN Y/O ACTUALIZACIÓN DE LOS INSTRUMENTOS DE CONTROL, ORGANIZAC
- LLEVAR A CABO EL PROCESO DE VALORACIÓN Y DISPOSICIÓN DOCUMENTAL
- ELABORACIÓN DE INFORME ANUAL
- REVISIÓN, DESCRIPCIÓN Y ORGANIZACIÓN DEL ARCHIVO ANTERIOR AL 2025
- Atención de observaciones.
- Atención a solicitudes de mantenimiento a los bienes muebles e inmuebles.
- Programa de preservación del patrimonio del municipio implementado.
- Verificación del cumplimiento del Sistema de Evaluaciones de la Armonización Contable (SEVA)

- Actualización de los movimientos de altas y bajas de los servidores públicos
- Enviar reportes de insidencias a Contraloría de altas y bajas del personal
- Ejecucion del programa anual de adquisiciones
- Distribución de Insumos a las Áreas
- Verificación Física y Control de Inventario
- Supervisión de Mantenimiento
- INSTALACIÓN DEL SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVO
- ELABORAR PROGRAMA ANUAL DE DESARROLLO ARCHIVÍSTICO
- ASESORÍA y/o CAPACITACIÓN EN MATERIA DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ADMINISTRACIÓ
- REVISIÓN A ARCHIVO DE TRÁMITE DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS
- INSTALACIÓN DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO
- Informes Mensuales.
- Verificación física y control de inmuebles
- Sesiones de comité de bienes muebles e inmuebles
- Verificación del cumplimiento de las actividades del Proyecto Nacional de Armonización Contable
- Revision y verificación del correcto pago de las contribuciones



ELABORO
[Signature]
M.D.F. MONICA TÉLLEZ VALDÉS.





Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
 TEMA DE DESARROLLO: Coordinación municipal e interestatal.
 PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados
 PROYECTO: 010502060101 Administración de personal 010502060201 Adquisiciones y servicios
 010502060301 Control del patrimonio y normatividad 010502060402 Desarrollo institucional
 OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.
 DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración
 DEPENDENCIA AUXILIAR: 209 Área de Recursos Humanos, 210 Área de Recursos Materiales y Servicios Generales, 212 Área de Administración, 213 Área de Adquisiciones, 214 Área de Patrimonio

Numero NA 6.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de asesorías en materia archivística otorgadas
 FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Asesorías otorgadas en materia archivística / Asesorías programadas en materia archivística)*100
 INTERPRETACIÓN: Recibir asesorías en materia archivística
 DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
 FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
 DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Asesorías en materia archivística
 LINEA BASE: 1 Año anterior
 FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
 TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Asesorías otorgadas en materia archivística	Registro	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
Asesorías programadas en materia archivística	Registro	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Asesorías en materia archivística
 MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos del Área Coordinadora de Archivos



ELABORÓ
 M.D.F. MONICA TÉLLEZ VALDÉS.



VALIDÓ
 ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Coordinación municipal e interestatal.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados

PROYECTO: 010502060101 Administración de personal 010502060201 Adquisiciones y servicios
010502060301 Control del patrimonio y normatividad 010502060402 Desarrollo institucional

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.

DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración

DEPENDENCIA AUXILIAR: 209 Área de Recursos Humanos, 210 Área de Recursos Materiales y Servicios Generales, 212 Área de Administración, 213 Área de Adquisiciones, 214 Área de Patrimonio

Numero NA 6.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de asesorías en materia archivística otorgadas

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Asesorías otorgadas en materia archivística / Asesorías programadas en materia archivística)*100

INTERPRETACIÓN: Recibir asesorías en materia archivística

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FACTOR DE COMPARACIÓN: 1

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Asesorías en materia archivística

LINEA BASE: 1 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

TIPO DE INDICADOR: Gestión

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Detección y determinación de incidencias a los registros de puntualidad y asistencia.
- Sistema integral de personal instaurado
- Programa de adquisiciones y distribuciones de bienes y servicios implementados
- Sesiones de comité de adquisiciones y servicios
- Integración de Registro de Bienes Muebles e Inmuebles
- Supervisión de Condición Vehicular
- Diagnostico fisico del Inmueble
- ELABORAR DIAGNÓSTICO INTEGRAL DE ARCHIVO
- ELABORACIÓN Y/O ACTUALIZACIÓN DE LOS INSTRUMENTOS DE CONTROL, ORGANIZAC
- LLEVAR A CABO EL PROCESO DE VALORACIÓN Y DISPOSICIÓN DOCUMENTAL
- ELABORACIÓN DE INFORME ANUAL
- REVISIÓN, DESCRIPCIÓN Y ORGANIZACIÓN DEL ARCHIVO ANTERIOR AL 2025
- Atención de observaciones.
- Atención a solicitudes de mantenimiento a los bienes muebles e inmuebles.
- Programa de preservación del patrimonio del municipio implementado.
- Verificación del cumplimiento del Sistema de Evaluaciones de la Armonización Contable (SEVAC)

- Actualización de los movimientos de altas y bajas de los servidores públicos
- Enviar reportes de insidencias a Contraloría de altas y bajas del personal
- Ejecución del programa anual de adquisiciones
- Distribución de Insumos a las Áreas
- Verificación Física y Control de Inventario
- Supervisión de Mantenimiento
- INSTALACIÓN DEL SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVO
- ELABORAR PROGRAMA ANUAL DE DESARROLLO ARCHIVÍSTICO
- ASESORÍA y/o CAPACITACIÓN EN MATERIA DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ADMINISTRACI
- REVISIÓN A ARCHIVO DE TRÁMITE DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS
- INSTALACIÓN DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO
- Informes Mensuales.
- Verificación física y control de inventarios.
- Sesiones de comité de bienes muebles e inmuebles.
- Verificación del cumplimiento de la normatividad del Consejo Nacional de Armonización Contable
- Revisión y verificación del correcto pago de las contribuciones



ELABORÓ

[Signature]

DR. F. MÓNICA FELLEZ VALDÉS.



VALIDO

[Signature]

ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Coordinación municipal e interestatal.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados

PROYECTO: 010502060101 Administración de personal 010502060201 Adquisiciones y servicios
010502060301 Control del patrimonio y normatividad 010502060402 Desarrollo institucional

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.

DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración

DEPENDENCIA AUXILIAR: 209 Área de Recursos Humanos, 210 Área de Recursos Materiales y Servicios Generales, 212 Área de Administración, 213 Área de Adquisiciones, 214 Área de Patrimonio

Numero NA 6.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de actualización de los instrumentos de control y consulta archivísticos

FÓRMULA DEL CÁLCULO: $(\text{Instrumentos de control y consulta archivísticos actualizados} / \text{Total de instrumentos de control y consulta archivísticos}) * 100$

INTERPRETACIÓN: Se realizan instrumentos de control y consulta archivísticos

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FACTOR DE COMPARACIÓN: 1

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Instrumentos de control y consulta archivísticos

LINEA BASE: 1 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Instrumentos de control y consulta archivísticos actualizados	Reportes	Sumable	0.00	1.00	1.00	1.00	3.00
Total de instrumentos de control y consulta archivísticos	Reportes	Sumable	0.00	1.00	1.00	1.00	3.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Instrumentos de control y consulta archivísticos

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos del Área Coordinadora de Archivos



ELABORÓ

M.D.F. MÓNICA TÉLLEZ VALDÉS.



VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Coordinación municipal e interestatal.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados

PROYECTO: 010502060101 Administración de personal 010502060201 Adquisiciones y servicios
010502060301 Control del patrimonio y normatividad 010502060402 Desarrollo institucional

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.

DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración

DEPENDENCIA AUXILIAR: 209 Área de Recursos Humanos, 210 Área de Recursos Materiales y Servicios Generales, 212 Área de Administración, 213 Área de Adquisiciones, 214 Área de Patrimonio

Numero NA 6.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de actualización de los instrumentos de control y consulta archivísticos

FÓRMULA DEL CÁLCULO: $(\text{Instrumentos de control y consulta archivísticos actualizados} / \text{Total de instrumentos de control y consulta archivísticos}) * 100$

INTERPRETACIÓN: Se realizan instrumentos de control y consulta archivísticos

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FACTOR DE COMPARACIÓN: 1

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Instrumentos de control y consulta archivísticos

LINEA BASE: 1 Año anterior

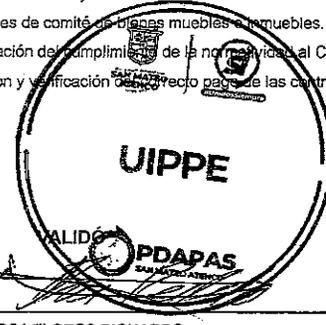
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Detección y determinación de incidencias a los registros de puntualidad y asistencia.	Actualización de los movimientos de altas y bajas de los servidores públicos
Sistema integral de personal instaurado	Enviar reportes de incidencias a Contraloría de altas y bajas del personal
Programa de adquisiciones y distribuciones de bienes y servicios implementados	Ejecución del programa anual de adquisiciones
Sesiones de comité de adquisiciones y servicios	Distribución de Insumos a las Áreas
Integración de Registro de Bienes Muebles e Inmuebles	Verificación Física y Control de Inventario
Supervisión de Condición Vehicular	Supervisión de Mantenimiento
Diagnostico fisico del Inmueble	INSTALACIÓN DEL SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVO
ELABORAR DIAGNÓSTICO INTEGRAL DE ARCHIVO	ELABORAR PROGRAMA ANUAL DE DESARROLLO ARCHIVÍSTICO
ELABORACIÓN Y/O ACTUALIZACIÓN DE LOS INSTRUMENTOS DE CONTROL, ORGANIZAC	ASESORÍA y/o CAPACITACIÓN EN MATERIA DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ADMINISTRACIÓ
LLEVAR A CABO EL PROCESO DE VALORACIÓN Y DISPOSICIÓN DOCUMENTAL	REVISIÓN A ARCHIVO DE TRÁMITE DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS
ELABORACIÓN DE INFORME ANUAL	INSTALACIÓN DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO
REVISIÓN, DESCRIPCIÓN Y ORGANIZACIÓN DEL ARCHIVO ANTERIOR AL 2025	Informes Mensuales.
Atención de observaciones.	Verificación física y control de inventarios.
Atención a solicitudes de mantenimiento a los bienes muebles e inmuebles.	Sesiones de comité de bienes muebles e inmuebles.
Programa de preservación del patrimonio del municipio implementado.	Verificación del cumplimiento de la normatividad al Consejo Nacional de Armonización Contable
Verificación del cumplimiento del Sistema de Evaluaciones de la Armonización Contable (SEVA)	Revisión y verificación del correcto pago de las contribuciones

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión



ELABORÓ
[Signature]
M.D.F. MÓNICA TÉLLEZ VALDÉS.



VALIDÓ
[Signature]
ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbrM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO: Un gobierno cercano a la gente, el poder de servir
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01080301 Comunicación pública y fortalecimiento informativo
PROYECTO: 010803010103 Difusión y comunicación institucional
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Difundir los valores y principios de gobierno, promoviendo la cultura de la información transparente y corresponsable entre gobierno, medios y sectores sociales, con pleno respeto a la libertad de expresión y mantener informada a la sociedad sobre las acciones gubernamentales, convocando su participación en asuntos de interés público.
DEPENDENCIA GENERAL: A01 Subdirección General
DEPENDENCIA AUXILIAR: 232 Área de Difusión Social

Numero NF 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Tasa de variación en las acciones de difusión de información gubernamental en los medios de comunicación.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: $((\text{Acciones de difusión de información gubernamental en los medios de comunicación realizados en el año actual} / \text{Acciones de difusión de la información gubernamental en los medios de comunicación efectuados en el año anterior}) - 1) * 100$
INTERPRETACIÓN: Difundir información gubernamental en los medios de comunicación
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 672
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Se difunde información gubernamental en los medios de comunicación
LINEA BASE: 320 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
TIPO DE INDICADOR: Estratégico

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Acciones de difusión de información gubernamental en los medios de comunicación realizados en el año actual	Registros en medios de comunic	Sumable	0.00	0.00	0.00	672.00	672.00
Acciones de difusión de la información gubernamental en los medios de comunicación efectuados en el año anterior	Registros en medios de comunic	Sumable	0.00	0.00	0.00	320.00	320.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	110.00	110.00

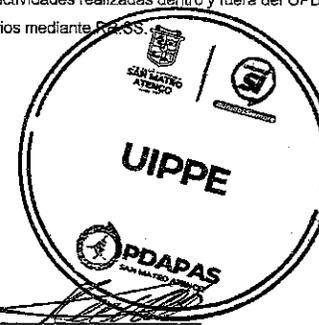
DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Se difunde información gubernamental en los medios de comunicación
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Sistemas de control de la información publicada en los medios de comunicación.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Elaborar diseños gráficos para difusión y promoción del OPDAPAS
Realización de cápsulas informativas para difundir en redes sociales
Realización de publicaciones a través de RR.SS. De las actividades del Organismo.

Sesiones fotográficas de actividades realizadas dentro y fuera del OPDAPAS
Atender reportes de usuarios mediante RR.SS.



ELABORÓ

RICARDO MOCIÑO CEJUDO



VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
 TEMA DE DESARROLLO: Un gobierno cercano a la gente, el poder de servir
 PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01080301 Comunicación pública y fortalecimiento informativo
 PROYECTO: 010803010103 Difusión y comunicación institucional
 OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Difundir los valores y principios de gobierno, promoviendo la cultura de la información transparente y corresponsable entre gobierno, medios y sectores sociales, con pleno respeto a la libertad de expresión y mantener informada a la sociedad sobre las acciones gubernamentales, convocando su participación en asuntos de interés público.
 DEPENDENCIA GENERAL: A01 Subdirección General
 DEPENDENCIA AUXILIAR: 232 Área de Difusión Social

Numero NP 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Tasa de variación de actividades de difusión sobre los valores, principios, obras y acciones del gobierno municipal
 FÓRMULA DEL CÁLCULO: $((\text{Eventos para fortalecer la comunicación e información pública dirigida a los habitantes del municipio realizados en el año actual} / \text{Eventos para fortalecer la comunicación e información pública dirigida a los habitantes del municipio realizados en el año anterior}) - 1) * 100$
 INTERPRETACIÓN:
 DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
 FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
 TIPO DE INDICADOR: Estratégico
 FACTOR DE COMPARACIÓN:
 DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:
 LINEA BASE

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Eventos para fortalecer la comunicación e información pública dirigida a los habitantes del municipio realizados en el año actual			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Eventos para fortalecer la comunicación e información pública dirigida a los habitantes del municipio realizados en el año anterior			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Comparativo de los soportes informativos de comunicación pública.
 METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Elaborar diseños gráficos para difusión y promoción del OPDAPAS
 Realización de cápsulas informativas para difundir en redes sociales
 Realización de publicaciones a través de RR.SS. De las actividades del Organismo.

Sesiones fotográficas de actividades realizadas dentro y fuera del OPDAPAS
 Atender reportes de usuarios mediante RR.SS.



ELABORÓ

RICARDO MOCIÑO CEJUDO



VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO: Un gobierno cercano a la gente, el poder de servir
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01080301 Comunicación pública y fortalecimiento informativo
PROYECTO: 010803010103 Difusión y comunicación institucional
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Difundir los valores y principios de gobierno, promoviendo la cultura de la información transparente y corresponsable entre gobierno, medios y sectores sociales, con pleno respeto a la libertad de expresión y mantener informada a la sociedad sobre las acciones gubernamentales, convocando su participación en asuntos de interés público.
DEPENDENCIA GENERAL: A01 Subdirección General
DEPENDENCIA AUXILIAR: 232 Área de Difusión Social

Numero NC 1 No aplica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de divulgación de planes y programas de acción gubernamental para instancias de gobierno y la sociedad.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: $(\text{Planes y programas de acción gubernamental divulgados} / \text{Total de planes de acción gubernamental que maneja la administración municipal}) * 100$
INTERPRETACIÓN:
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
FACTOR DE COMPARACIÓN: TIPO DE INDICADOR: Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:
LINEA BASE

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Planes y programas de acción gubernamental divulgados			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total de planes de acción gubernamental que maneja la administración municipal			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: NO APLICA
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Acuses de recibo de los planes y programas de acción gubernamental difundidos.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Elaborar diseños gráficos para difusión y promoción del OPDAPAS
Realización de cápsulas informativas para difundir en redes sociales
Realización de publicaciones a través de RR.SS. De las actividades del Organismo.

Sesiones fotográficas de actividades realizadas dentro y fuera del OPDAPAS
Atender reportes de usuarios mediante RR.SS.



ELABORÓ

RICARDO MOCIÑO CEJUDO

VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO





Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

P6RM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO: Un gobierno cercano a la gente, el poder de servir
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01080301 Comunicación pública y fortalecimiento informativo
PROYECTO: 010803010103 Difusión y comunicación institucional
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Difundir los valores y principios de gobierno, promoviendo la cultura de la información transparente y corresponsable entre gobierno, medios y sectores sociales, con pleno respeto a la libertad de expresión y mantener informada a la sociedad sobre las acciones gubernamentales, convocando su participación en asuntos de interés público.
DEPENDENCIA GENERAL: A01 Subdirección General
DEPENDENCIA AUXILIAR: 232 Área de Difusión Social

Numero NC 2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de resultados de los planes y programas de acción gubernamental para instancias de gobierno y la sociedad.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Resultados de la evaluación de los planes y programas de acción gubernamental por parte de sociedad organizada/Resultados esperados en la evaluación de los planes y programas de acción gubernamental por parte de la sociedad organizada)*100
INTERPRETACIÓN: NO APLICA
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: NO APLICA
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: NO APLICA
LINEA BASE: NO APLICA
FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Resultados de la evaluación de los planes y programas de acción gubernamental por parte de sociedad organizada	NO APLICA		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Resultados esperados en la evaluación de los planes y programas de acción gubernamental por parte de la sociedad organizada	NO APLICA		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: NO APLICA
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Resultados comparativos pormenorizados de los planes y programas de acción gubernamental para instancias de gobierno de los dos últimos años.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Elaborar diseños gráficos para difusión y promoción del OPDAPAS
Realización de cápsulas informativas para difundir en redes sociales
Realización de publicaciones a través de RR.SS. De las actividades del Organismo.
Sesiones fotográficas de actividades realizadas dentro y fuera del OPDAPAS
Atender reportes de usuarios mediante



ELABORÓ

RICARDO MOCIÑO CEJUDO



VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Un gobierno cercano a la gente, el poder de servir

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01080301 Comunicación pública y fortalecimiento informativo

PROYECTO: 010803010103 Difusión y comunicación institucional

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Difundir los valores y principios de gobierno, promoviendo la cultura de la información transparente y corresponsable entre gobierno, medios y sectores sociales, con pleno respeto a la libertad de expresión y mantener informada a la sociedad sobre las acciones gubernamentales, convocando su participación en asuntos de interés público.

DEPENDENCIA GENERAL: A01 Subdirección General

DEPENDENCIA AUXILIAR: 232 Área de Difusión Social

Numero NA 1.1 No aplica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de eventos celebrados para la difusión del cumplimiento del Plan de Desarrollo Municipal.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Eventos celebrados para la difusión del cumplimiento del Plan de Desarrollo Municipal/Eventos programados para la difusión del cumplimiento del Plan de Desarrollo Municipal)*100

INTERPRETACIÓN:

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FACTOR DE COMPARACIÓN:

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

LINEA BASE

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Eventos celebrados para la difusión del cumplimiento del Plan de Desarrollo Municipal			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Eventos programados para la difusión del cumplimiento del Plan de Desarrollo Municipal			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Acuses de recibo de los Planes de Desarrollo Municipal.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Elaborar diseños gráficos para difusión y promoción del OPDAPAS
Realización de cápsulas informativas para difundir en redes sociales
Realización de publicaciones a través de RR.SS. De las actividades del Organismo.

Sesiones fotográficas de actividades realizadas dentro y fuera del OPDAPAS
Atender reportes de usuarios mediante RR.SS.



ELABORÓ
[Signature]
RICARDO MOCIÑO CEJUDO



VALIDÓ
[Signature]
ROSA FLORES PICHARDO

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Un gobierno cercano a la gente, el poder de servir

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01080301 Comunicación pública y fortalecimiento informativo

PROYECTO: 010803010103 Difusión y comunicación institucional

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Difundir los valores y principios de gobierno, promoviendo la cultura de la información transparente y corresponsable entre gobierno, medios y sectores sociales, con pleno respeto a la libertad de expresión y mantener informada a la sociedad sobre las acciones gubernamentales, convocando su participación en asuntos de interés público.

DEPENDENCIA GENERAL: A01 Subdirección General

DEPENDENCIA AUXILIAR: 232 Área de Difusión Social

Numero NA 1.2 No aplica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de asistentes registrados en los eventos de difusión para dar a conocer el Informe de Gobierno.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: $(\text{Asistentes registrados en los eventos de difusión para dar a conocer el Informe de Gobierno} / \text{Asistencia esperada a recibir en los eventos de difusión para dar a conocer el Informe de Gobierno}) * 100$

INTERPRETACIÓN:

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FACTOR DE COMPARACIÓN: FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: TIPO DE INDICADOR: Gestión

LINEA BASE

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Asistentes registrados en los eventos de difusión para dar a conocer el Informe de Gobierno			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Asistencia esperada a recibir en los eventos de difusión para dar a conocer el Informe de Gobierno			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

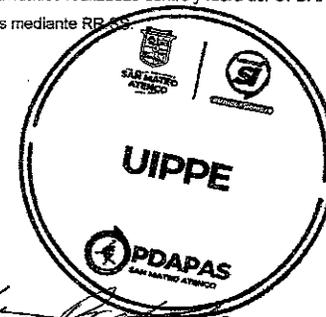
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Acuses de recibo de los Informes de Gobierno.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Elaborar diseños gráficos para difusión y promoción del OPDAPAS
Realización de cápsulas informativas para difundir en redes sociales
Realización de publicaciones a través de RR.SS. De las actividades del Organismo.

Sesiones fotográficas de actividades realizadas dentro y fuera del OPDAPAS
Atender reportes de usuarios mediante RR.SS.



ELABORÓ
[Signature]
RICARDO MOCIÑO CEJUDO



VALIDÓ
[Signature]
ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO: Un gobierno cercano a la gente, el poder de servir
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01080301 Comunicación pública y fortalecimiento informativo
PROYECTO: 010803010103 Difusión y comunicación institucional
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Difundir los valores y principios de gobierno, promoviendo la cultura de la información transparente y corresponsable entre gobierno, medios y sectores sociales, con pleno respeto a la libertad de expresión y mantener informada a la sociedad sobre las acciones gubernamentales, convocando su participación en asuntos de interés público.
DEPENDENCIA GENERAL: A01 Subdirección General
DEPENDENCIA AUXILIAR: 232 Área de Difusión Social

Numero NA 2.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de cumplimiento en la distribución de boletines informativos.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Boletines informativos difundidos/Boletines informativos programados para difusión)*100
INTERPRETACIÓN: Se distribuyen boletines informativos.
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 17
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Se distribuyen boletines informativos.
LINEA BASE: 0 Año anterior
FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Boletines informativos difundidos	Cápsulas informativas	Sumable	4.00	5.00	4.00	4.00	17.00
boletines informativos programados para difusión	Cápsulas informativas	Sumable	4.00	5.00	4.00	4.00	17.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Se distribuyen boletines informativos.
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Acuses de recibo de los boletines informativos.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Elaborar diseños gráficos para difusión y promoción del OPDAPAS
Realización de cápsulas informativas para difundir en redes sociales
Realización de publicaciones a través de RR.SS. De las actividades del Organismo.
Sesiones fotográficas de actividades realizadas dentro y fuera del OPDAPAS
Atender reportes de usuarios mediante RR.SS.



ELABORÓ

RICARDO MOCIÑO CEJUDO



VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO: Un gobierno cercano a la gente, el poder de servir
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01080301 Comunicación pública y fortalecimiento informativo
PROYECTO: 010803010103 Difusión y comunicación institucional
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Difundir los valores y principios de gobierno, promoviendo la cultura de la información transparente y corresponsable entre gobierno, medios y sectores sociales, con pleno respeto a la libertad de expresión y mantener informada a la sociedad sobre las acciones gubernamentales, convocando su participación en asuntos de interés público.
DEPENDENCIA GENERAL: A01 Subdirección General
DEPENDENCIA AUXILIAR: 232 Área de Difusión Social

Numero NA 2.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de spots informativos difundidos.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: $(\text{Spots informativos difundidos} / \text{Spots informativos para difusión programados}) * 100$
INTERPRETACIÓN: Se realizan spots informativos para su difusión
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 17
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Se realizan spots informativos para su difusión
LINEA BASE: 0 Año anterior
FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

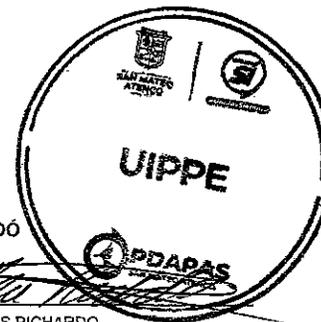
VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Spots informativos difundidos	Cápsulas informativas	Sumable	4.00	5.00	4.00	4.00	17.00
Spots informativos para difusión programados	Cápsulas informativas	Sumable	4.00	5.00	4.00	4.00	17.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Se realizan spots informativos para su difusión
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Acuses de recibo de los spots informativos.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Elaborar diseños gráficos para difusión y promoción del OPDAPAS
Sesiones fotográficas de actividades realizadas dentro y fuera del OPDAPAS
Realización de cápsulas informativas para difundir en redes sociales
Atender reportes de usuarios mediante RR.SS.
Realización de publicaciones a través de RR.SS. De las actividades del Organismo.



ELABORÓ

RICARDO MOCIÑO CEJUDO



VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbrM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO: Un gobierno cercano a la gente, el poder de servir
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01080301 Comunicación pública y fortalecimiento informativo
PROYECTO: 010803010103 Difusión y comunicación institucional
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Difundir los valores y principios de gobierno, promoviendo la cultura de la información transparente y corresponsable entre gobierno, medios y sectores sociales, con pleno respeto a la libertad de expresión y mantener informada a la sociedad sobre las acciones gubernamentales, convocando su participación en asuntos de interés público.
DEPENDENCIA GENERAL: A01 Subdirección General
DEPENDENCIA AUXILIAR: 232 Área de Difusión Social

Numero NA 2.3

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

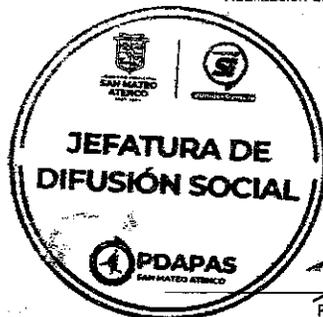
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de trámites y servicios digitales a la ciudadanía realizados.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: $(\text{Trámites y servicios digitales a la ciudadanía realizados} / \text{Trámites y servicios digitales a la ciudadanía programados}) * 100$
INTERPRETACIÓN: Atención a trámites y servicios digitales realizados por la ciudadanía.
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 66
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Atención a trámites y servicios digitales realizados por la ciudadanía.
LINEA BASE: 0 Año anterior
FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Trámites y servicios digitales a la ciudadanía realizados	Reportes	Sumable	21.00	15.00	15.00	15.00	66.00
Trámites y servicios digitales a la ciudadanía programados	Reportes	Sumable	21.00	15.00	15.00	15.00	66.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Atención a trámites y servicios digitales realizados por la ciudadanía.
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros comparativos entre plataformas.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Elaborar diseños gráficos para difusión y promoción del OPDAPAS
Realización de cápsulas informativas para difundir en redes sociales
Realización de publicaciones a través de RR.SS. De las actividades del Organismo.

Sesiones fotográficas de actividades realizadas dentro y fuera del OPDAPAS
Atender reportes de usuarios mediante RR.SS.



ELABORÓ
[Signature]
RICARDO MOCIÑO CEJUDO



VALIDÓ
[Signature]
ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO: Un gobierno cercano a la gente, el poder de servir
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01080301 Comunicación pública y fortalecimiento informativo
PROYECTO: 010803010103 Difusión y comunicación institucional
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Difundir los valores y principios de gobierno, promoviendo la cultura de la información transparente y corresponsable entre gobierno, medios y sectores sociales, con pleno respeto a la libertad de expresión y mantener informada a la sociedad sobre las acciones gubernamentales, convocando su participación en asuntos de interés público.
DEPENDENCIA GENERAL: A01 Subdirección General
DEPENDENCIA AUXILIAR: 232 Área de Difusión Social

Numero NA 2.4

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de diseños gráficos, con objetivos específicos de difusión realizados.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: $(\text{Diseños gráficos realizados} / \text{Diseños gráficos programados}) * 100$
INTERPRETACIÓN: Se elaboran diseños gráficos para su difusión
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 96
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Diseños gráficos para su difusión
LINEA BASE: 90 Año anterior
FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Diseños gráficos realizados	Diseños	Sumable	24.00	24.00	24.00	24.00	96.00
Diseños gráficos programados	Diseños	Sumable	24.00	24.00	24.00	24.00	96.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Diseños gráficos para su difusión
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros de diseños gráficos elaborados.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Elaborar diseños gráficos para difusión y promoción del OPDAPAS
Realización de cápsulas informativas para difundir en redes sociales
Realización de publicaciones a través de RR.SS. De las actividades del Organismo.
Sesiones fotográficas de actividades realizadas dentro y fuera del OPDAPAS
Atender reportes de usuarios mediante RR.SS.



ELABORÓ
[Signature]
RICARDO MOCIÑO CEJUDO



VALIDÓ
[Signature]
ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO: Un gobierno cercano a la gente, el poder de servir
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01080301 Comunicación pública y fortalecimiento informativo
PROYECTO: 0108030103 Difusión y comunicación institucional
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Difundir los valores y principios de gobierno, promoviendo la cultura de la información transparente y corresponsable entre gobierno, medios y sectores sociales, con pleno respeto a la libertad de expresión y mantener informada a la sociedad sobre las acciones gubernamentales, convocando su participación en asuntos de interés público.
DEPENDENCIA GENERAL: A01 Subdirección General
DEPENDENCIA AUXILIAR: 232 Área de Difusión Social

Numero NA 2.5 No aplica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de conferencias de prensa realizadas.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: $(\text{Conferencias de prensa realizadas} / \text{Conferencias de prensa programadas}) * 100$

INTERPRETACIÓN:

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN:

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

LINEA BASE

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Conferencias de prensa realizadas			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Conferencias de prensa programadas			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: NO APLICA

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Soportes documentales y videos.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Elaborar diseños gráficos para difusión y promoción del OPDAPAS

Realización de cápsulas informativas para difundir en redes sociales

Realización de publicaciones a través de RR.SS. De las actividades del Organismo.

Sesiones fotográficas de actividades realizadas dentro y fuera del OPDAPAS

Atender reportes de usuarios mediante RR.SS.



ELABORÓ

RICARDO MOCÍÑO CEJUDO



VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbrM-01d FICHA TÉCNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Transparencia y rendición de cuentas .

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01080401 Transparencia

PROYECTO: 0108040101 Vinculación ciudadana con la administración pública

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Se refiere a la obligación que tiene el sector público en el ejercicio de sus atribuciones para generar un ambiente de confianza, seguridad y franqueza, de tal forma que se tenga informada a la ciudadanía sobre las responsabilidades, procedimientos, reglas, normas y demás información que se genera en el sector, en un marco de abierta participación social y escrutinio público; así como garantizar la protección de sus datos personales en posesión de los sujetos obligados.

DEPENDENCIA GENERAL: A04 Control de Gestión

DEPENDENCIA AUXILIAR: 229 Área de Aseguramiento de Calidad

Numero NF 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Tasa de variación del resultado de evaluación de la verificación virtual oficiosa del portal IPOMEX Municipal.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: $(\text{Resultado de evaluación de la verificación virtual oficiosa del portal IPOMEX Municipal en el año actual} / \text{Resultado de evaluación de la verificación virtual oficiosa del portal IPOMEX Municipal en el año anterior}) - 1) * 100$

INTERPRETACIÓN: La ciudadanía tiene acceso al portal de información pública de oficio mexiquense

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FACTOR DE COMPARACIÓN: 100

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Se cuenta con un portal de información pública de oficio mexiquense actualizado

LINEA BASE

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual

TIPO DE INDICADOR: Estratégico

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Resultado de evaluación de la verificación virtual oficiosa del portal IPOMEX Municipal en el año actual	Registros Administrativos	Sumable	0.00	0.00	0.00	100.00	100.00
Resultado de evaluación de la verificación virtual oficiosa del portal IPOMEX Municipal en el año anterior	Registros Administrativos	Sumable	0.00	0.00	0.00	83.97	83.97
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	19.09	19.09

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Se cuenta con un portal de información pública de oficio mexiquense actualizado

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros Administrativos

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Capacitación a servidores públicos en materia de transparencia, acceso a la información pública
Atención a verificación virtual oficiosa del portal IPOMEX Municipal e
Actualización y publicación de Fracciones IPOMEX
Seguimiento a solicitudes de
Seguimiento al programa Anual de Mejora Regulatoria
Cultura de Transparencia

Seguimiento y evaluación al cumplimiento a las obligaciones de los SPH
Atención a solicitudes de transparencia y acceso a la información atendidas
Recursos de revisión
Programa Anual de Mejora Regulatoria
Realización de Sesiones del Comité Anual de Mejora Regulatoria.

ELABORÓ

L.D. LIZBETH LESLI LARA ARELLANO



VALIDÓ

ROSA FLORES RICHARDA





Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Transparencia y rendición de cuentas .

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01080401 Transparencia

PROYECTO: 010804010101 Vinculación ciudadana con la administración pública

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Se refiere a la obligación que tiene el sector público en el ejercicio de sus atribuciones para generar un ambiente de confianza, seguridad y franqueza, de tal forma que se tenga informada a la ciudadanía sobre las responsabilidades, procedimientos, reglas, normas y demás información que se genera en el sector, en un marco de abierta participación social y escrutinio público; así como garantizar la protección de sus datos personales en posesión de los sujetos obligados.

DEPENDENCIA GENERAL: A04 Control de Gestión

DEPENDENCIA AUXILIAR: 229 Área de Aseguramiento de Calidad

Numero NP 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de solicitudes de transparencia y acceso a la información atendidas.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: ((Solicitudes de transparencia y acceso a la información atendidas / Solicitudes de transparencia y acceso a la información presentadas) *100

INTERPRETACIÓN: Representa la atención a las solicitudes en el portal realizadas por la ciudadanía

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FACTOR DE COMPARACIÓN: 16

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: La ciudadanía solicita información de las acciones municipales.

LINEA BASE

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual

TIPO DE INDICADOR: Estratégico

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Solicitudes de transparencia y acceso a la información atendidas	Registros Administrativos	Sumable	0.00	0.00	0.00	16.00	16.00
Solicitudes de transparencia y acceso a la información presentadas	Registros Administrativos	Sumable	0.00	0.00	0.00	16.00	16.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: La ciudadanía solicita información de las acciones municipales.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros Administrativos.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Capacitación a servidores públicos en materia de transparencia, acceso a la información pública

Atención a verificación virtual oficiosa del portal IPOMEX

Actualización y publicación de Fracciones en IPOMEX

Seguimiento a solicitudes de

Seguimiento al programa Anual de Mejora Regulatoria

Cultura de Transparencia

Seguimiento y evaluación al cumplimiento a las obligaciones de los SPH

Atención a solicitudes de transparencia y acceso a la información atendidas

Recursos de revisión

Programa Anual de Mejora

Realización de Sesiones del Comité Interno de Mejora Regulatoria

ELABORÓ

[Signature]

L.C. LIZBETH LESLI LARA ARELLANO



VALIDÓ

[Signature]

ROSA FLORES PICHARDO





Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Transparencia y rendición de cuentas .

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01080401 Transparencia

PROYECTO: 0108040101 Vinculación ciudadana con la administración pública

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Se refiere a la obligación que tiene el sector público en el ejercicio de sus atribuciones para generar un ambiente de confianza, seguridad y franqueza, de tal forma que se tenga informada a la ciudadanía sobre las responsabilidades, procedimientos, reglas, normas y demás información que se genera en el sector, en un marco de abierta participación social y escrutinio público; así como garantizar la protección de sus datos personales en posesión de los sujetos obligados.

DEPENDENCIA GENERAL: A04 Control de Gestión

DEPENDENCIA AUXILIAR: 229 Área de Aseguramiento de Calidad

Numero NC 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de cumplimiento de fracciones de la ley de Transparencia y Acceso a la información.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: $(\text{Total de fracciones actualizadas y publicadas} / \text{Total de fracciones señaladas en la Ley de Transparencia y Acceso a la información}) * 100$

INTERPRETACIÓN: Los servidores públicos habilitados actualizan las fracciones de la ley de Transparencia y Acceso a la información

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FACTOR DE COMPARACIÓN: 40.5

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Mantener actualizada las fracciones de la ley de Transparencia y Acceso a la información

LINEA BASE: 40 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral

TIPO DE INDICADOR: Estratégico

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Total de fracciones actualizadas y publicadass	Registros Administrativos	Promedio	0.00	79.00	0.00	79.00	79.00
Total de fracciones señaladas en la Ley de Transparencia y Acceso a la información	Registros Administrativos	Promedio	0.00	79.00	0.00	79.00	79.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	100.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Mantener actualizada las fracciones de la ley de Transparencia y Acceso a la información

MEIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Capacitación a servidores públicos en materia de transparencia, acceso a la información pública
- Atencion a verificación virtual oficiosa del portal IPOMEX Municipal e
- Actualización y publicación de Fracciones en IPOMEX
- Seguimiento a solicitudes de
- Seguimiento al programa Anual de Mejora Regulatoria
- Cultura de Transparencia
- Seguimiento y evaluación al cumplimiento a las obligaciones de los SPH
- Atencion a solicitudes de transparencia y acceso a la información atendidas
- Recursos de revisión
- Programa Anual de Mejora
- Realización de Sesiones del Comité Interno de Mejora Regulatoria.

ELABORÓ

L.D. LIZBETH LESLI LARA ARELLANO



VALIDÓ

ROSÁ FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Transparencia y rendición de cuentas .

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01080401 Transparencia

PROYECTO: 010804010101 Vinculación ciudadana con la administración pública

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Se refiere a la obligación que tiene el sector público en el ejercicio de sus atribuciones para generar un ambiente de confianza, seguridad y franqueza, de tal forma que se tenga informada a la ciudadanía sobre las responsabilidades, procedimientos, reglas, normas y demás información que se genera en el sector, en un marco de abierta participación social y escrutinio público; así como garantizar la protección de sus datos personales en posesión de los sujetos obligados.

DEPENDENCIA GENERAL: A04 Control de Gestión

DEPENDENCIA AUXILIAR: 229 Área de Aseguramiento de Calidad

Numero NC 2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de recursos de revisión resueltos.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Recursos de revisión resueltos/ Recursos de revisión presentados)*100

INTERPRETACIÓN: Representa los Recursos de revisión

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FACTOR DE COMPARACIÓN: 1

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Representa los Recursos de revisión

LINEA BASE: 2 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Estratégico

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Recursos de revisión resueltos	Registros Administrativos	Sumable	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00
Recursos de revisión presentados	Registros Administrativos	Sumable	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	100.00	0.00	0.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Representa los Recursos de revisión

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros Administrativos. Portal SAIMEX.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Capacitación a servidores públicos en materia de transparencia, acceso a la información pública
Atención a verificación virtual ofidiosa del portal IPOMEX Municipal e
Actualización y publicación de Fracciones en IPOMEX
Seguimiento a solicitudes de
Seguimiento al programa Anual de Mejora Regulatoria
Cultura de Transparencia

Seguimiento y evaluación al cumplimiento a las obligaciones de los SPH
Atención a solicitudes de transparencia y acceso a la información atendidas
Recursos de revisión
Programa Anual de Mejora
Realización de Sesiones del Comité Interno de Mejora Regulatoria

ELABORÓ

L.D. LIZBETH LESLI LARA ARELLANO



VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO





Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Transparencia y rendición de cuentas .

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01080401 Transparencia

PROYECTO: 010804010101 Vinculación ciudadana con la administración pública

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Se refiere a la obligación que tiene el sector público en el ejercicio de sus atribuciones para generar un ambiente de confianza, seguridad y franqueza, de tal forma que se tenga informada a la ciudadanía sobre las responsabilidades, procedimientos, reglas, normas y demás información que se genera en el sector, en un marco de abierta participación social y escrutinio público; así como garantizar la protección de sus datos personales en posesión de los sujetos obligados.

DEPENDENCIA GENERAL: A04 Control de Gestión

DEPENDENCIA AUXILIAR: 229 Área de Aseguramiento de Calidad

Numero NA 1.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de personal capacitado en materia de transparencia y acceso a la información pública y protección de datos personales.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Número de personas capacitadas/ Número de personas programadas a ser capacitadas) *100

INTERPRETACIÓN: Se capacita al personal en materia de transparencia y acceso a la información pública y protección de datos personales

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FACTOR DE COMPARACIÓN: 30

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: La ciudadanía así como el personal que labora en las dependencias del Organismo, asiste a capacitaciones para fomentar la transparencia

LINEA BASE: 30 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral

TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de personas capacitadas	Registros Administrativos	Sumable	0.00	15.00	0.00	15.00	30.00
Número de personas programadas a ser capacitadas	Registros Administrativos	Sumable	0.00	15.00	0.00	15.00	30.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	100.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: La ciudadanía así como el personal que labora en las dependencias del Organismo, asiste a capacitaciones para fomentar la transparencia

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros Administrativos

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Capacitación a servidores públicos en materia de transparencia, acceso a la información pública

Atención a verificación virtual oficiosa del portal IPOMEX Municipal e

Actualización y publicación de Fracciones en IPOMEX

Seguimiento a solicitudes de

Seguimiento al programa Anual de Mejora Regulatoria

Cultura de Transparencia

Seguimiento y evaluación al cumplimiento a las obligaciones de los SPH

Atención a solicitudes de transparencia y acceso a la información atendidas

Recursos de revisión

Programa Anual de Mejora

Realización de Sesiones del Comité Interno de Mejora Regulatoria

ELABORÓ

L.D. LIZBETH LESLI LARA ARIAS



VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO





Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Transparencia y rendición de cuentas .

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01080401 Transparencia

PROYECTO: 010804010101 Vinculación ciudadana con la administración pública

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Se refiere a la obligación que tiene el sector público en el ejercicio de sus atribuciones para generar un ambiente de confianza, seguridad y franqueza, de tal forma que se tenga informada a la ciudadanía sobre las responsabilidades, procedimientos, reglas, normas y demás información que se genera en el sector, en un marco de abierta participación social y escrutinio público; así como garantizar la protección de sus datos personales en posesión de los sujetos obligados.

DEPENDENCIA GENERAL: A04 Control de Gestión

DEPENDENCIA AUXILIAR: 229 Área de Aseguramiento de Calidad

Numero NA 1.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de seguimiento a los SPH en cumplimiento de sus obligaciones.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: $(\text{Total de SPH que cumplen con sus obligaciones en materia de Transparencia y Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales} / \text{Total de SPH para el cumplimiento de sus obligaciones en transparencia, el acceso a la información pública y la protección de los datos personales}) * 100$

INTERPRETACIÓN: La ciudadanía exige que los servidores públicos habilitados cumplan con sus obligaciones

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FACTOR DE COMPARACIÓN: 10

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: La ciudadanía exige que los servidores públicos habilitados cumplan con sus obligaciones

LINEA BASE: 10 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Mensual

TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Total de SPH que cumplen con sus obligaciones en materia de Transparencia y Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales	Registros Administrativos	Promedio	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00
Total de SPH para el cumplimiento de sus obligaciones en transparencia, el acceso a la información pública y la protección de los datos personales	Registros Administrativos	Promedio	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: La ciudadanía exige que los servidores públicos habilitados cumplan con sus obligaciones

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros Administrativos

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Capacitación a servidores públicos en materia de transparencia, acceso a la información pública
- Atención a verificación virtual oficiosa del Poder Judicial del Estado de México
- Actualización y publicación de Fracciones de la Ley de Acceso a la Información Pública
- Seguimiento a solicitudes de
- Seguimiento al programa Anual de Mejora Regulatoria
- Cultura de Transparencia

- Seguimiento y evaluación al cumplimiento a las obligaciones de los SPH
- Atención a solicitudes de transparencia y acceso a la información atendidas
- Recursos de revisión
- Programa Anual de Mejora
- Realización de Sesiones del Comité Interno de Mejora Regulatoria

ELABORÓ

L.D. LIZBETH LESLI LARA ARELANO

VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO: Transparencia y rendición de cuentas
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01080401 Transparencia
PROYECTO: 010804010101 Vinculación ciudadana con la administración pública
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Se refiere a la obligación que tiene el sector público en el ejercicio de sus atribuciones para generar un ambiente de confianza, seguridad y franqueza, de tal forma que se tenga informada a la ciudadanía sobre las responsabilidades, procedimientos, reglas, normas y demás información que se genera en el sector, en un marco de abierta participación social y escrutinio público; así como garantizar la protección de sus datos personales en posesión de los sujetos obligados.
DEPENDENCIA GENERAL: A04 Control de Gestión
DEPENDENCIA AUXILIAR: 229 Área de Aseguramiento de Calidad

Numero NA 2.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de solicitudes de acceso a la información con recurso de revisión.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Número de solicitudes de información con recurso de revisión/ Total de solicitudes de acceso a la información atendidas)*100
INTERPRETACIÓN: Representa la atención a las solicitudes en el portal realizadas por la ciudadanía
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: La ciudadanía solicita información del que hacer Municipal a la página de transparencia
LINEA BASE: 2 Año anterior
FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de solicitudes de información con recurso de revisión	Registros Administrativos	Sumable	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00
Total de solicitudes de acceso a la información atendidas	Registros Administrativos	Sumable	3.00	4.00	5.00	4.00	16.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	25.00	0.00	0.00	6.25

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: La ciudadanía solicita información del que hacer Municipal a la página de transparencia
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros Administrativos. Portal SAIMEX.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Capacitación a servidores públicos en materia de transparencia, acceso a la información pública; Atención a verificación virtual oficiosa del portal IPOMEX Municipal e Actualización y publicación de Fracciones en IPOMEX
Seguimiento a solicitudes de Seguimiento al programa Anual de Mejora regulatoria
Cultura de Transparencia
Seguimiento y evaluación al cumplimiento a las obligaciones de los SPH
Atención a solicitudes de transparencia y acceso a la información atendidas
Recursos de revisión
Programa Anual de Mejora
Realización de Sesiones del Comité Interno de Mejora Regulatoria

ELABORÓ

UNIDAD DE TRANSPARENCIA

L.D. LIZBETH LESLI LARA ARELLANO

VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO: Un gobierno cercano a la gente, el poder de servir
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01080501 Gobierno electrónico
PROYECTO: 010805010103 Innovación gubernamental con tecnologías de información
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba todas las actividades o servicios que las administraciones municipales otorgan a la población a través de tecnologías de información, mejorando la eficiencia y eficacia en los procesos facilitando la operación y distribución de información que se brinda a la población.
DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración
DEPENDENCIA AUXILIAR: 201 Área de Sistemas

Numero NF 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Tasa de variación en el número de TIC's adquiridas.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: $((TIC's \text{ adquiridas en el año actual} / TIC's \text{ adquiridas el año anterior}) - 1) * 100$
INTERPRETACIÓN: Número de TIC's adquiridas
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Contribuir a eficientar la gestión y administración a través de la actualización de TIC's para contribuir al impulso de un gobierno electrónico
LINEA BASE: 2 Año anterior
FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
TIPO DE INDICADOR: Estratégico

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
TIC's adquiridas en el año actual	Registros de inventarios	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
TIC s adquiridas el año anterior	Registros de inventarios	Sumable	0.00	0.00	0.00	2.00	2.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	-50.00	-50.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Contribuir a eficientar la gestión y administración a través de la actualización de TIC's para contribuir al impulso de un gobierno electrónico
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Bases de Licitación, Registros de inventarios actualizados.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Implementación de tecnologías nuevas y plataformas digitales
Digitalización de documentación oficial por unidad administrativa
Implementación de capacitación sobre TIC's a los servidores públicos
Análisis de datos
Programa de Capacitación online
Gestión adecuada de atención y mejoramiento de TIC's

JEFATURA DE SISTEMAS
PDAPAS
SAN MATEO ATENCO
JUAN LUIS CHACON VILLASEÑOR

UIPPE
PDAPAS
SAN MATEO ATENCO
ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO: Un gobierno cercano a la gente, el poder de servir
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01080501 Gobierno electrónico
PROYECTO: 0108050103 Innovación gubernamental con tecnologías de información
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba todas las actividades o servicios que las administraciones municipales otorgan a la población a través de tecnologías de información, mejorando la eficiencia y eficacia en los procesos facilitando la operación y distribución de información que se brinda a la población.
DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración
DEPENDENCIA AUXILIAR: 201 Área de Sistemas

Numero NP 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de avance en la prestación de servicios a través de medios electrónicos.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: $(\text{Total de trámites municipales en línea} / \text{Total de trámites municipales por subir a la web}) * 100$
INTERPRETACIÓN: Se cuenta con el alojamiento de un sitio para la prestación de servicios electrónicos.
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: El alojamiento de la página se mantiene actualizado
LINEA BASE: 2 Año anterior
FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
TIPO DE INDICADOR: Estratégico

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Total de trámites municipales en línea	Herramienta vía remota	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
Total de trámites municipales por subir a la web	Herramienta vía remota	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: El alojamiento de la página se mantiene actualizado
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Vigencia del dominio electrónico. Funcionamiento de la herramienta vía remota.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Implementación de tecnologías nuevas y plataformas digitales
Digitalización de documentación oficial por unidad administrativa
Impartición de capacitación sobre [] a los servidores públicos

Análisis de datos
Programa de Capacitación online
Gestión adecuada de atención y mejoramiento de TIC's

SAN LUIS CHACON VILLASEÑOR

VALIDO
ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO: Un gobierno cercano a la gente, el poder de servir
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01080501 Gobierno electrónico
PROYECTO: 010805010103 Innovación gubernamental con tecnologías de información
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba todas las actividades o servicios que las administraciones municipales otorgan a la población a través de tecnologías de información, mejorando la eficiencia y eficacia en los procesos facilitando la operación y distribución de información que se brinda a la población.
DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración
DEPENDENCIA AUXILIAR: 201 Área de Sistemas

Numero NC 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de procedimientos simplificados enfocados a la prestación de servicios electrónicos.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: $(\text{Total de procedimientos simplificados enfocados a la prestación de servicios electrónicos} / \text{Total de procedimientos identificados de prestación de servicios electrónicos}) * 100$
INTERPRETACIÓN: Procedimientos simplificados enfocados a la prestación de servicios electrónicos.
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Procedimientos simplificados
LINEA BASE: 1 Año anterior
FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

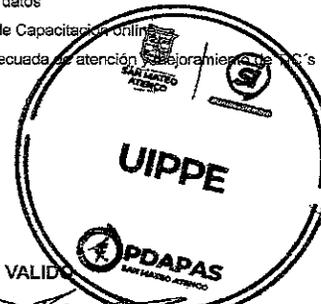
VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Total de procedimientos simplificados enfocados a la prestación de servicios electrónicos	Manual	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
Total de procedimientos identificados de prestación de servicios electrónicos	Manual		0.00	0.00	0.00	1.00	0.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	100.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Procedimientos simplificados
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Manual interno de procedimientos.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Implementación de tecnologías nuevas y plataformas digitales
Digitalización de documentos oficiales por unidad administrativa
Impartición de capacitación sobre TIC a los servidores públicos

Análisis de datos
Programa de Capacitación Online
Gestión adecuada de atención y mejoramiento de SIG's



SAN LUIS CHACON VILLASEÑOR



ROSA FLORES PICHARDO

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO: Un gobierno cercano a la gente, el poder de servir
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01080501 Gobierno electrónico
PROYECTO: 010805010103 Innovación gubernamental con tecnologías de información
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba todas las actividades o servicios que las administraciones municipales otorgan a la población a través de tecnologías de información, mejorando la eficiencia y eficacia en los procesos facilitando la operación y distribución de información que se brinda a la población.
DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración
DEPENDENCIA AUXILIAR: 201 Área de Sistemas

Numero NC 2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de avance en la digitalización documental.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: $(\text{Avance por unidad administrativa en la digitalización documental} / \text{Avance programado en digitalización documental por unidad administrativa}) * 100$
INTERPRETACIÓN: Se cuenta con un hardware y un software para la digitalización documental
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 2
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Documentos emitidos via electronica con certeza jurídica y validez oficial
LINEA BASE: 2 Año anterior

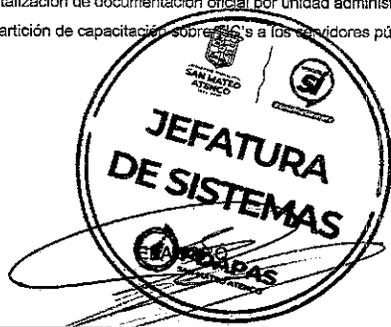
FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Avance por unidad administrativa en la digitalización documental	Reporte de la base de datos	Sumable	0.00	0.00	1.00	1.00	2.00
Avance programado en digitalización documental por unidad administrativa	Reporte de la base de datos	Sumable	0.00	0.00	1.00	1.00	2.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Documentos emitidos via electronica con certeza jurídica y validez oficial
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Verificación física en de base datos. Reporte de la base de datos.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Implementacion de tecnologías nuevas y plataformas digitales
Digitalización de documentación oficial por unidad administrativa
Impartición de capacitación sobre TIC's a los servidores públicos

Análisis de datos
Programa de Capacitación Online
Gestión adecuada de atención y mejoramiento de TIC's



JUAN LUIS CHACON VILLASEÑOR



ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Un gobierno cercano a la gente, el poder de servir

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01080501 Gobierno electrónico

PROYECTO: 010805010103 Innovación gubernamental con tecnologías de información

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba todas las actividades o servicios que las administraciones municipales otorgan a la población a través de tecnologías de información, mejorando la eficiencia y eficacia en los procesos facilitando la operación y distribución de información que se brinda a la población.

DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración

DEPENDENCIA AUXILIAR: 201 Área de Sistemas

Numero NC 3

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de cursos de capacitación sobre e-gobierno impartidos.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: $(\text{Cursos impartidos} / \text{Cursos programados}) * 100$

INTERPRETACIÓN: Se realizan capacitaciones impartidas a los servidores públicos sobre e-gobierno

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Capacitación sobre e-gobierno

LÍNEA BASE: 2 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Cursos impartidos	Lista de asistencias	Sumable	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00
Cursos programados	Lista de asistencias	Sumable	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	100.00	0.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Capacitación sobre e-gobierno

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Lista de asistencias de cursos sobre e-gobierno realizados.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Implementación de tecnologías nuevas y plataformas digitales
Digitalización de documentación oficial por unidad administrativa
Impartición de capacitación sobre TIC's a los servidores públicos

Análisis de datos
Programa de Capacitación online
Gestión adecuada de atención al mejoramiento de TIC's

JEFATURA DE SISTEMAS

JULIAN LUIS CHACON VILLASEÑOR

UIPPE

PDAPAS

VALIDO

ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO: Un gobierno cercano a la gente, el poder de servir
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01080501 Gobierno electrónico
PROYECTO: 010805010103 Innovación gubernamental con tecnologías de información
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba todas las actividades o servicios que las administraciones municipales otorgan a la población a través de tecnologías de información, mejorando la eficiencia y eficacia en los procesos facilitando la operación y distribución de información que se brinda a la población.
DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración
DEPENDENCIA AUXILIAR: 201 Área de Sistemas

Numero NC 4

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de cumplimiento en los mantenimientos realizados a las TIC's.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: $(\text{Mantenimientos realizados a las TIC'S} / \text{Total de mantenimientos a las TIC's programados}) * 100$
INTERPRETACIÓN: Representa el mantenimiento de la infraestructura de redes y telecomunicaciones
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Mantenimiento de la infraestructura de redes y telecomunicaciones
LINEA BASE: 1 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

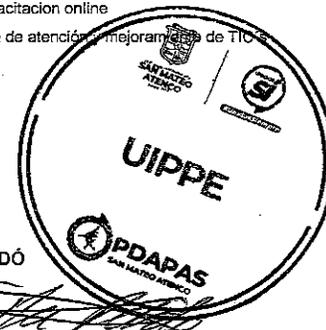
VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Mantenimientos realizados a las TIC's	Bitácoras de mantenimineto	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
Total de mantenimientos a las TIC's programadas	Bitácoras de mantenimineto	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Mantenimiento de la infraestructura de redes y telecomunicaciones
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Diagnóstico de los requerimientos de TIC's. Bitácoras de mantenimineto.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Implementación de tecnologías nuevas y plataformas digitales
Digitalización de documentación oficial por unidad administrativa
Impartición de capacitación a los servidores públicos

Análisis de datos
Programa de Capacitación online
Gestión adecuada de atención y mejoramiento de TIC's



JUAN LUIS CHACON VILLASEÑOR



VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Un gobierno cercano a la gente, el poder de servir

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01080501 Gobierno electrónico

PROYECTO: 010805010103 Innovación gubernamental con tecnologías de información

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba todas las actividades o servicios que las administraciones municipales otorgan a la población a través de tecnologías de información, mejorando la eficiencia y eficacia en los procesos facilitando la operación y distribución de información que se brinda a la población.

DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración

DEPENDENCIA AUXILIAR: 201 Área de Sistemas

Numero NA 1.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje trámites incorporados al programa de e-gobierno.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: $(\text{Trámites incorporados al programa de e-gobierno} / \text{Total de tramites seleccionados para el programa e-gobierno}) * 100$

INTERPRETACIÓN: Se actualiza el catalogo de trámites y de servicios por unidad administrativa

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FACTOR DE COMPARACIÓN: 1

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Trámites y servicios incorporados al programa de e-gobiern

LINEA BASE: 1 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Mensual
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Trámites incorporados al programa de e-gobierno	Reporte de avance	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
Total de tramites seleccionados para el programa e-gobierno	Reporte de avance	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Trámites y servicios incorporados al programa de e-gobiern

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Listado por unidad administrativa Reporte de avance.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Analisis de datos
Programa de Capacitacion online
Gestión adecuada de servicios y mejoramiento de TIC's



ELABORO
[Signature]
JUAN LUIS CHACON VILLASEÑOR



VALIDO
[Signature]
ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbrM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO: Un gobierno cercano a la gente, el poder de servir
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01080501 Gobierno electrónico
PROYECTO: 010805010103 Innovación gubernamental con tecnologías de información
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba todas las actividades o servicios que las administraciones municipales otorgan a la población a través de tecnologías de información, mejorando la eficiencia y eficacia en los procesos facilitando la operación y distribución de información que se brinda a la población.
DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración
DEPENDENCIA AUXILIAR: 201 Área de Sistemas

Numero NA 1.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de avance en la readecuación procedimental de trámites.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Procedimientos adecuados/Procedimientos programados)*100
INTERPRETACIÓN: Se readecuan los procedimientos remotos
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Se realizan procedimientos presenciales para una adecuación remota para e-gobierno
LINEA BASE: 1 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Mensual
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

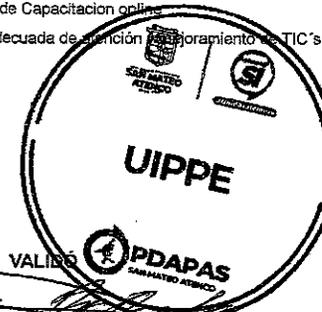
VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Procedimientos adecuados	Manual	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
Procedimientos programados	Manual	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Se realizan procedimientos presenciales para una adecuación remota para e-gobierno
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Manual de procedimientos. Procedimiento modificado
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Implementación de tecnologías nuevas y plataformas digitales
Digitalización de documentación oficial y administrativa
Impartición de capacitación sobre TIC a los servidores públicos

Análisis de datos
Programa de Capacitación online
Gestión adecuada de atención y mejoramiento de TIC's



JUAN LUIS CHACON VILLASEÑOR



ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbrM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO: Un gobierno cercano a la gente, el poder de servir
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01080501 Gobierno electrónico
PROYECTO: 0108050103 Innovación gubernamental con tecnologías de información
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba todas las actividades o servicios que las administraciones municipales otorgan a la población a través de tecnologías de información, mejorando la eficiencia y eficacia en los procesos facilitando la operación y distribución de información que se brinda a la población.
DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración
DEPENDENCIA AUXILIAR: 201 Área de Sistemas

Numero NA 1.3

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de convenios para la recepción de pagos electrónicos firmados.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: $(\text{Convenios firmados para la recepción de pagos electrónicos} / \text{Convenios gestionados para la recepción de pagos electrónicos}) * 100$
INTERPRETACIÓN: Se realizan actualizaciones para el establecimiento de recepción de pagos en forma electronica
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: El Organismo se suscribe a convenios para la recepción de pagos en forma electronica
LINEA BASE: 1 Año anterior

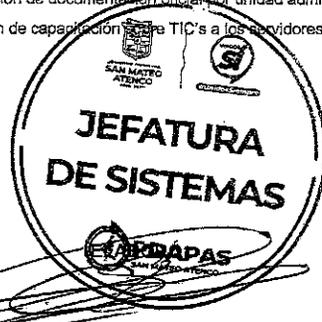
FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Mensual
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

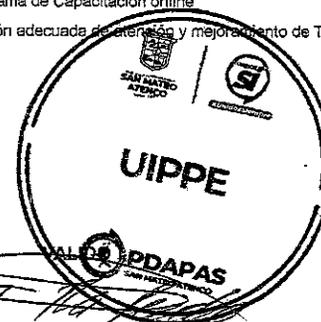
VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Convenios firmados para la recepción de pagos electrónicos	Convenio	Sumable	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00
Convenios gestionados para la recepción de pagos electrónicos	Convenio	Sumable	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	0.00	0.00	0.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: El Organismo se suscribe a convenios para la recepción de pagos en forma electronica
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Documentación generada para el establecimiento del convenio.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Implementación de tecnologías nuevas y plataformas digitales
Digitalización de documentación oficial por unidad administrativa
Impartición de capacitación sobre TIC's a los servidores públicos

Análisis de datos
Programa de Capacitación online
Gestión adecuada de recursos y mejoramiento de TIC's



JUAN LUIS CHACON VILLASEÑOR



ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO: Un gobierno cercano a la gente, el poder de servir
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01080501 Gobierno electrónico
PROYECTO: 010805010103 Innovación gubernamental con tecnologías de información
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba todas las actividades o servicios que las administraciones municipales otorgan a la población a través de tecnologías de información, mejorando la eficiencia y eficacia en los procesos facilitando la operación y distribución de información que se brinda a la población.
DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración
DEPENDENCIA AUXILIAR: 201 Área de Sistemas

Numero NA 2.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de avance en la digitalización de documentos.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: $(\text{Total de documentos digitalizados} / \text{Documentación programada para digitalizar}) * 100$
INTERPRETACIÓN: Se cuenta con un hardware y un software para la digitalización documental
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Documentos emitidos via electronica con certeza juridica y validez oficial
LINEA BASE: 1 Año anterior
FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Mensual
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Total de documentos digitalizados	Reporte emitido		0.00	0.00	0.00	1.00	0.00
Documentación programada para digitalizar	Reporte emitido		0.00	0.00	0.00	1.00	0.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	100.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Documentos emitidos via electronica con certeza juridica y validez oficial
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Reporte emitido por las bases de datos.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Implementación de tecnologías nuevas y plataformas digitales
Digitalización de documentación oficial en unidades administrativas
Impartición de capacitación sobre TIC's a los servidores públicos

Análisis de datos
Programa de Capacitación online
Gestión adecuada de atención y mejoramiento de TIC's



ELABORADO: JUAN LUIS CHACON VILLASEÑOR



VALIDADO: ROSA FLORES PICHARDO

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Un gobierno cercano a la gente, el poder de servir

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01080501 Gobierno electrónico

PROYECTO: 0108050103 Innovación gubernamental con tecnologías de información

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba todas las actividades o servicios que las administraciones municipales otorgan a la población a través de tecnologías de información, mejorando la eficiencia y eficacia en los procesos facilitando la operación y distribución de información que se brinda a la población.

DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración

DEPENDENCIA AUXILIAR: 201 Área de Sistemas

Numero NA 3.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje en el cumplimiento del Programa de capacitación

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Cursos impartidos/Cursos programados)*100

INTERPRETACIÓN: Se realizan capacitaciones impartidas a los servidores públicos sobre e-gobierno

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FACTOR DE COMPARACIÓN: 4

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Capacitación sobre e-gobierno

LINEA BASE: 4 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Mensual
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

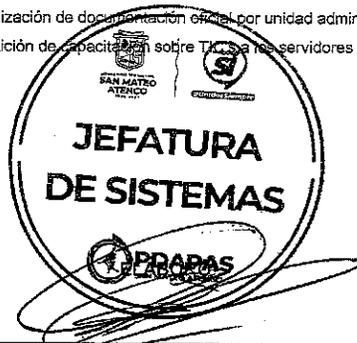
VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Cursos impartidos	Calendarización	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
Cursos programados	Calendarización	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Capacitación sobre e-gobierno

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Calendarización del programa de capacitación.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Implementación de tecnologías nuevas y plataformas digitales
Digitalización de documentación oficial por unidad administrativa
Impartición de capacitación sobre TIC a los servidores públicos

Analisis de datos
Programa de Capacitación online
Gestión adecuada de atención y mejoramiento de TIC's



JUAN LUIS CHACON VILLASEÑOR



ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Un gobierno cercano a la gente, el poder de servir

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01080501 Gobierno electrónico

PROYECTO: 010805010103 Innovación gubernamental con tecnologías de información

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba todas las actividades o servicios que las administraciones municipales otorgan a la población a través de tecnologías de información, mejorando la eficiencia y eficacia en los procesos facilitando la operación y distribución de información que se brinda a la población.

DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración

DEPENDENCIA AUXILIAR: 201 Área de Sistemas

Numero NA 3.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de Servidores capacitados.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: $(\text{Servidores públicos capacitados} / \text{Servidores públicos programados para ser capacitados}) * 100$

INTERPRETACIÓN: Capacitación a Servidores Públicos sobres TIC's

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FACTOR DE COMPARACIÓN: 4

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Capacitación a Servidores Públicos sobres TIC's

LINEA BASE: 4 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Mensual

TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

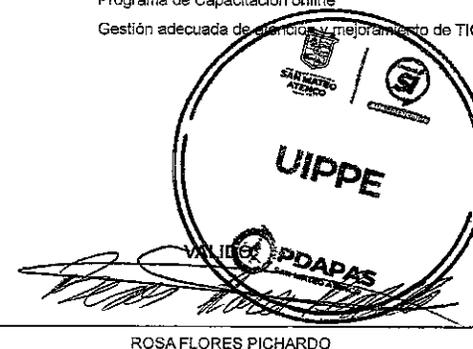
VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Servidores públicos capacitados	Listas de asistencias	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
Servidores públicos programados para ser capacitados	Listas de asistencias	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Capacitación a Servidores Públicos sobres TIC's

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Listas de asistencias

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Implementación de tecnologías nuevas y plataformas digitales
Digitalización de documentación oficial por unidad administrativa
Impartición de capacitación sobres TIC's a los servidores públicos

Análisis de datos
Programa de Capacitación online
Gestión adecuada de recursos y mejoramiento de TIC's





Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO: Un gobierno cercano a la gente, el poder de servir
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01080501 Gobierno electrónico
PROYECTO: 010805010103 Innovación gubernamental con tecnologías de información
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba todas las actividades o servicios que las administraciones municipales otorgan a la población a través de tecnologías de información, mejorando la eficiencia y eficacia en los procesos facilitando la operación y distribución de información que se brinda a la población.
DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración
DEPENDENCIA AUXILIAR: 201 Área de Sistemas

Numero NA 4.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de reportes de incidencias de TIC's atendidos.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: $(\text{Reportes de incidencias de TIC's atendidos} / \text{Total de reportes presentados}) * 100$
INTERPRETACIÓN: Representa los reportes de incidencias de TIC's
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Atención y mejoramiento de TIC's
LINEA BASE: 1 Año anterior
FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Reportes de incidencias de TIC's atendidos	Bitácoras de reportes	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
Total de reportes presentados	Bitácoras de reportes	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Atención y mejoramiento de TIC's
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Bitácoras de reportes atendidos.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Implementación de tecnologías nuevas y plataformas digitales
Digitalización de documentación oficial por unidad administrativa
Impartición de capacitación sobre TIC's a los servidores públicos

Análisis de datos
Programa de Capacitación online
Gestión adecuada de atención y mejoramiento de TIC's



JUAN LUIS CHACON VILLASEÑOR



ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 2 Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"
TEMA DE DESARROLLO: Agua para todos, hacia un nuevo modelo de gestión del agua.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02010301 Manejo de aguas residuales, drenaje y alcantarillado
PROYECTO: 020103010101 Construcción de infraestructura para drenaje y alcantarillado
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Considera el conjunto de procedimientos que se llevan a cabo para el tratamiento de aguas residuales y saneamiento de redes de drenaje y alcantarillado, manteniendo en condiciones adecuadas la infraestructura para proporcionar una mejor calidad de servicios a la población.
DEPENDENCIA GENERAL: C02 Operación
DEPENDENCIA AUXILIAR: 220 Área de Operación

Numero NF 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Tasa de variación en el fomento a la cultura de descontaminación de las aguas residuales.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Total de m3 de Aguas residuales descargadas en aguas y bienes nacionales con algún tratamiento/ Total de m3 de Aguas residuales descargadas en aguas y bienes nacionales)
INTERPRETACIÓN: NO APLICA
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: NO APLICA
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: NO APLICA
LINEA BASE: NO APLICA
FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
TIPO DE INDICADOR: Estratégico

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Total de m3 de Aguas residuales descargadas en aguas y bienes nacionales con algún tratamiento	NO APLICA		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total de m3 de Aguas residuales descargadas en aguas y bienes nacionales	NO APLICA		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: NO APLICA
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Apercibimientos, sanciones y medidas coercitivas a violadores de las normas aplicables en la materia.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Mantenimiento correctivo a la infraestructura de drenaje y alcantarillado



ELABORÓ

VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 2 Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"

TEMA DE DESARROLLO: Agua para todos, hacia un nuevo modelo de gestión del agua.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02010301 Manejo de aguas residuales, drenaje y alcantarillado

PROYECTO: 020103010101 Construcción de infraestructura para drenaje y alcantarillado

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Considera el conjunto de procedimientos que se llevan a cabo para el tratamiento de aguas residuales y saneamiento de redes de drenaje y alcantarillado, manteniendo en condiciones adecuadas la infraestructura para proporcionar una mejor calidad de servicios a la población .

DEPENDENCIA GENERAL: C02 Operación

DEPENDENCIA AUXILIAR: 220 Área de Operación

Numero NP 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Tasa de variación en los resultados obtenidos en los análisis de límites máximos permisibles de contaminantes en las descargas de aguas residuales

FÓRMULA DEL CÁLCULO: $((\text{Resultados obtenidos en los de análisis de Límites máximos permisibles de contaminantes en las descargas de aguas residuales en el año actual} / \text{Resultados obtenidos en los análisis de Límites máximos permisibles de contaminantes en las descargas de aguas residuales en el año anterior}) - 1) * 100$

INTERPRETACIÓN: NO APLICA

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FACTOR DE COMPARACIÓN: NO APLICA

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: NO APLICA

LÍNEA BASE: NO APLICA

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual

TIPO DE INDICADOR: Estratégico

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
resultados obtenidos en los de análisis de Límites máximos permisibles de contaminantes en las descargas de aguas residuales en el año actual	NO APLICA		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
resultados obtenidos en los análisis de Límites máximos permisibles de contaminantes en las descargas de aguas residuales en el año anterior	NO APLICA		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: NO APLICA

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Resultados comparativos de los estudios de laboratorio sobre los niveles aceptables de la contaminación de las aguas residuales.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Mantenimiento correctivo a la infraestructura de drenaje y alcantarillado

ELABORÓ

ING. ARQ. FRANCISCO JAVIER BASURTO GARCIA



VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbrM-01d FICHA TÉCNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 2 Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"

TEMA DE DESARROLLO: Agua para todos, hacia un nuevo modelo de gestión del agua.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02010301 Manejo de aguas residuales, drenaje y alcantarillado

PROYECTO: 020103010101 Construcción de infraestructura para drenaje y alcantarillado

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Considera el conjunto de procedimientos que se llevan a cabo para el tratamiento de aguas residuales y saneamiento de redes de drenaje y alcantarillado, manteniendo en condiciones adecuadas la infraestructura para proporcionar una mejor calidad de servicios a la población .

DEPENDENCIA GENERAL: C02 Operación

DEPENDENCIA AUXILIAR: 220 Área de Operación

Numero NC 1 No aplica

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de Infraestructura para el tratamiento de aguas residuales construida.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Infraestructura para el tratamiento de aguas residuales construida/Infraestructura para el tratamiento de aguas residuales programada)*100

INTERPRETACIÓN: NO APLICA

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FACTOR DE COMPARACIÓN: NO APLICA

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: NO APLICA

LINEA BASE NO APLICA

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Infraestructura para el tratamiento de aguas residuales construida	NO APLICA		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Infraestructura para el tratamiento de aguas residuales programada	NO APLICA		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: NO APLICA

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos de construcción, equipamiento y operación de la Infraestructura para el tratamiento de aguas residuales.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Mantenimiento correctivo a la infraestructura de drenaje y alcantarillado

ELABORÓ

ING. ARQ. FRANCISCO JAVIER BASURTO GARCIA



VALIDO

ROSA FLORES PICHARDO





Presupuesto Basado en Resultados Municipai

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 2 Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"
TEMA DE DESARROLLO: Agua para todos, hacia un nuevo modelo de gestión del agua.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02010301 Manejo de aguas residuales, drenaje y alcantarillado
PROYECTO: 020103010101 Construcción de infraestructura para drenaje y alcantarillado
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Considera el conjunto de procedimientos que se llevan a cabo para el tratamiento de aguas residuales y saneamiento de redes de drenaje y alcantarillado, manteniendo en condiciones adecuadas la infraestructura para proporcionar una mejor calidad de servicios a la población.
DEPENDENCIA GENERAL: C02 Operación
DEPENDENCIA AUXILIAR: 220 Área de Operación

Numero NC 2 No aplica
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de metros cúbicos de aguas residuales tratadas.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Metros cúbicos de aguas tratadas en el semestre actual/Metros cúbicos de aguas vertidas)*100
INTERPRETACIÓN:
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN:
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:
LINEA BASE

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Metros cúbicos de aguas tratadas en el semestre actual			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Metros cúbicos de aguas vertidas			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: NO APLICA
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Informe trimestral sobre los m3 de tratamientos de las aguas residuales.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Mantenimiento correctivo a la infraestructura de drenaje y alcantarillado

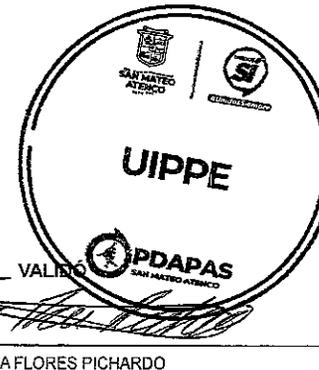
ELABORÓ

ING. ARQ. FRANCISCO JAVIER BASURTO GARCIA



VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 2 Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"

TEMA DE DESARROLLO: Agua para todos, hacia un nuevo modelo de gestión del agua.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02010301 Manejo de aguas residuales, drenaje y alcantarillado

PROYECTO: 020103010101 Construcción de infraestructura para drenaje y alcantarillado

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Considera el conjunto de procedimientos que se llevan a cabo para el tratamiento de aguas residuales y saneamiento de redes de drenaje y alcantarillado, manteniendo en condiciones adecuadas la infraestructura para proporcionar una mejor calidad de servicios a la población .

DEPENDENCIA GENERAL: C02 Operación

DEPENDENCIA AUXILIAR: 220 Área de Operación

Numero NC 3 No aplica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de mantenimientos realizados a la infraestructura de tratamiento de aguas residuales.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: $(\text{Número de mantenimientos a la infraestructura de tratamiento de aguas residuales realizados} / \text{Total de mantenimientos a la infraestructura de tratamiento de aguas residuales programados}) * 100$

INTERPRETACIÓN:

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FACTOR DE COMPARACIÓN:

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

LÍNEA BASE

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de mantenimientos a la infraestructura de tratamiento de aguas residuales realizados			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total de mantenimientos a la infraestructura de tratamiento de aguas residuales programados			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: NO APLICA

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Informes sobre los trabajos de mantenimiento a la infraestructura para el tratamiento de las aguas residuales.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE Mantenimiento correctivo a la infraestructura de drenaje y alcantarillado

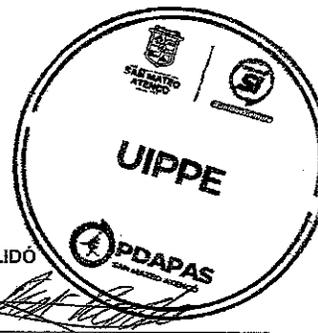
ELABORÓ

ING. ARQ. FRANCISCO JAVIER BASURTO GARCÍA



VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO





Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbrM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 2 Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"
TEMA DE DESARROLLO: Agua para todos, hacia un nuevo modelo de gestión del agua.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02010301 Manejo de aguas residuales, drenaje y alcantarillado
PROYECTO: 020103010101 Construcción de infraestructura para drenaje y alcantarillado
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Considera el conjunto de procedimientos que se llevan a cabo para el tratamiento de aguas residuales y saneamiento de redes de drenaje y alcantarillado, manteniendo en condiciones adecuadas la infraestructura para proporcionar una mejor calidad de servicios a la población.
DEPENDENCIA GENERAL: C02 Operación
DEPENDENCIA AUXILIAR: 220 Área de Operación

Numero NC 4

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de mantenimientos realizados a la infraestructura de drenaje y alcantarillado.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Número de mantenimientos a la infraestructura de drenaje y alcantarillado realizados / Total de mantenimientos a la infraestructura de drenaje y alcantarillado programados) *100
INTERPRETACIÓN: Mantenimientos realizados a la infraestructura de drenaje y alcantarillado.
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Mantenimientos realizados a la infraestructura de drenaje y alcantarillado.
LINEA BASE: 1

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de mantenimientos a la infraestructura de drenaje y alcantarillado realizados	Porcentaje de mantenimientos r	Sumable	0.00	6.00	0.00	6.00	12.00
Total de mantenimientos a la infraestructura de drenaje y alcantarillado programados	Porcentaje de mantenimientos r	Sumable	0.00	6.00	0.00	6.00	12.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	100.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Mantenimientos realizados a la infraestructura de drenaje y alcantarillado.
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Reportes sobre los trabajos de mantenimiento a la infraestructura a la infraestructura de drenaje y alcantarillado
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Mantenimiento correctivo a la infraestructura de drenaje y alcantarillado

ELABORÓ

ING. ARQ. FRANCISCO JAVIER BASURTO GARCIA



VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO





Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbrM-01d FICHA TÉCNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 2 Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"
TEMA DE DESARROLLO: Agua para todos, hacia un nuevo modelo de gestión del agua.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02010301 Manejo de aguas residuales, drenaje y alcantarillado
PROYECTO: 020103010101 Construcción de infraestructura para drenaje y alcantarillado
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Considera el conjunto de procedimientos que se llevan a cabo para el tratamiento de aguas residuales y saneamiento de redes de drenaje y alcantarillado, manteniendo en condiciones adecuadas la infraestructura para proporcionar una mejor calidad de servicios a la población.
DEPENDENCIA GENERAL: C02 Operación
DEPENDENCIA AUXILIAR: 220 Área de Operación

Numero NA 1.1 No aplica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de cumplimiento en el diseño de proyectos para la construcción de Infraestructura para el tratamiento de aguas residuales.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Número de proyecto diseñados para la construcción de la Infraestructura para el tratamiento de aguas residuales realizados / Total de proyectos para la construcción de la Infraestructura para el tratamiento de aguas residuales programados) *100

INTERPRETACIÓN:

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN: TIPO DE INDICADOR: Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:
LINEA BASE

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de proyecto diseñados para la construcción de la Infraestructura para el tratamiento de aguas residuales realizados			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total de proyectos para la construcción de la Infraestructura para el tratamiento de aguas residuales programados			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: NO APLICA
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Informes anuales sobre el diseño de proyectos para construcción de la infraestructura para el tratamiento de las aguas residuales.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Mantenimiento correctivo a la infraestructura de drenaje y alcantarillado

ELABORÓ

ING. ARQ. FRANCISCO JAVIER BASURTO GARCIA



VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 2 Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"
TEMA DE DESARROLLO: Agua para todos, hacia un nuevo modelo de gestión del agua.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02010301 Manejo de aguas residuales, drenaje y alcantarillado
PROYECTO: 020103010101 Construcción de infraestructura para drenaje y alcantarillado
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Considera el conjunto de procedimientos que se llevan a cabo para el tratamiento de aguas residuales y saneamiento de redes de drenaje y alcantarillado, manteniendo en condiciones adecuadas la infraestructura para proporcionar una mejor calidad de servicios a la población.
DEPENDENCIA GENERAL: C02 Operación
DEPENDENCIA AUXILIAR: 220 Área de Operación

Numero NA 1.2 No aplica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de cumplimiento en la elaboración de presupuestos de los proyectos de infraestructura.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: $(\text{Número de presupuestos para la construcción de la Infraestructura para el tratamiento de aguas residuales realizados} / \text{Total de presupuestos para la construcción de la Infraestructura para el tratamiento de aguas residuales programados}) * 100$

INTERPRETACIÓN:

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN:

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

LINEA BASE

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de presupuestos para la construcción de la Infraestructura para el tratamiento de aguas residuales realizados			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total de presupuestos para la construcción de la Infraestructura para el tratamiento de aguas residuales programados			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: NO APLICA

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Presupuestos comparativos entre los programados y realizados en el año de estudio para construcción de la infraestructura para el tratamiento de las de las aguas residuales.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Mantenimiento correctivo a la infraestructura de drenaje y alcantarillado

ELABORÓ



ING. ARQ. FRANCISCO JAVIER BASURTO GARCIA

VALIDÓ



ROSA FLORES PICHARDO

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbrM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 2 Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"

TEMA DE DESARROLLO: Agua para todos, hacia un nuevo modelo de gestión del agua.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02010301 Manejo de aguas residuales, drenaje y alcantarillado

PROYECTO: 020103010101 Construcción de infraestructura para drenaje y alcantarillado

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Considera el conjunto de procedimientos que se llevan a cabo para el tratamiento de aguas residuales y saneamiento de redes de drenaje y alcantarillado, manteniendo en condiciones adecuadas la infraestructura para proporcionar una mejor calidad de servicios a la población.

DEPENDENCIA GENERAL: C02 Operación

DEPENDENCIA AUXILIAR: 220 Área de Operación

Numero NA 1.3 No aplica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de licitaciones de los proyectos para la construcción de la Infraestructura para el tratamiento de aguas residuales.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: $(\text{Número de licitaciones para la construcción de la Infraestructura para el tratamiento de aguas residuales realizadas} / \text{Total de licitaciones para la construcción de la Infraestructura para el tratamiento de aguas residuales programados}) * 100$

INTERPRETACIÓN:

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN:

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR

DE COMPARACIÓN:

LINEA BASE

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de licitaciones para la construcción de la Infraestructura para el tratamiento de aguas residuales realizadas			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total de licitaciones para la construcción de la Infraestructura para el tratamiento de aguas residuales programados			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

NO APLICA

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Comparativo de las licitaciones comparativas entre los programados y realizadas en el año de estudio para la construcción de la infraestructura para el tratamiento de las aguas residuales.

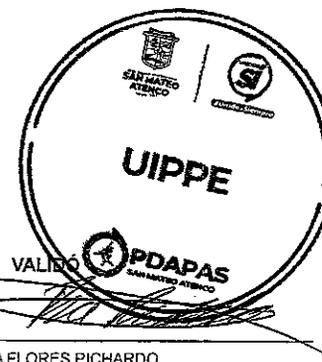
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Mantenimiento correctivo a la infraestructura de drenaje y alcantarillado

ELABORÓ



ING. ARG. FRANCISCO JAVIER BASURTO SANCHEZ



ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 2 Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"
TEMA DE DESARROLLO: Agua para todos, hacia un nuevo modelo de gestión del agua.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02010301 Manejo de aguas residuales, drenaje y alcantarillado
PROYECTO: 020103010101 Construcción de infraestructura para drenaje y alcantarillado
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Considera el conjunto de procedimientos que se llevan a cabo para el tratamiento de aguas residuales y saneamiento de redes de drenaje y alcantarillado, manteniendo en condiciones adecuadas la infraestructura para proporcionar una mejor calidad de servicios a la población.
DEPENDENCIA GENERAL: C02 Operación
DEPENDENCIA AUXILIAR: 220 Área de Operación

Numero NA 2.1 No aplica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de caudales de aguas domiciliarias, comerciales e industriales sin tratamiento.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: $(\text{Caudales de aguas domiciliarias comerciales e industriales sin tratamiento} / \text{Total de caudales de aguas domiciliarias comerciales e industriales recibidas}) * 100$

INTERPRETACIÓN:

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN:

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

LINEA BASE

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Caudales de aguas domiciliarias comerciales e industriales sin tratamiento			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total de caudales de aguas domiciliarias comerciales e industriales recibidas			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: NO APLICA

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Comparativo de los niveles de caudales de aguas sin tratamiento recibidas en los dos últimos años.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Mantenimiento correctivo a la infraestructura de drenaje y alcantarillado

ELABORÓ



ING. ARQ. FRANCISCO JAVIER BASURTO GARCIA

VALIDÓ



ROSA FLORES PICHARDO

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbrM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 2 Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"

TEMA DE DESARROLLO: Agua para todos, hacia un nuevo modelo de gestión del agua.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02010301 Manejo de aguas residuales, drenaje y alcantarillado

PROYECTO: 020103010101 Construcción de infraestructura para drenaje y alcantarillado

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Considera el conjunto de procedimientos que se llevan a cabo para el tratamiento de aguas residuales y saneamiento de redes de drenaje y alcantarillado, manteniendo en condiciones adecuadas la infraestructura para proporcionar una mejor calidad de servicios a la población .

DEPENDENCIA GENERAL: C02 Operación

DEPENDENCIA AUXILIAR: 220 Área de Operación

Numero NA 2.2 No aplica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de aplicación de químicos para el tratamiento de aguas residuales.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: $(\text{Metros cúbicos de aguas residuales tratadas mediante la aplicación de químicos} / \text{Total de aguas residuales recibidas (mts3)}) * 100$

INTERPRETACIÓN:

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FACTOR DE COMPARACIÓN:

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

LINEA BASE

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Metros cúbicos de aguas residuales tratadas mediante la aplicación de químicos			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total de aguas residuales recibidas (mts3)			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

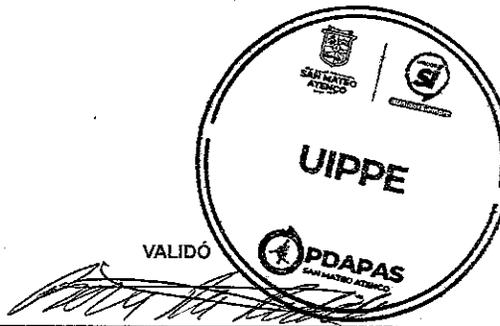
DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: NO APLICA

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Comparativo de los niveles de aplicación de químicos para el tratamiento de los caudales de aguas residuales recibidas en los dos últimos meses.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE Mantenimiento correctivo a la infraestructura de drenaje y alcantarillado



ELABORÓ



VALIDÓ

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 2 Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"
TEMA DE DESARROLLO: Agua para todos, hacia un nuevo modelo de gestión del agua.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02010301 Manejo de aguas residuales, drenaje y alcantarillado
PROYECTO: 020103010101 Construcción de infraestructura para drenaje y alcantarillado
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Considera el conjunto de procedimientos que se llevan a cabo para el tratamiento de aguas residuales y saneamiento de redes de drenaje y alcantarillado, manteniendo en condiciones adecuadas la infraestructura para proporcionar una mejor calidad de servicios a la población.
DEPENDENCIA GENERAL: C02 Operación
DEPENDENCIA AUXILIAR: 220 Área de Operación

Numero NA 2.3 No aplica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de descarga de aguas residuales tratadas a los efluentes municipales.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: $(\text{Descarga de aguas residuales tratadas a los efluentes municipales} / \text{Total de los efluentes municipales}) * 100$
INTERPRETACIÓN:
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN:
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:
LINEA BASE

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Descarga de aguas residuales tratadas a los efluentes municipales			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total de los efluentes municipales			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: NO APLICA
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Comparativo de los niveles de descarga de aguas residuales tratadas a los efluentes municipales en los dos últimos meses.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Mantenimiento correctivo a la infraestructura de drenaje y alcantarillado

ELABORÓ



ING. ABO. FRANCISCO JAVIER BASURTO GARCIA

VALIDÓ



ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 2 Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"
TEMA DE DESARROLLO: Agua para todos, hacia un nuevo modelo de gestión del agua.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02010301 Manejo de aguas residuales, drenaje y alcantarillado
PROYECTO: 020103010101 Construcción de infraestructura para drenaje y alcantarillado
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Considera el conjunto de procedimientos que se llevan a cabo para el tratamiento de aguas residuales y saneamiento de redes de drenaje y alcantarillado, manteniendo en condiciones adecuadas la infraestructura para proporcionar una mejor calidad de servicios a la población.
DEPENDENCIA GENERAL: C02 Operación
DEPENDENCIA AUXILIAR: 220 Área de Operación

Numero NA 3.1 No aplica
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de inspecciones realizadas a la infraestructura para el tratamiento de aguas residuales.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Inspección de la infraestructura para el tratamiento de aguas residuales realizas/Inspección de la infraestructura para el tratamiento de aguas residuales programadas)*100
INTERPRETACIÓN:
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN:
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:
LINEA BASE

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Inspección de la infraestructura para el tratamiento de aguas residuales realizas			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Inspección de la infraestructura para el tratamiento de aguas residuales programadas			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: NO APLICA
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Reportes comparativos de los resultados de la inspección a la infraestructura para el tratamiento de aguas residuales del mes actual.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Mantenimiento correctivo a la infraestructura de drenaje y alcantarillado

ELABORÓ



ING. ABO. FRANCISCO JAVIER BASURTO GARCIA

VALIDÓ



ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 2 Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"
TEMA DE DESARROLLO: Agua para todos, hacia un nuevo modelo de gestión del agua.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02010301 Manejo de aguas residuales, drenaje y alcantarillado
PROYECTO: 020103010101 Construcción de infraestructura para drenaje y alcantarillado
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Considera el conjunto de procedimientos que se llevan a cabo para el tratamiento de aguas residuales y saneamiento de redes de drenaje y alcantarillado, manteniendo en condiciones adecuadas la infraestructura para proporcionar una mejor calidad de servicios a la población .
DEPENDENCIA GENERAL: C02 Operación
DEPENDENCIA AUXILIAR: 220 Área de Operación

Numero NA 3.2 No aplica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de accesorios y refacciones adquiridos para el mantenimiento de la infraestructura para el tratamiento de aguas residuales.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Adquisición de los accesorios y refacciones para el mantenimiento de la infraestructura para el tratamiento de aguas residuales realizadas/Adquisición de los accesorios y refacciones para el mantenimiento de la infraestructura para el tratamiento de aguas residuales programada)*100

INTERPRETACIÓN:

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN:

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

LINEA BASE

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Adquisición de los accesorios y refacciones para el mantenimiento de la infraestructura para el tratamiento de aguas residuales realizadas			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Adquisición de los accesorios y refacciones para el mantenimiento de la infraestructura para el tratamiento de aguas residuales programada			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: NO APLICA

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Reportes comparativos pormenorizados en la adquisición de accesorios y refacciones para el mantenimiento de la infraestructura para el tratamiento de aguas residuales.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Mantenimiento correctivo a la infraestructura de drenaje y alcantarillado

ELABORÓ

ING. ARO. FRANCISCO JAVIER BASURTO GARCIA



VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO





Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 2 Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"
TEMA DE DESARROLLO: Agua para todos, hacia un nuevo modelo de gestión del agua.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02010301 Manejo de aguas residuales, drenaje y alcantarillado
PROYECTO: 020103010101 Construcción de infraestructura para drenaje y alcantarillado
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Considera el conjunto de procedimientos que se llevan a cabo para el tratamiento de aguas residuales y saneamiento de redes de drenaje y alcantarillado, manteniendo en condiciones adecuadas la infraestructura para proporcionar una mejor calidad de servicios a la población.
DEPENDENCIA GENERAL: C02 Operación
DEPENDENCIA AUXILIAR: 220 Área de Operación

Numero NA 3.3 No aplica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de mantenimientos de la infraestructura para el tratamiento de aguas residuales realizados.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: $(\text{Mantenimiento de la infraestructura para el tratamiento de aguas residuales realizada} / \text{Mantenimiento de la infraestructura para el tratamiento de aguas residuales programada}) * 100$
INTERPRETACIÓN:
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: Eficiencia
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:
LINEA BASE

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Mantenimiento de la infraestructura para el tratamiento de aguas residuales realizada			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Mantenimiento de la infraestructura para el tratamiento de aguas residuales programada			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: NO APLICA
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Reportes comparativos pormenorizados sobre el mantenimiento de la infraestructura para el tratamiento de aguas residuales.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Mantenimiento correctivo a la infraestructura de drenaje y alcantarillado

ELABORÓ

ING. ARO FRANCISCO JAVIER BASURTO GARCIA



VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO





Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 2 Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"
TEMA DE DESARROLLO: Agua para todos, hacia un nuevo modelo de gestión del agua.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02010301 Manejo de aguas residuales, drenaje y alcantarillado
PROYECTO: 020103010101 Construcción de infraestructura para drenaje y alcantarillado
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Considera el conjunto de procedimientos que se llevan a cabo para el tratamiento de aguas residuales y saneamiento de redes de drenaje y alcantarillado, manteniendo en condiciones adecuadas la infraestructura para proporcionar una mejor calidad de servicios a la población.
DEPENDENCIA GENERAL: C02 Operación
DEPENDENCIA AUXILIAR: 220 Área de Operación

Numero NA 4.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de mantenimientos de la infraestructura para drenaje y alcantarillado realizados.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: $(\text{Mantenimientos a la infraestructura de drenaje y alcantarillado realizados} / \text{Mantenimientos a la infraestructura de drenaje y alcantarillado programados}) * 100$
INTERPRETACIÓN: Mantenimientos realizados a la infraestructura de drenaje y alcantarillado.
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Mantenimientos realizados a la infraestructura de drenaje y alcantarillado.
LINEA BASE: 1

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Mantenimientos a la infraestructura de drenaje y alcantarillado realizados	Porcentaje de mantenimientos r	Sumable	3.00	3.00	3.00	3.00	12.00
Mantenimientos a la infraestructura de drenaje y alcantarillado programados	Porcentaje de mantenimientos r	Sumable	3.00	3.00	3.00	3.00	12.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Mantenimientos realizados a la infraestructura de drenaje y alcantarillado.
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Reportes del mantenimiento de la infraestructura para el drenaje y alcantarillado.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Mantenimiento correctivo a la infraestructura de drenaje y alcantarillado



ELABORÓ

VALIDÓ





Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbrM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 2 Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"
TEMA DE DESARROLLO: Agua para todos, hacia un nuevo modelo de gestión del agua.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua
PROYECTO: 020203010204 Cultura del agua para el desarrollo sostenible
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad .
DEPENDENCIA GENERAL: A01 Subdirección General
DEPENDENCIA AUXILIAR: 234 Área de Cultura del Agua

Numero NF 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Tasa de variación en las acciones encaminadas al manejo sustentable del agua potable.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: $((\text{Acciones encaminadas al manejo sustentable del agua potable llevadas a cabo en el año actual} / \text{Acciones encaminadas al manejo sustentable del agua potable llevadas a cabo en el año anterior}) - 1) * 100$
INTERPRETACIÓN: Tasa de variación en la evolución de liberación de pagos.
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 12
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Acciones encaminadas al manejo sustentable del agua potable.
LINEA BASE: 12 Año anterior
FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
TIPO DE INDICADOR: Estratégico

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Acciones encaminadas al manejo sustentable del agua potable llevadas a cabo en el año actual	Registros	Sumable	0.00	0.00	0.00	12.00	12.00
Acciones encaminadas al manejo sustentable del agua potable llevadas a cabo en el año anterior	Registros	Sumable	0.00	0.00	0.00	12.00	12.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Acciones encaminadas al manejo sustentable del agua potable.
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos del responsable del manejo del recurso hídrico.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Platicas para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable del agua.
Creación de contenido para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable del agua.
Asistir a platicas y talleres sobre cultura del Agua
Gestionar sistemas captadores de lluvia

Día mundial del agua
Realizar actividades en coordinación con SEME y GOB. AGUA
Crear concurso de dibujo para niños

ELABORÓ

ING. ABO. FRANCISCO JAVIER BASURTO GARCIA



VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO





Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 2 Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"
TEMA DE DESARROLLO: Agua para todos, hacia un nuevo modelo de gestión del agua.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua
PROYECTO: 020203010204 Cultura del agua para el desarrollo sostenible
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad.
DEPENDENCIA GENERAL: A01 Subdirección General
DEPENDENCIA AUXILIAR: 234 Área de Cultura del Agua

Numero NP 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Tasa de variación de los resultados de los estudios de laboratorio para verificar los estándares de calidad del agua.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: $((\text{Resultados de los estudios de laboratorio para la verificación de los estándares de calidad en el agua potable fundada en la NOM 127 en el año actual} / \text{Resultados de los estudios de laboratorio para la Verificación de los estándares de calidad en el agua potable fundada en la NOM 127 en el año anterior}) - 1) * 100$
INTERPRETACIÓN: NO APLICA
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: NO APLICA
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: NO APLICA
LINEA BASE: NO APLICA
FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
TIPO DE INDICADOR: Estratégico

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Resultados de los estudios de laboratorio para la verificación de los estándares de calidad en el agua potable fundada en la NOM 127 en el año actual	NO APLICA		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Resultados de los estudios de laboratorio para la Verificación de los estándares de calidad en el agua potable fundada en la NOM 127 en el año anterior	NO APLICA		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: NO APLICA
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Comparativo de los estándares de calidad en el agua potable suministrada de los dos últimos dos años. Resultados comparativos de los dos últimos años de los estudios de laboratorio externo del agua potable.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE:
Platicas para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable del agua.
Creación de contenido para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable del agua.
Asistir a platicas y talleres sobre cultura del Agua
Gestionar sistemas captadores de lluvia
Dia mundial del agua
Realizar actividades en coordinación con CAEM y/o CEAAGUA
Crear concurso de dibujo para niños

ELABORÓ

ING. ARQ. FRANCISCO JAVIER BASURTO GARCIA



VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO





Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 2 Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"
TEMA DE DESARROLLO: Agua para todos, hacia un nuevo modelo de gestión del agua.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua
PROYECTO: 020203010204 Cultura del agua para el desarrollo sostenible
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad.
DEPENDENCIA GENERAL: A01 Subdirección General
DEPENDENCIA AUXILIAR: 234 Área de Cultura del Agua

Numero NC 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de cumplimiento en la construcción de infraestructura hidráulica de agua potable.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: $(\text{Infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable construida} / \text{Infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable programada}) * 100$
INTERPRETACIÓN: Construcción de infraestructura hidráulica de agua potable.
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 3
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Construcción de infraestructura hidráulica de agua potable.
LINEA BASE: 1 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable construida	Proyecto de Infraestructura	Sumable	0.00	2.00	0.00	2.00	4.00
Infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable programada	Proyecto de Infraestructura	Sumable	0.00	2.00	0.00	2.00	4.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	100.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Construcción de infraestructura hidráulica de agua potable.
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Proyectos de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable entregadas.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Platicas para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable del agua.
Creación de contenido para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable del agua.
Asistir a platicas y talleres sobre cultura del Agua.
Gestionar sistemas captadores de lluvia.

Día mundial del agua
Realizar actividades en coordinación con CAEM y/o CONAGUA
Crear concurso de dibujo para niños

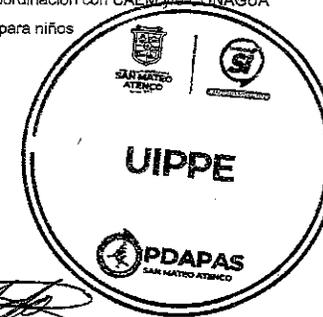
ELABORÓ

ING. ARO. FRANCISCO JAVIER BASURTO GARCIA



VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO





Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 2 Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"
TEMA DE DESARROLLO: Agua para todos, hacia un nuevo modelo de gestión del agua.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua
PROYECTO: 020203010204 Cultura del agua para el desarrollo sostenible
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad.
DEPENDENCIA GENERAL: A01 Subdirección General
DEPENDENCIA AUXILIAR: 234 Área de Cultura del Agua

Numero NC 2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Promedio de suministro de agua potable por habitante
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Metros cúbicos distribuidos de agua potable / Población beneficiada) * 100
INTERPRETACIÓN: Suministro de agua potable por habitante
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Suministro de agua potable por habitante
LINEA BASE: 1 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Metros cúbicos distribuidos de agua potable	Registro de extracción de agua	Sumable	0.00	3,396,708.00	0.00	3,396,708.00	6,793,416.00
Población beneficiada	Registro de extracción de agua	Promedio	0.00	97,418.00	0.00	97,418.00	97,418.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	34.87	0.00	34.87	69.73

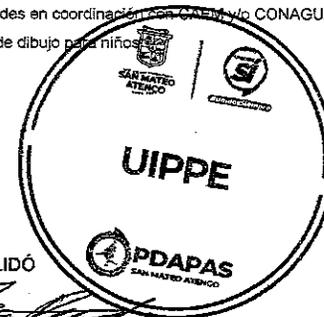
DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Suministro de agua potable por habitante
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros de extracción de agua potable.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE:
Platicas para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable del agua.
Creación de contenido para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable del agua.
Asistir a platicas y talleres sobre cultura del Agua
Gestionar sistemas captadores de lluvia

Día mundial del agua
Realizar actividades en coordinación con el Comité de CONAGUA
Crear concurso de dibujo para niños

ELABORÓ



VALIDÓ



ING. ARO. FRANCISCO JAVIER BASURTO GARCIA

ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 2 Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"
TEMA DE DESARROLLO: Agua para todos, hacia un nuevo modelo de gestión del agua.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua
PROYECTO: 020203010204 Cultura del agua para el desarrollo sostenible
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad.
DEPENDENCIA GENERAL: A01 Subdirección General
DEPENDENCIA AUXILIAR: 234 Área de Cultura del Agua

Numero NC 3

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de cumplimiento en el abastecimiento de agua potable.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: ((Agua potable suministrada a la población / Suministro de agua potable programada) * 100
INTERPRETACIÓN: Se abastece agua potable a la población para su uso racional
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: La población hace un uso racional del agua potable
LINEA BASE: 1 Año anterior
FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Agua potable suministrada a la población	Registros	Sumable	0.00	3,396,708.00	0.00	3,396,708.00	6,793,416.00
Suministro de agua potable programada	Registros	Sumable	0.00	3,396,708.00	0.00	3,396,708.00	6,793,416.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	100.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: La población hace un uso racional del agua potable
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros de suministro de agua potable.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Platicas para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable del agua
Creación de contenido para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable del agua
Asistir a platicas y talleres sobre cultura del Agua
Gestionar sistemas captadores de lluvia

Día mundial del agua
Realizar actividades en coordinación con GAEM y CONAGUA
Crear concurso de dibujo para niños

ELABORÓ
ING. ABO. FRANCISCO JAVIER BASURTO GARCIA



VALIDÓ
ROSA FLORES PICHARDO





Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbrM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 2 Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"
TEMA DE DESARROLLO: Agua para todos, hacia un nuevo modelo de gestión del agua.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua
PROYECTO: 020203010204 Cultura del agua para el desarrollo sostenible
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad.
DEPENDENCIA GENERAL: A01 Subdirección General
DEPENDENCIA AUXILIAR: 234 Área de Cultura del Agua

Numero NC 4

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de cumplimiento de los mantenimientos a la infraestructura hidráulica.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Acciones de mantenimiento a la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable a la población realizado /Acciones de mantenimiento a la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable a la población programado)*100
INTERPRETACIÓN: Mantenimiento preventivo y correctivo a la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable a la población
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 4
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: La calidad del agua requiere de la intervención de la autoridad para dar mantenimiento
LINEA BASE: 2 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Acciones de mantenimiento a la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable a la población realizado	Reportes	Sumable	0.00	2.00	0.00	2.00	4.00
Acciones de mantenimiento a la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable a la población programado	Reportes	Sumable	0.00	2.00	0.00	2.00	4.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	100.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: La calidad del agua requiere de la intervención de la autoridad para dar mantenimiento
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Reportes diarios de acciones de mantenimiento realizados
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Platicas para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable del agua
Creación de contenido para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable del agua
Asistir a platicas y talleres sobre cultura del Agua
Gestionar sistemas captadores de lluvia

Día mundial del agua
Realizar actividades en coordinación con CAEM y OMBAGUA
Crear concurso de dibujo para niños

ELABORÓ

ING. ARD. FRANCISCO JAVIER BASURTO GARCIA



VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 2 Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"
TEMA DE DESARROLLO: Agua para todos, hacia un nuevo modelo de gestión del agua.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua
PROYECTO: 020203010204 Cultura del agua para el desarrollo sostenible
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad .
DEPENDENCIA GENERAL: A01 Subdirección General
DEPENDENCIA AUXILIAR: 234 Área de Cultura del Agua

Numero NC 5

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de supervisiones realizadas al funcionamiento de la infraestructura hidráulica de agua potable.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Supervisiones realizadas al funcionamiento de la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable/Supervisiones programadas al funcionamiento de la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable)*100
INTERPRETACIÓN: Se vigila constantemente el funcionamiento de la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 12
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Vigilar el funcionamiento de la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable
LINEA BASE: 40 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Supervisiones realizadas al funcionamiento de la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable	Reportes	Sumable	3.00	3.00	3.00	3.00	12.00
Supervisiones programadas al funcionamiento de la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable	Reportes	Sumable	3.00	3.00	3.00	3.00	12.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Vigilar el funcionamiento de la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Reportes de la vigilancia a la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE
Platicas para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable del agua
Creación de contenido para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable del agua
Asistir a platicas y talleres sobre cultura del Agua
Gestionar sistemas captadores de lluvia

Día mundial del agua
Realizar actividades en coordinación con CEA y/o CONAGUA
Crear concurso de dibujo para niños



ELABORÓ

ING. ARQ. FRANCISCO JAVIER BASURTO GARCÍA



VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 2 Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"
TEMA DE DESARROLLO: Agua para todos, hacia un nuevo modelo de gestión del agua.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua
PROYECTO: 020203010204 Cultura del agua para el desarrollo sostenible
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad.
DEPENDENCIA GENERAL: A01 Subdirección General
DEPENDENCIA AUXILIAR: 234 Área de Cultura del Agua

Numero NC 6 No aplica
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de acciones encaminadas a la recarga de mantos acuíferos realizadas.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Acciones encaminadas a la recarga de mantos acuíferos realizadas/Acciones para la recarga de mantos acuíferos programadas)*100
INTERPRETACIÓN:
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN:
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:
LINEA BASE

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Acciones encaminadas a la recarga de mantos acuíferos realizadas			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Acciones para la recarga de mantos acuíferos programadas			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: NO APLICA
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Reportes de los volúmenes de aguas tratadas para recarga de los mantos acuíferos contenidas en las lagunas de tratamiento.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE:
Pláticas para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable del agua
Creación de contenido para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable del agua
Asistir a pláticas y talleres sobre cultura del Agua
Gestionar sistemas captadores de lluvia
Día mundial del agua
Realizar actividades en coordinación con GAEM y CONAGUA
Crear concurso de dibujo para niños

ELABORÓ

ING. ARQ. FRANCISCO JAVIER BASURTO GARCIA



VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO





Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 2 Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"

TEMA DE DESARROLLO: Agua para todos, hacia un nuevo modelo de gestión del agua.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua

PROYECTO: 020203010204 Cultura del agua para el desarrollo sostenible

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad .

DEPENDENCIA GENERAL: A01 Subdirección General

DEPENDENCIA AUXILIAR: 234 Área de Cultura del Agua

Numero NC 7

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de conferencias, talleres, cursos y/o eventos en materia de cultura del agua realizados.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: $(\text{Numero de conferencias, talleres, cursos y/o eventos en materia de cultura del agua realizado} / \text{Total de conferencias, talleres, cursos y/o eventos programados}) * 100$

INTERPRETACIÓN: Se realizan conferencias, talleres, cursos y/o eventos en materia de cultura del agua

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FACTOR DE COMPARACIÓN: 46

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Implementar acciones como conferencias, talleres, cursos y/o eventos en materia de cultura del agua

LINEA BASE: 38 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Numero de conferencias, talleres, cursos y/o eventos en materia de cultura del agua realizado	Reporte pormenorizado	Sumable	1.00	0.00	1.00	0.00	2.00
Total de conferencias, talleres, cursos y/o eventos programados	Reporte pormenorizado	Sumable	1.00	0.00	1.00	0.00	2.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	0.00	100.00	0.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Implementar acciones como conferencias, talleres, cursos y/o eventos en materia de cultura del agua

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Reporte pormenorizado de las acciones realizadas en materia de cultura del agua, así como evidencia fotográfica y listas de asistencia.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Platicas para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable del agua
- Creación de contenido para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable del agua
- Asistir a platicas y talleres sobre cultura del Agua
- Gestionar sistemas captadores de lluvia
- Día mundial del agua
- Realizar actividades en coordinación con SEMAR y CONAGUA
- Crear concurso de dibujo para niños

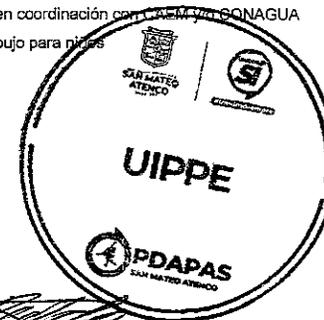
ELABORÓ

ING. ARQ. FRANCISCO JAVIER BASURTO GARCIA



VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 2 Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"
TEMA DE DESARROLLO: Agua para todos, hacia un nuevo modelo de gestión del agua.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua
PROYECTO: 020203010204 Cultura del agua para el desarrollo sostenible
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad .
DEPENDENCIA GENERAL: A01 Subdirección General
DEPENDENCIA AUXILIAR: 234 Área de Cultura del Agua

Numero NA 1.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable construidas.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable construidas/Obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable programadas)*100
INTERPRETACIÓN: Obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 2
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable
LINEA BASE: 0

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Mensual
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable construidas	Proyectos para la Construcción	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
Obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable programadas	Proyectos para la Construcción	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Proyectos para la construcción de obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable, concluidos.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Platicas para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable del agua
Creación de contenido para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable del agua
Asistir a platicas y talleres sobre cultura del Agua
Gestionar sistemas captadores de lluvia
Día mundial del agua
Realizar actividades en coordinación con CAEN y CONAGUA
Crear concurso de dibujo para niños

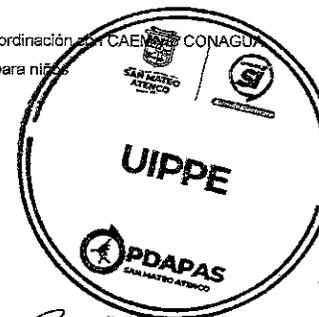
ELABORÓ

ING. ARQ. FRANCISCO JAVIER BASURTO GARCIA



VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO





Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 2 Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"
TEMA DE DESARROLLO: Agua para todos, hacia un nuevo modelo de gestión del agua.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua
PROYECTO: 020203010204 Cultura del agua para el desarrollo sostenible
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad.
DEPENDENCIA GENERAL: A01 Subdirección General
DEPENDENCIA AUXILIAR: 234 Área de Cultura del Agua

Numero NA 1.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de equipamiento de obras de infraestructura hidráulica de agua potable.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable con equipamiento electromecánico realizadas/Obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable)*100
INTERPRETACIÓN: Equipamiento de obras de infraestructura hidráulica
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Equipamiento de obras de infraestructura hidráulica
LINEA BASE: 0
FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Mensual
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable con equipamiento electromecánico realizadas	Obras de Infraestructura	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
Obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable con equipamiento electromecánico programadas	Obras de Infraestructura	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Equipamiento de obras de infraestructura hidráulica
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable con equipamiento electromecánico.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE:
Platicas para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable del agua
Creación de contenido para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable del agua
Asistir a platicas y talleres sobre cultura del Agua
Gestionar sistemas captadores de lluvia
Día mundial del agua
Realizar actividades en coordinación con CAOS y/o CONAGUA
Crear concurso de dibujo para niños

ELABORÓ

ING. ARO. FRANCISCO JAVIER BASURTO GARCIA



VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO





Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 2 Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"

TEMA DE DESARROLLO: Agua para todos, hacia un nuevo modelo de gestión del agua.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua

PROYECTO: 020203010204 Cultura del agua para el desarrollo sostenible

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad.

DEPENDENCIA GENERAL: A01 Subdirección General

DEPENDENCIA AUXILIAR: 234 Área de Cultura del Agua

Numero NA 1.3

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje en la electrificación de las obras de infraestructura de agua potable.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable electrificadas/Obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable para electrificación programadas)*100

INTERPRETACIÓN: Electrificación de obras de infraestructura hidraulica

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FACTOR DE COMPARACIÓN: 2

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Electrificación de obras de infraestructura hidraulica

LÍNEA BASE: 0 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Mensual

TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable electrificadas	Autorizacion de los procesos	Sumable	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00
Obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable para electrificación programadas	Autorizacion de los procesos	Sumable	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	100.00	0.00	0.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Electrificación de obras de infraestructura hidraulica

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Autorización de los proceso administrativos para la conclusión de las obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Platicas para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable del agua

Creación de contenido para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable del agua

Asistir a platicas y talleres sobre cultura del Agua

Gestionar sistemas captadores de lluvia

Día mundial del agua

Realizar actividades en coordinación con CA y/o CONAGUA

Crear concurso de dibujo para niños

ELABORÓ

ING. ARQ. FRANCISCO JAVIER BASURTO GARCIA



VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO





Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 2 Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"

TEMA DE DESARROLLO: Agua para todos, hacia un nuevo modelo de gestión del agua.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua

PROYECTO: 020203010204 Cultura del agua para el desarrollo sostenible

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad .

DEPENDENCIA GENERAL: A01 Subdirección General

DEPENDENCIA AUXILIAR: 234 Área de Cultura del Agua

Numero NA 1.4

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje en el cumplimiento de los procesos administrativos para la conclusión de las obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Procesos administrativos para la conclusión de las obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable cumplidos/Procesos administrativos para la conclusión de las obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable programados)*100

INTERPRETACIÓN: Procesos administrativos para la conclusión de las obras de infraestructura hidráulica

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FACTOR DE COMPARACIÓN: 1

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Procesos administrativos para la conclusión de las obras de infraestructura hidráulica.

LINEA BASE: 0 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Mensual

TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Procesos administrativos para la conclusión de las obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable cumplidos	Autorizacion de los procesos	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
Procesos administrativos para la conclusión de las obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable programados	Autorizacion de los procesos	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Procesos administrativos para la conclusión de las obras de infraestructura hidráulica.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Autorización de los procesos administrativos para la conclusión de las obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Platicas para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable del agua
- Creación de contenido para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable del agua
- Asistir a platicas y talleres sobre cultura del Agua
- Gestionar sistemas captadores de lluvia
- Dia mundial del agua
- Realizar actividades en coordinación con CAER y CONAGUA
- Crear concurso de dibujo para niños

ELABORÓ

ING. ARQ. FRANCISCO JAVIER BASURTO GARCÍA



VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO





Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 2 Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"
TEMA DE DESARROLLO: Agua para todos, hacia un nuevo modelo de gestión del agua.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua
PROYECTO: 020203010204 Cultura del agua para el desarrollo sostenible
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad .
DEPENDENCIA GENERAL: A01 Subdirección General
DEPENDENCIA AUXILIAR: 234 Área de Cultura del Agua

Numero NA 1.5

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de obras concluidas de infraestructura de agua potable entregadas.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: $(\text{Obras concluidas de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable entregadas} / \text{Obras concluidas de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable en proceso de entrega}) * 100$
INTERPRETACIÓN: Obras concluidas de infraestructura de agua potable entregadas.
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 3
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Obras concluidas de infraestructura de agua potable entregadas.
LINEA BASE: 1 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Mensual
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Obras concluidas de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable entregadas	Actas de entrega recepcion	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
Obras concluidas de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable en proceso de entrega	Actas de entrega recepcion	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Obras concluidas de infraestructura de agua potable entregadas.
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Actas de entrega-recepción de las obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable entregadas.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE:
Platicas para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable del agua
Creación de contenido para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso n
Asistir a platicas y talleres sobre cultura del Agua
Gestionar sistemas captadores de lluvia

Día mundial del agua
Realizar actividades en coordinación con CSEM y/o CUEGUA
Crear concurso de dibujo para niños

ELABORÓ

ING. ARQ. FRANCISCO JAVIER BASURTO GARCIA



VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO





Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 2 Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"
TEMA DE DESARROLLO: Agua para todos, hacia un nuevo modelo de gestión del agua.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua
PROYECTO: 020203010204 Cultura del agua para el desarrollo sostenible
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad .
DEPENDENCIA GENERAL: A01 Subdirección General
DEPENDENCIA AUXILIAR: 234 Área de Cultura del Agua

Numero NA 2.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de extracción del agua potable de las fuentes de abastecimiento.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Volúmenes de agua potable de las fuentes de abastecimiento extraídas /Volúmenes de agua potable de las fuentes de abastecimiento para extracción programadas)*100
INTERPRETACIÓN: Se registra la extraccion de suministro de agua potable
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Se suministra agua potable a la población realizando un uso racional
LINEA BASE: 1 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Mensual
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Volúmenes de agua potable de las fuentes de abastecimiento extraídas	Hojas de reporte	Sumable	1,698,354.00	1,698,354.00	1,698,354.00	1,698,354.00	6,793,416.00
Volúmenes de agua potable de las fuentes de abastecimiento para extracción programadas	Hojas de reporte	Sumable	1,698,354.00	1,698,354.00	1,698,354.00	1,698,354.00	6,793,416.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Se suministra agua potable a la población realizando un uso racional
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Hojas de reporte de la extracción de agua potable.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Platicas para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable del agua.
Creación de contenido para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable del agua.
Asistir a platicas y talleres sobre cultura del Agua
Gestionar sistemas captadores de lluvia

Día mundial del agua
Realizar actividades en coordinación con CAEM y/o CONAGUA
Crear concurso de dibujo para niños

ELABORÓ

ING. ARQ. FRANCISCO JAVIER BASURTO GARCIA



VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 2 Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"

TEMA DE DESARROLLO: Agua para todos, hacia un nuevo modelo de gestión del agua.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua

PROYECTO: 020203010204 Cultura del agua para el desarrollo sostenible

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad .

DEPENDENCIA GENERAL: A01 Subdirección General

DEPENDENCIA AUXILIAR: 234 Área de Cultura del Agua

Numero NA 2.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de agua potable clorada para consumo de la población.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: $(\text{Volúmenes de agua potable para consumo de la población clorada} / \text{Volúmenes de agua potable para consumo de la población programada para cloración}) * 100$

INTERPRETACIÓN: El agua potable extraída se clora constantemente para el consumo de la población

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FACTOR DE COMPARACIÓN: 12

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: La autoridad local regula la cloración del agua suministrada a la población

LINEA BASE: 12 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Mensual
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Volúmenes de agua potable para consumo de la población clorada	Hojas de reporte	Sumable	1,698,354.00	1,698,354.00	1,698,354.00	1,698,354.00	6,793,416.00
Volúmenes de agua potable para consumo de la población programada para cloración	Hojas de reporte	Sumable	1,698,354.00	1,698,354.00	1,698,354.00	1,698,354.00	6,793,416.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: La autoridad local regula la cloración del agua suministrada a la población

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Hojas de reporte de la cloración del agua potable.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Platicas para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable del agua
- Creación de contenido para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable del agua
- Asistir a platicas y talleres sobre cultura del Agua
- Gestionar sistemas captadores de lluvia

Día mundial del agua
Realizar actividades en coordinación con el Comité de Agua y Saneamiento CONAGUA
Crear concurso de dibujo para niños

ELABORÓ

ING. ARQ. FRANCISCO JAVIER BASURTO GARCIA



VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO





Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 2 Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"
 TEMA DE DESARROLLO: Agua para todos, hacia un nuevo modelo de gestión del agua.
 PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua
 PROYECTO: 020203010204 Cultura del agua para el desarrollo sostenible
 OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad .
 DEPENDENCIA GENERAL: A01 Subdirección General
 DEPENDENCIA AUXILIAR: 234 Área de Cultura del Agua

Numero NA 2.3 No aplica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de agua potable suministrada en bloque para consumo de la población.
 FÓRMULA DEL CÁLCULO: $(\text{Volúmenes de agua potable para consumo de la población suministrada en bloque} / \text{Volúmenes de agua potable para consumo de la población programada para suministro en bloque}) * 100$
 INTERPRETACIÓN:
 DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
 FACTOR DE COMPARACIÓN: FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Mensual
 DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: TIPO DE INDICADOR: Gestión
 LINEA BASE

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Volúmenes de agua potable para consumo de la población suministrada en bloque			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Volúmenes de agua potable para consumo de la población programada para suministro en bloque			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: NO APLICA
 MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Facturación por la venta en bloque de agua potable.
 METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Pláticas para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable del agua
 Creación de contenido para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable del agua
 Asistir a pláticas y talleres sobre cultura del Agua
 Gestionar sistemas captadores de lluvia

Día mundial del agua
 Realizar actividades en coordinación con CAEM y/o CONAGUA
 Crear concurso de dibujo para niños

ELABORÓ

ING. ARQ. FRANCISCO JAVIER BASURTO GARCÍA



VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO





Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 2 Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"

TEMA DE DESARROLLO: Agua para todos, hacia un nuevo modelo de gestión del agua.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua

PROYECTO: 020203010204 Cultura del agua para el desarrollo sostenible

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad.

DEPENDENCIA GENERAL: A01 Subdirección General

DEPENDENCIA AUXILIAR: 234 Área de Cultura del Agua

Numero NA 3.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de cumplimiento del programa de bombeo de agua potable.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Cumplimiento del Programa de bombeo de agua potable/Bombeo de agua potable programado)*100

INTERPRETACIÓN: Se realiza un programa de bombeo para el consumo de la población

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FACTOR DE COMPARACIÓN: 28

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: La ciudadanía requiere de una administración organizada bajo el esquema de programación de bombeo

LINEA BASE: 44 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Mensual
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Cumplimiento del Programa de bombeo de agua potable	Reporte de bombeo	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
Bombeo de agua potable programado	Reporte de bombeo	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: La ciudadanía requiere de una administración organizada bajo el esquema de programación de bombeo

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Reporte de bombeo de agua potable.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Platicas para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable del
- Creación de contenido para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso n
- Asistir a platicas y talleres sobre cultura del Agua
- Gestionar sistemas captadores de lluvia

- Día mundial del agua
- Realizar actividades en coordinación con CAEM y/o CONAGUA
- Crear concurso de dibujo para niños

ELABORÓ

ING. ARQ. FRANCISCO JAVIER BASURTO GARCIA



VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 2 Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"

TEMA DE DESARROLLO: Agua para todos, hacia un nuevo modelo de gestión del agua.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua

PROYECTO: 020203010204 Cultura del agua para el desarrollo sostenible

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad.

DEPENDENCIA GENERAL: A01 Subdirección General

DEPENDENCIA AUXILIAR: 234 Área de Cultura del Agua

Numero NA 3.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de agua potable suministrada en pipas para consumo de la población.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: $(\text{Agua potable para consumo de la población suministrada en pipas} / \text{Agua potable para consumo de la población solicitada en pipas}) * 100$

INTERPRETACIÓN: Se suministra agua potable en pipas para consumo de la población

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FACTOR DE COMPARACIÓN: 1944

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: La ciudadanía demanda abastecimiento de agua potable en la modalidad de pipas

LINEA BASE: 6576 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Mensual

TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Agua potable para consumo de la población suministrada en pipas	Reporte por el suministro	Sumable	6,225.00	6,225.00	6,225.00	6,225.00	24,900.00
Agua potable para consumo de la población solicitada en pipas	Reporte por el suministro	Sumable	6,225.00	6,225.00	6,225.00	6,225.00	24,900.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: La ciudadanía demanda abastecimiento de agua potable en la modalidad de pipas

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Reporte por el suministro de agua potable en pipas.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE:

- Platicas para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable del agua
- Creación de contenido para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable del agua
- Asistir a platicas y talleres sobre cultura del Agua
- Gestionar sistemas captadores de lluvia
- Día mundial del agua
- Realizar actividades en coordinación con CAEM y/o CONAGUA
- Crear concurso de dibujo para niños

ELABORÓ

ING. ARQ. FRANCISCO JAVIER BASURTO GARCIA



VALIDO

ROSA FLORES PICHARDO





Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 2 Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"

TEMA DE DESARROLLO: Agua para todos, hacia un nuevo modelo de gestión del agua.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua

PROYECTO: 020203010204 Cultura del agua para el desarrollo sostenible

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad.

DEPENDENCIA GENERAL: A01 Subdirección General

DEPENDENCIA AUXILIAR: 234 Área de Cultura del Agua

Numero NA 3.3

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de agua potable suministrada por tandeo a la población.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Agua potable para consumo de la población suministrada por tandeo/Agua potable para consumo de la población)*100

INTERPRETACIÓN: Se suministra agua potable por tandeo segun la demanda social

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FACTOR DE COMPARACIÓN: 1

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: La demanda social del servicio de agua potable conduce a la autoridad local a suministrar por tandeo agua potable

LINEA BASE: 1 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Mensual
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Agua potable para consumo de la población suministrada por tandeo	Reporte por el suministro	Sumable	3.00	3.00	3.00	3.00	12.00
Agua potable para consumo de la población	Reporte por el suministro	Sumable	1,698,354.00	1,698,354.00	1,698,354.00	1,698,354.00	6,793,416.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: La demanda social del servicio de agua potable conduce a la autoridad local a suministrar por tandeo agua potable

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Reporte por el suministro de agua potable pormenorizado por tandeo.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

<ul style="list-style-type: none"> Platicas para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable del Creación de contenido para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso r Asistir a platicas y talleres sobre cultura del Agua Gestionar sistemas captadores de lluvia 	<ul style="list-style-type: none"> Día mundial del agua Realizar actividades en coordinación con CAEM y/o CONAGUA Crear concurso de dibujo para niños
--	--

ELABORÓ

ING. ARQ. FRANCISCO JAVIER BASURTO GARCIA



VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO





Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 2 Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"

TEMA DE DESARROLLO: Agua para todos, hacia un nuevo modelo de gestión del agua.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua

PROYECTO: 020203010204 Cultura del agua para el desarrollo sostenible

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad.

DEPENDENCIA GENERAL: A01 Subdirección General

DEPENDENCIA AUXILIAR: 234 Área de Cultura del Agua

Numero NA 4.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de necesidades solventadas de mantenimiento infraestructura hidráulica.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: $(\text{Necesidades solventadas de mantenimiento a la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable} / \text{Necesidades identificadas de mantenimiento a la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable}) * 100$

INTERPRETACIÓN: Se realizan levantamientos de las necesidades de mantenimiento a la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FACTOR DE COMPARACIÓN: 4

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: La correcta operación de la infraestructura hidráulica conduce a la autoridad local a levantar necesidades de mantenimiento

LÍNEA BASE: 4 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Mensual

TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Necesidades solventadas de mantenimiento a la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable	Reporte de las necesidades	Sumable	33.00	33.00	33.00	33.00	132.00
Necesidades identificadas de mantenimiento a la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable	Reporte de las necesidades	Sumable	33.00	33.00	33.00	33.00	132.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: La correcta operación de la infraestructura hidráulica conduce a la autoridad local a levantar necesidades de mantenimiento

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Reporte de las necesidades de mantenimiento a la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Pláticas para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable del agua
- Creación de contenido para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable del agua
- Asistir a pláticas y talleres sobre cultura del Agua
- Gestionar sistemas captadores de lluvia
- Día mundial del agua
- Realizar actividades en coordinación con CAEM y/o CONAGUA
- Crear concurso de dibujo para niños

ELABORÓ



ING. A.R.Q. FRANCISCO JAVIER BASURTO GARCÍA

VALIDÓ



ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 2 Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"
TEMA DE DESARROLLO: Agua para todos, hacia un nuevo modelo de gestión del agua.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua
PROYECTO: 020203010204 Cultura del agua para el desarrollo sostenible
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad.
DEPENDENCIA GENERAL: A01 Subdirección General
DEPENDENCIA AUXILIAR: 234 Área de Cultura del Agua

Numero NA 4.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de especificaciones técnicas cumplidas para el mantenimiento del equipo electromecánico.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: $(\text{Número de especificaciones técnicas cumplidas para el mantenimiento del equipo electromecánico} / \text{Total de las especificaciones técnicas requeridas para el mantenimiento del equipo electromecánico}) * 100$
INTERPRETACIÓN: Cumplir con las especificaciones técnicas para el buen funcionamiento del equipo electromecánico
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 4
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: El correcto funcionamiento de la infraestructura hidraulica implica que la autoridad local aplique tecnicas de mantenimiento
LINEA BASE: 4 Año anterior.

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Mensual
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de especificaciones técnicas cumplidas para el mantenimiento del equipo electromecánico	Reporte del cumplimiento	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
Total de las especificaciones técnicas requeridas para el mantenimiento del equipo electromecánico	Reporte del cumplimiento	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

El correcto funcionamiento de la infraestructura hidraulica implica que la autoridad local aplique tecnicas de mantenimiento

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Reporte del cumplimiento de las especificaciones técnicas para el mantenimiento del equipo electromecánico.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Platicas para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable del agua
Creación de contenido para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable del agua
Asistir a platicas y talleres sobre cultura del Agua
Gestionar sistemas captadores de lluvia
Dia mundial del agua
Realizar actividades en coordinación con CAEM y/o CONAGUA
Crear concurso de dibujo para niños

ELABORÓ



ING. ARQ. FRANCISCO JAVIER BASURTO GARCÍA

VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO





Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 2 Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"
TEMA DE DESARROLLO: Agua para todos, hacia un nuevo modelo de gestión del agua.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua
PROYECTO: 020203010204 Cultura del agua para el desarrollo sostenible
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad.
DEPENDENCIA GENERAL: A01 Subdirección General
DEPENDENCIA AUXILIAR: 234 Área de Cultura del Agua

Numero NA 5.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de supervisión a las líneas de conducción y distribución de agua potable.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: $(\text{Líneas de conducción y distribución de agua potable supervisadas} / \text{Líneas de conducción y distribución de agua potable en proceso de supervisión}) * 100$
INTERPRETACIÓN: Supervisión constante de las líneas de conducción y distribución de agua potable
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 12
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: La correcta operación del suministro de agua requiere de acciones de supervisión de las líneas de conducción y distribución
LINEA BASE: 36 Año anterior
FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Mensual
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Líneas de conducción y distribución de agua potable supervisadas	Reporte de supervisión	Sumable	3.00	3.00	3.00	3.00	12.00
Líneas de conducción y distribución de agua potable en proceso de supervisión	Reporte de supervisión	Sumable	3.00	3.00	3.00	3.00	12.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: La correcta operación del suministro de agua requiere de acciones de supervisión de las líneas de conducción y distribución
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Reporte de los hallazgos de supervisión de las líneas de conducción y supervisión de agua potable.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE:
Pláticas para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable del agua
Creación de contenido para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable del agua
Asistir a pláticas y talleres sobre cultura del Agua
Gestionar sistemas captadores de lluvia
Día mundial del agua
Realizar actividades en coordinación con CAEM y/o CONAGUA
Crear concurso de dibujo para niños

ELABORÓ



ING. ARQ. FRANCISCO JAVIER BASURTO GARCÍA

VALIDÓ



ROSA FLORES PICHARDO

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 2 Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"

TEMA DE DESARROLLO: Agua para todos, hacia un nuevo modelo de gestión del agua.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua

PROYECTO: 020203010204 Cultura del agua para el desarrollo sostenible

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad .

DEPENDENCIA GENERAL: A01 Subdirección General

DEPENDENCIA AUXILIAR: 234 Área de Cultura del Agua

Numero NA 5.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de válvulas de control de conducción de agua potable verificadas.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Válvulas de control de conducción de agua potable verificadas/Válvulas de control de conducción de agua potable programadas para verificación)*100

INTERPRETACIÓN: Se programan las verificaciones de las valvulas de control de conducción de agua potable

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FACTOR DE COMPARACIÓN: 36

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: La correcta operación del suministro de agua potable requiere de acciones de supervisión de las valvulas de control

LINEA BASE: 45 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Mensual
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Válvulas de control de conducción de agua potable verificadas	Reporte de verificación	Sumable	3.00	3.00	3.00	3.00	12.00
Válvulas de control de conducción de agua potable programadas para verificación	Reporte de verificación	Sumable	3.00	3.00	3.00	3.00	12.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

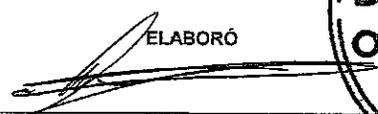
DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: La correcta operación del suministro de agua potable requiere de acciones de supervisión de las valvulas de control

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Reporte de los hallazgos de la verificación de las válvulas de conducción de agua potable.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Pláticas para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable del agua	Día mundial del agua
Creación de contenido para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable del agua	Realizar actividades en coordinación con CAEM y/o CONAGUA
Asistir a pláticas y talleres sobre cultura del Agua	Crear concurso de dibujo para niños
Gestionar sistemas captadores de lluvia	

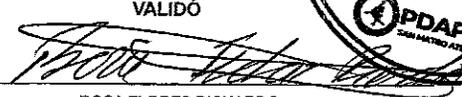
ELABORÓ



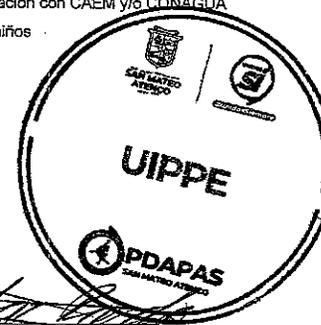
ING. ARQ. FRANCISCO JAVIER BASURTO GARCIA



VALIDÓ



ROSA FLORES PICHARDO





Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 2 Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"
TEMA DE DESARROLLO: Agua para todos, hacia un nuevo modelo de gestión del agua.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua
PROYECTO: 020203010204 Cultura del agua para el desarrollo sostenible
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad.
DEPENDENCIA GENERAL: A01 Subdirección General
DEPENDENCIA AUXILIAR: 234 Área de Cultura del Agua

Numero NA 6.1 No aplica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de construcción de pozos de inyección para la recarga de los mantos acuíferos.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Construcción realizada de pozos de inyección para la recarga de los mantos acuíferos/Construcción programada de pozos de inyección para la recarga de los mantos acuíferos)*100
INTERPRETACIÓN:
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Mensual
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: TIPO DE INDICADOR: Gestión
LINEA BASE

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Construcción realizada de pozos de inyección para la recarga de los mantos acuíferos			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Construcción programada de pozos de inyección para la recarga de los mantos acuíferos			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: NO APLICA
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Reporte pormenorizado en la construcción de pozos de inyección.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Pláticas para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable del agua. Creación de contenido para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable del agua. Asistir a pláticas y talleres sobre cultura del Agua. Gestionar sistemas captadores de lluvia.

Día mundial del agua
Realizar actividades en coordinación con CAEM y/o CONAGUA
Crear concurso de dibujo para niños

ELABORÓ

ING. ARO. FRANCISCO JAVIER BASURTO GARCIA



VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO





Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbrM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 2 Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"
 TEMA DE DESARROLLO: Agua para todos, hacia un nuevo modelo de gestión del agua.
 PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua
 PROYECTO: 020203010204 Cultura del agua para el desarrollo sostenible
 OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad.
 DEPENDENCIA GENERAL: A01 Subdirección General
 DEPENDENCIA AUXILIAR: 234 Área de Cultura del Agua

Numero NA 6.2 No aplica
 NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de construcción bordos para la captación de agua pluvial.
 FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Construcción de bordos realizada para la captación de agua pluvial/Construcción programada de bordos para la captación de agua pluvial)*100
 INTERPRETACIÓN:
 DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
 FACTOR DE COMPARACIÓN:
 DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:
 LINEA BASE

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Mensual
 TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Construcción de bordos realizada para la captación de agua pluvial			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Construcción programada de bordos para la captación de agua pluvial			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

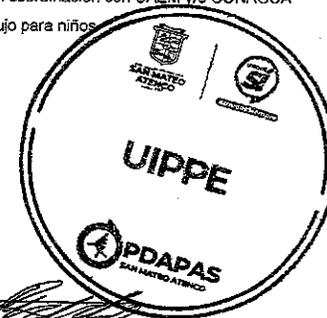
DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: NO APLICA
 MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Reporte pormenorizado en la construcción de bordos.
 METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Platicas para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable del agua.
 Creación de contenido para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable del agua.
 Asistir a platicas y talleres sobre cultura del Agua
 Gestionar sistemas captadores de lluvia

Día mundial del agua
 Realizar actividades en coordinación con CAEM y/o CONAGUA
 Crear concurso de dibujo para niños

ELABORÓ
 ING. ARQ. FRANCISCO JAVIER BASURTO GARCIA



VALIDÓ
 ROSA FLORES PICHARDO





Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 2 Bienestar ambiental y acceso universal al agua "Preservación y promoción ecológica"
TEMA DE DESARROLLO: Agua para todos, hacia un nuevo modelo de gestión del agua.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua
PROYECTO: 020203010204 Cultura del agua para el desarrollo sostenible
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad .
DEPENDENCIA GENERAL: A01 Subdirección General
DEPENDENCIA AUXILIAR: 234 Área de Cultura del Agua

Numero NA 7.1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Promedio de asistentes a las acciones de cultura del agua realizadas.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Número de asistentes conferencias, talleres, cursos y/o eventos en materia de cultura del agua/Total de conferencias, talleres, cursos y/o eventos en materia de cultura del agua realizados)
INTERPRETACIÓN: Promedio de asistentes a las acciones de cultura del agua realizadas.
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Acciones de cultura del agua realizadas.
LINEA BASE: 1 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de asistentes conferencias, talleres, cursos y/o eventos en materia de cultura del agua	Actividades	Sumable	1.00	0.00	1.00	0.00	2.00
Total de conferencias, talleres, cursos y/o eventos en materia de cultura del agua realizados	Actividades	Sumable	1.00	0.00	1.00	0.00	2.00
RESULTADO ESPERADO			1.00	0.00	1.00	0.00	1.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Acciones de cultura del agua realizadas.
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Listas de asistencia a las acciones realizadas en materia de promoción de la cultura de agua.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE:
Platicas para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable del agua
Creación de contenido para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable del agua
Asistir a platicas y talleres sobre cultura del Agua
Gestionar sistemas captadores de lluvia
Día mundial del agua
Realizar actividades en coordinación con OPAEM y/o CONAGUA
Crear concurso de dibujo para niños

ELABORÓ

ING. ARQ. FRANCISCO JAVIER BASURTO GARCIA



VALIDO

ROSA FLORES PICHARDO





Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje Transversal 1: Igualdad de Género
 TEMA DE DESARROLLO: Institucionalización y transversalización de la perspectiva de género
 PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02060805 Igualdad de trato y oportunidades para la mujer y el hombre
 PROYECTO: 020608050102 Cultura de igualdad entre la mujer y el hombre; y población LGBTI
 OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba los proyectos para promover en todos los ámbitos sociales la igualdad sustantiva desde una perspectiva de género como una condición necesaria para el desarrollo integral de la sociedad, en igualdad de condiciones, oportunidades, derechos y obligaciones.
 DEPENDENCIA GENERAL: D00 UNIDAD JURÍDICA
 DEPENDENCIA AUXILIAR: 228 Área Jurídica

Numero NF 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Tasa de variación de la participación de mujeres y hombres en las actividades de los programas de igualdad, equidad y prevención de violencia.
 FÓRMULA DEL CÁLCULO: $\left(\left(\frac{\text{Número de mujeres y hombres que participan en las actividades de igualdad, equidad y prevención de la violencia en el año actual}}{\text{Total de mujeres y hombres que participan en las actividades de igualdad, equidad y prevención de la violencia en el año anterior}} - 1\right) * 100\right)$
 INTERPRETACIÓN: Se realizan actividades para promover la igualdad equidad y prevención de violencia
 DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
 FACTOR DE COMPARACIÓN: 4
 DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Promover la participación de las actividades de igualdad, equidad y prevención de la violencia.
 LINEA BASE: 0 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
 TIPO DE INDICADOR: Estratégico

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de mujeres y hombres que participan en las actividades de igualdad, equidad y prevención de la violencia en el año actual	Lista de Asistencia	Sumable	0.00	0.00	0.00	4.00	4.00
Total de mujeres y hombres que participan en las actividades de igualdad, equidad y prevención de la violencia en el año anterior	Lista de Asistencia	Sumable	0.00	0.00	0.00	4.00	4.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Promover la participación de las actividades de igualdad, equidad y prevención de la violencia.
 MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos de la participación de mujeres y hombres en las actividades de los programas de igualdad, equidad y prevención de violencia.
 METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Implementar atención preferente a personas vulnerables, a mujeres embarazadas, adulto mayor Talleres, pláticas y capacitaciones, para la promoción de la igualdad de Género.

ELABORÓ

VALIDÓ

LIC. ANGELES NALLELY SERRANO RODRIGUEZ

ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje Transversal 1: Igualdad de Género
 TEMA DE DESARROLLO: Institucionalización y transversalización de la perspectiva de género
 PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02060805 Igualdad de trato y oportunidades para la mujer y el hombre
 PROYECTO: 020608050102 Cultura de igualdad entre la mujer y el hombre; y población LGBTI
 OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba los proyectos para promover en todos los ámbitos sociales la igualdad sustantiva desde una perspectiva de género como una condición necesaria para el desarrollo integral de la sociedad, en igualdad de condiciones, oportunidades, derechos y obligaciones.
 DEPENDENCIA GENERAL: D00 UNIDAD JURÍDICA
 DEPENDENCIA AUXILIAR: 228 Área Jurídica

Numero NP 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de mujeres y hombres beneficiados con los programas de igualdad, equidad y prevención de violencia.
 FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Numero de mujeres y hombres beneficiados con programas de fomento a la igualdad, equidad y prevención de la violencia / Total de la población en el municipio) *100
 INTERPRETACIÓN: NO APLICA
 DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
 FACTOR DE COMPARACIÓN: NO APLICA
 DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: NO APLICA
 LINEA BASE: NO APLICA

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
 TIPO DE INDICADOR: Estratégico

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Numero de mujeres y hombres beneficiados con programas de fomento a la igualdad, equidad y prevención de la violencia	NO APLICA		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total de la población en el municipio	NO APLICA		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: NO APLICA
 MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos de mujeres y hombres beneficiados con los programas de igualdad, equidad y prevención de violencia.
 METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Implementar atención preferente a personas vulnerables, a mujeres embarazadas, adulto mayor Talleres, pláticas y capacitaciones, para la promoción de la Igualdad de Género.

ELABORÓ

 UNIDAD DE GÉNERO

LIC. ANGELES NALLELY SERRANO RODRIGUEZ

VALIDÓ

 UIPPE

ROSA FLORES PICHARDO

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje Transversal 1: Igualdad de Género
 TEMA DE DESARROLLO: Institucionalización y transversalización de la perspectiva de género
 PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02060805 Igualdad de trato y oportunidades para la mujer y el hombre
 PROYECTO: 020608050102 Cultura de igualdad entre la mujer y el hombre; y población LGBTI
 OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba los proyectos para promover en todos los ámbitos sociales la igualdad sustantiva desde una perspectiva de género como una condición necesaria para el desarrollo integral de la sociedad, en igualdad de condiciones, oportunidades, derechos y obligaciones.
 DEPENDENCIA GENERAL: D00 UNIDAD JURÍDICA
 DEPENDENCIA AUXILIAR: 228 Área Jurídica

Numero NC 1 No aplica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Tasa de variación en el número de mujeres y hombres en edad productiva capacitados.
 FÓRMULA DEL CÁLCULO: $((\text{Número de mujeres y hombres en edad productiva capacitados en el año actual} / \text{Número de mujeres y hombres en edad productiva capacitadas en el año anterior}) - 1) * 100$
 INTERPRETACIÓN:
 DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
 FACTOR DE COMPARACIÓN: FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
 DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: TIPO DE INDICADOR: Gestión
 LINEA BASE

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de mujeres y hombres en edad productiva capacitados en el año actual			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Número de mujeres y hombres en edad productiva capacitadas en el año anterior			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: NO APLICA
 MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos de mujeres y hombres en edad productiva capacitados.
 METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Implementar atención preferente a personas vulnerables, a mujeres embarazadas, adulto mayor Talleres, pláticas y capacitaciones, para la promoción de la Igualdad de Género.



ELABORÓ

 LIC. ANGELES NALLELY SERRANO RODRIGUEZ



VALIDÓ

 ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje Transversal 1: Igualdad de Género
 TEMA DE DESARROLLO: Institucionalización y transversalización de la perspectiva de género
 PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02060805 Igualdad de trato y oportunidades para la mujer y el hombre
 PROYECTO: 020608050102 Cultura de igualdad entre la mujer y el hombre; y población LGBTI
 OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba los proyectos para promover en todos los ámbitos sociales la igualdad sustantiva desde una perspectiva de género como una condición necesaria para el desarrollo integral de la sociedad, en igualdad de condiciones, oportunidades, derechos y obligaciones.
 DEPENDENCIA GENERAL: D00 UNIDAD JURÍDICA
 DEPENDENCIA AUXILIAR: 228 Área Jurídica

Numero NC 2 No aplica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de mujeres y padres trabajadores beneficiados con apoyos escolares para sus hijos.
 FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Número de Mujeres y padres trabajadores beneficiados con apoyos escolares para sus hijos / Total de mujeres y padres trabajadores que solicitan apoyo escolar para sus hijos) *100
 INTERPRETACIÓN:
 DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
 FACTOR DE COMPARACIÓN: FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
 DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: TIPO DE INDICADOR: Gestión
 LINEA BASE

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de Mujeres y padres trabajadores beneficiados con apoyos escolares para sus hijos			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total de mujeres y padres trabajadores que solicitan apoyo escolar para sus hijos			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: NO APLICA

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos Mujeres y padres trabajadores beneficiados con apoyos escolares para sus hijos.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Implementar atención preferente a personas vulnerables, a mujeres embarazadas, adulto mayor Talleres, pláticas y capacitaciones, para la promoción de la Igualdad de Género.



ELABORÓ

LIC. ANGELES NALLELY SERRANO RODRIGUEZ



VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje Transversal 1: Igualdad de Género
 TEMA DE DESARROLLO: Institucionalización y transversalización de la perspectiva de género
 PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02060805 Igualdad de trato y oportunidades para la mujer y el hombre
 PROYECTO: 020608050102 Cultura de igualdad entre la mujer y el hombre; y población LGBTI
 OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba los proyectos para promover en todos los ámbitos sociales la igualdad sustantiva desde una perspectiva de género como una condición necesaria para el desarrollo integral de la sociedad, en igualdad de condiciones, oportunidades, derechos y obligaciones.
 DEPENDENCIA GENERAL: D00 UNIDAD JURÍDICA
 DEPENDENCIA AUXILIAR: 228 Área Jurídica

Numero NC 3

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de mujeres y hombres beneficiados a través de programas de cultura de igualdad.
 FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Numero de mujeres y hombres beneficiados con programas de cultura de igualdad de género / Total de Mujeres y hombres del municipio) *100
 INTERPRETACIÓN: NO APLICA
 DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
 FACTOR DE COMPARACIÓN: NO APLICA
 DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: NO APLICA
 LINEA BASE: NO APLICA
 FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
 TIPO DE INDICADOR: Gestión

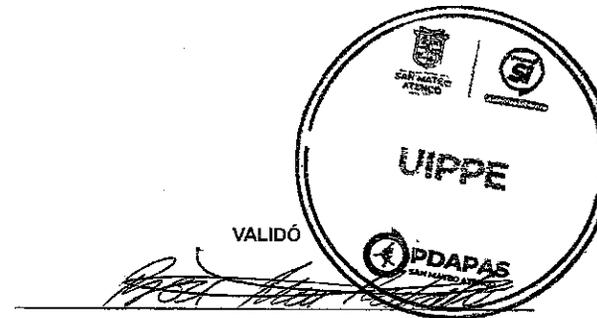
CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Numero de mujeres y hombres beneficiados con programas de cultura de igualdad de género	NO APLICA		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total de Mujeres y hombres del municipio	NO APLICA		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: NO APLICA
 MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos de mujeres y hombres beneficiados a través de programas de cultura de igualdad.
 METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Implementar atención preferente a personas vulnerables, a mujeres embarazadas, adulto mayor Talleres, pláticas y capacitaciones, para la promoción de la Igualdad de Género.



LIC. ANGELES NALLELY SERRANO RODRIGUEZ



ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje Transversal 1: Igualdad de Género
 TEMA DE DESARROLLO: Institucionalización y transversalización de la perspectiva de género
 PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02060805 Igualdad de trato y oportunidades para la mujer y el hombre
 PROYECTO: 020608050102 Cultura de igualdad entre la mujer y el hombre; y población LGBTI
 OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba los proyectos para promover en todos los ámbitos sociales la igualdad sustantiva desde una perspectiva de género como una condición necesaria para el desarrollo integral de la sociedad, en igualdad de condiciones, oportunidades, derechos y obligaciones.
 DEPENDENCIA GENERAL: D00 UNIDAD JURÍDICA
 DEPENDENCIA AUXILIAR: 228 Área Jurídica

Numero NA 1.1 No aplica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de mujeres y hombres capacitados en áreas productivas.
 FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Número de mujeres y hombres que recibieron capacitación para el trabajo / Total de mujeres y hombres asistentes a los cursos de capacitación para el trabajo impartidos por el municipio) *100
 INTERPRETACIÓN:
 DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
 FACTOR DE COMPARACIÓN: FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
 DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: TIPO DE INDICADOR: Gestión
 LINEA BASE

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de mujeres y hombres que recibieron capacitación para el trabajo			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total de mujeres y hombres asistentes a los cursos de capacitación para el trabajo impartidos por el municipio			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: NO APLICA
 MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos de mujeres y hombres capacitados en áreas productivas.
 METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Implementar atención preferente a personas vulnerables, a mujeres embarazadas, adulto mayor Talleres, pláticas y capacitaciones, para la promoción de la Igualdad de Género.

ELABORÓ

 LIC. ANGELES NALLELY SERRANO RODRIGUEZ

VALIDÓ

 ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje Transversal 1: Igualdad de Género
 TEMA DE DESARROLLO: Institucionalización y transversalización de la perspectiva de género
 PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02060805 Igualdad de trato y oportunidades para la mujer y el hombre
 PROYECTO: 020608050102 Cultura de igualdad entre la mujer y el hombre; y población LGBTI
 OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba los proyectos para promover en todos los ámbitos sociales la igualdad sustantiva desde una perspectiva de género como una condición necesaria para el desarrollo integral de la sociedad, en igualdad de condiciones, oportunidades, derechos y obligaciones.
 DEPENDENCIA GENERAL: D00 UNIDAD JURÍDICA
 DEPENDENCIA AUXILIAR: 228 Área Jurídica

Numero NA 1.2 No aplica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de mujeres y hombres colocados en el mercado laboral mediante la bolsa de trabajo.
 FÓRMULA DEL CÁLCULO: $(\text{Mujeres y hombres colocados en el mercado laboral mediante la bolsa de trabajo} / \text{Total de Mujeres y hombres inscritos en la bolsa de trabajo}) * 100$
 INTERPRETACIÓN:
 DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
 FACTOR DE COMPARACIÓN: FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
 DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: TIPO DE INDICADOR: Gestión
 LINEA BASE

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Mujeres y hombres colocados en el mercado laboral mediante la bolsa de trabajo			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total de Mujeres y hombres inscritos en la bolsa de trabajo			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: NO APLICA
 MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos Mujeres y hombres colocados en el mercado laboral mediante la bolsa de trabajo.
 METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Implementar atención preferente a personas vulnerables, a mujeres embarazadas, adulto mayor Talleres, pláticas y capacitaciones, para la promoción de la igualdad de Género.



ELABORÓ

 LIC. ANGELES NALLELY SERRANO RODRIGUEZ



VALIDÓ

 ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje Transversal 1: Igualdad de Género
 TEMA DE DESARROLLO: Institucionalización y transversalización de la perspectiva de género
 PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02060805 Igualdad de trato y oportunidades para la mujer y el hombre
 PROYECTO: 020608050102 Cultura de igualdad entre la mujer y el hombre; y población LGBTI
 OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba los proyectos para promover en todos los ámbitos sociales la igualdad sustantiva desde una perspectiva de género como una condición necesaria para el desarrollo integral de la sociedad, en igualdad de condiciones, oportunidades, derechos y obligaciones.
 DEPENDENCIA GENERAL: D00 UNIDAD JURÍDICA
 DEPENDENCIA AUXILIAR: 228 Área Jurídica

Numero NA 2.1 No aplica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de solicitudes de apoyos escolares para hijos de mujeres y hombres trabajadores atendidas.
 FÓRMULA DEL CÁLCULO: $(\text{Numero de solicitudes de apoyos escolares para hijos de mujeres y hombres trabajadores atendidos} / \text{Total de solicitudes de apoyos escolares para hijos de mujeres y hombres trabajadores recibidas}) * 100$

INTERPRETACIÓN:

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN:

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

LÍNEA BASE

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Numero de solicitudes de apoyos escolares para hijos de mujeres y hombres trabajadores atendidos			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total de solicitudes de apoyos escolares para hijos de mujeres y hombres trabajadores recibidas			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

NO APLICA

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Registros administrativos de solicitudes de apoyos escolares para hijos de mujeres y hombres trabajadores atendidas.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Implementar atención preferente a personas vulnerables, a mujeres embarazadas, adulto mayor Talleres, pláticas y capacitaciones, para la promoción de la Igualdad de Género.

ELABORÓ

 LIC. ANGELES NALLELY SERRANO RODRIGUEZ

VALIDÓ

 ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje Transversal 1: Igualdad de Género
 TEMA DE DESARROLLO: Institucionalización y transversalización de la perspectiva de género
 PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02060805 Igualdad de trato y oportunidades para la mujer y el hombre
 PROYECTO: 020608050102 Cultura de igualdad entre la mujer y el hombre; y población LGBTI
 OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba los proyectos para promover en todos los ámbitos sociales la igualdad sustantiva desde una perspectiva de género como una condición necesaria para el desarrollo integral de la sociedad, en igualdad de condiciones, oportunidades, derechos y obligaciones.
 DEPENDENCIA GENERAL: D00 UNIDAD JURÍDICA
 DEPENDENCIA AUXILIAR: 228 Área Jurídica

Numero NA 3.1 No aplica
 NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de eventos en materia de género realizados.
 FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Eventos en materia de género realizados / Eventos en materia de género programados) *100
 INTERPRETACIÓN:
 DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
 FACTOR DE COMPARACIÓN:
 DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:
 LINEA BASE

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
 TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Eventos en materia de género realizados			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Eventos en materia de género programados			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: NO APLICA
 MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos de eventos en materia de género realizados.
 METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Implementar atención preferente a personas vulnerables, a mujeres embarazadas, adulto mayor Talleres, pláticas y capacitaciones, para la promoción de la Igualdad de Género.

ELABORÓ

 UNIDAD DE GÉNERO

LIC. ANGELES NALLELY SERRANO RODRIGUEZ

VALIDÓ

 UIPPE

ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje Transversal 1: Igualdad de Género
 TEMA DE DESARROLLO: Institucionalización y transversalización de la perspectiva de género
 PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02060805 Igualdad de trato y oportunidades para la mujer y el hombre
 PROYECTO: 020608050102 Cultura de igualdad entre la mujer y el hombre; y población LGBTI
 OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba los proyectos para promover en todos los ámbitos sociales la igualdad sustantiva desde una perspectiva de género como una condición necesaria para el desarrollo integral de la sociedad, en igualdad de condiciones, oportunidades, derechos y obligaciones.
 DEPENDENCIA GENERAL: D00 UNIDAD JURÍDICA
 DEPENDENCIA AUXILIAR: 228 Área Jurídica

Numero NA 3.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de pláticas con perspectiva de género realizadas.
 FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Pláticas con perspectiva de género realizadas/Pláticas con perspectiva de género programadas) *100
 INTERPRETACIÓN: NO APLICA
 DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
 FACTOR DE COMPARACIÓN: NO APLICA
 DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: NO APLICA
 LINEA BASE: NO APLICA
 FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
 TIPO DE INDICADOR: Gestión

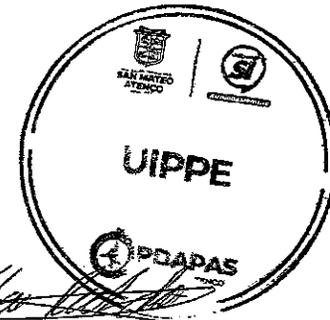
CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Pláticas con perspectiva de género realizadas	NO APLICA		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Pláticas con perspectiva de género programadas	NO APLICA		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: NO APLICA
 MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos de pláticas con perspectiva de género realizadas.
 METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Implementar atención preferente a personas vulnerables, a mujeres embarazadas, adulto mayor Talleres, pláticas y capacitaciones, para la promoción de la Igualdad de Género.



ELABORÓ
LIC. ANGELES NALLELY SERRANO RODRIGUEZ



VALIDÓ
ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbrM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO: Transparencia y rendición de cuentas
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 04040101 Previsiones para el pago de adeudos de ejercicios fiscales anteriores
PROYECTO: 0404010101 Pasivos derivados de erogaciones devengadas y pendientes de ej
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Tiene por objeto integrar los recursos financieros presupuestales para el pago de adeudos que no fueron cubiertos en ejercicios anteriores.
DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración
DEPENDENCIA AUXILIAR: 204 Área de Tesorería

Numero NF 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Tasa de variación en el pago de ADEFAS.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: ((ADEFAS cubiertas el presente ejercicio/ADEFAS cubiertas el ejercicio anterior)-1) *100
INTERPRETACIÓN: Pago de ADEFAS
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Pago de ADEFAS
LINEA BASE: 1 Año anterior
FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
TIPO DE INDICADOR: Estratégico

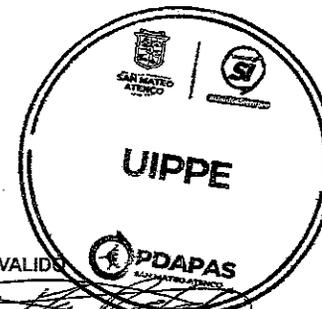
CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
ADEFAS cubiertas el presente ejercicio	Reporte	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
ADEFAS cubiertas el ejercicio anterior	Reporte	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Pago de ADEFAS
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Estado de posición financiera
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Determinación de las ADEFAS del ejercicio.
Cancelación de las cuentas.
Determinación del Disponibilidad presupuestal.



ELABORÓ
[Signature]
M.B.F. MÓNICA TELLEZ VALDÉS.



VALIDÓ
[Signature]
ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO: Transparencia y rendición de cuentas
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 04040101 Previsiones para el pago de adeudos de ejercicios fiscales anteriores
PROYECTO: 0404010101 Pasivos derivados de erogaciones devengadas y pendientes de ej
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Tiene por objeto integrar los recursos financieros presupuestales para el pago de adeudos que no fueron cubiertos en ejercicios anteriores.
DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración
DEPENDENCIA AUXILIAR: 204 Área de Tesorería

Numero NP 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de pago de ADEFAS con respecto al gasto.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (ADEFAS pagados en el presente año/Total de Egresos) *100
INTERPRETACIÓN: Pago de ADEFAS con respecto al gasto
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Pago de ADEFAS con respecto al gasto
LINEA BASE: 1 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
TIPO DE INDICADOR: Estratégico

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
ADEFAS pagados en el presente año	Reporte	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
Total de Egresos	Reporte	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Pago de ADEFAS con respecto al gasto
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Estado de posición financiera. Estado Comparativo de Egresos.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Determinación de las ADEFAS del ejercicio.
Cancelación de las cuentas.

Determinación del Disponibilidad presupuestal.



ELABORÓ
[Signature]
M.D.F. MÓNICA TÉLLEZ VALDÉS.



VALIDÓ
[Signature]
ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO: Transparencia y rendición de cuentas
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 04040101 Previsiones para el pago de adeudos de ejercicios fiscales anteriores
PROYECTO: 0404010101 Pasivos derivados de erogaciones devengadas y pendientes de ej
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Tiene por objeto integrar los recursos financieros presupuestales para el pago de adeudos que no fueron cubiertos en ejercicios anteriores.
DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración
DEPENDENCIA AUXILIAR: 204 Área de Tesorería

Numero NC 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje que implica el pago de ADEFAS con respecto al techo financiero institucional.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: $(\text{Monto de ADEFAS pagado} / \text{Monto de ADEFAS programado}) * 100$
INTERPRETACIÓN: Pago de ADEFAS respecto al techo financiero
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Pago de ADEFAS respecto al techo financiero
LINEA BASE: 1 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
TIPO DE INDICADOR: Estratégico

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Monto de ADEFAS pagado	Reporte	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
Monto de ADEFAS programado	Reporte	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Pago de ADEFAS respecto al techo financiero
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Estado de Posición Financiera. Pólizas de egresos.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Determinación de las ADEFAS del ejercicio.
Cancelación de las cuentas.

Determinación del Disponibilidad presupuestal.



ELABORÓ
[Signature]
M.D.F. MONICA TÉLLEZ VALDÉS.



VALIDÓ
[Signature]
ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbrM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO: Transparencia y rendición de cuentas
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 04040101 Previsiones para el pago de adeudos de ejercicios fiscales anteriores
PROYECTO: 0404010101 Pasivos derivados de erogaciones devengadas y pendientes de ej
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Tiene por objeto integrar los recursos financieros presupuestales para el pago de adeudos que no fueron cubiertos en ejercicios anteriores.
DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración
DEPENDENCIA AUXILIAR: 204 Área de Tesorería

Numero NA 1.1 No aplica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de ADEFAS con respecto al gasto presupuestado mensual.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Total de recursos que implica el pago de ADEFAS/Total de gasto presupuestado para el mes correspondiente a la liberación) *100

INTERPRETACIÓN:

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Mensual

FACTOR DE COMPARACIÓN:

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

LINEA BASE

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Total de recursos que implica el pago de ADEFAS			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total de gasto presupuestado para el mes correspondiente a la liberación			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: NO APLICA

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Estado de Posición Financiera. Pólizas de egresos.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE Determinación de las ADEFAS del ejercicio.

Cancelación de las cuentas.

Determinación del Disponibilidad presupuestal.



ELABORÓ

ED.M.F. MONICA FLORES VALDES.



MANEJO

ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbrM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"
TEMA DE DESARROLLO: Transparencia y rendición de cuentas
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 04040101 Previsiones para el pago de adeudos de ejercicios fiscales anteriores
PROYECTO: 0404010101 Pasivos derivados de erogaciones devengadas y pendientes de ej
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Tiene por objeto integrar los recursos financieros presupuestales para el pago de adeudos que no fueron cubiertos en ejercicios anteriores.
DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración
DEPENDENCIA AUXILIAR: 204 Área de Tesorería

Numero NA 1.2

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de ADEFAS con respecto a la disponibilidad presupuestal.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: $(\text{Total de recursos que implica el pago de ADEFAS} / \text{Disponibilidad presupuestal determinada}) * 100$
INTERPRETACIÓN: Pago de ADEFAS respecto al presupuesto mensual
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Pago de ADEFAS respecto al presupuesto mensual
LINEA BASE: 1 Año anterior.

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Mensual
TIPO DE INDICADOR: Gestión

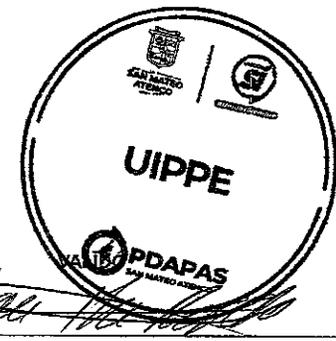
CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Total de recursos que implica el pago de ADEFAS	Reporte	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
Disponibilidad presupuestal determinada	Reporte	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Pago de ADEFAS respecto al presupuesto mensual
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Estado de Posición Financiera. Pólizas de egresos.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Determinación de las ADEFAS del ejercicio. Determinación del Disponibilidad presupuestal.
Cancelación de las cuentas.



ELABORÓ
[Signature]
M.D.F. MÓNICA TELLEZ VALDÉS.



[Signature]
ROSA FLORES PICHARDO

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2025

EJE DE CAMBIO / EJE TRANSVERSAL: Eje 1: Cero corrupción y gobierno del pueblo y para el pueblo "Estado de Derecho y austeridad"

TEMA DE DESARROLLO: Transparencia y rendición de cuentas

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 04040101 Previsiones para el pago de adeudos de ejercicios fiscales anteriores

PROYECTO: 0404010101 Pasivos derivados de erogaciones devengadas y pendientes de ej

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Tiene por objeto integrar los recursos financieros presupuestales para el pago de adeudos que no fueron cubiertos en ejercicios anteriores.

DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración

DEPENDENCIA AUXILIAR: 204 Área de Tesorería

Numero NA 1.3 No aplica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Tasa de variación en la evolución de liberación de pagos.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: $\frac{((\text{Pago a acreedores diversos que quedaron pendientes de liquidación liberados en el presente mes} / \text{Pago a acreedores diversos que quedaron pendientes de liquidación liberados en el mes anterior}) - 1) * 100}{100}$

INTERPRETACIÓN:

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Mensual

FACTOR DE COMPARACIÓN:

TIPO DE INDICADOR: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

LINEA BASE

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Pago a acreedores diversos que quedaron pendientes de liquidación liberados en el presente mes			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Pago a acreedores diversos que quedaron pendientes de liquidación liberados en el mes anterior			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: NO APLICA

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Estado de Posición Financiera. Pólizas de egresos.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Determinación de las ADEFAS del ejercicio.

Cancelación de las cuentas.

Determinación del Dispendio presupuestal.



ELABORÓ

M.O.F. MÓNICA FÉLIZ VALDÉS.



ROSA FLORES PICHARDO